

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальном координационном совете при Главе городского округа Химки по взаимодействию с региональным отделением российского движения детей и молодежи «Движение первых», местным и первичными отделениями в городском округе Химки Московской области

1. Муниципальный координационный совет при Главе городского округа Химки Московской области по взаимодействию с региональным отделением Российского движения детей и молодежи «Движение Первых» (далее – Движение), местным и первичными отделениями в городском округе Химки Московской области (далее – Координационный совет) является консультативно – совещательным органом при Главе городского округа Химки Московской области, образованным в целях содействия проведению государственной политики в интересах детей и молодежи, содействия воспитанию детей, их профессиональной ориентации, организации досуга детей и молодежи, создания равных возможностей для всестороннего развития и самореализации детей и молодежи, подготовки детей и молодежи к полноценной жизни в обществе, включая формирование их мировоззрения на основе традиционных российских духовных и нравственных ценностей, традиций народов Российской Федерации, достижений российской и мировой культуры, а также развития у них общественно значимой и творческой активности, высоких нравственных качеств, любви и уважения к Отечеству, трудолюбия, правовой культуры, бережного отношения к окружающей среде, чувства личной ответственности за свою судьбу и судьбу Отечества перед нынешними и будущими поколениями.

2. В своей деятельности Координационный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Московской области, законами Московской области, Уставом городского округа Химки Московской области, а также настоящим Положением.

3. Координационный совет осуществляет реализацию возложенных на него задач во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, центральными исполнительными органами Московской области, органами местного самоуправления городского округа Химки Московской области, общественными объединениями и иными организациями.

4. Координационный совет формируется Главой городского округа Химки Московской области в составе председателя

Координационного совета, заместителя председателя Координационного совета, секретаря Координационного совета, членов Координационного совета.

5. Основными задачами Координационного совета являются:

- определение общей стратегии в области формирования и реализации государственной политики в интересах детей и молодежи на территории городского округа Химки Московской области;

- разработка рекомендаций по развитию механизмов поддержки и предложений по совершенствованию организации работы местных и первичных отделений Движения на территории городского округа Химки Московской области;

- выработка предложений по реализации программ и мероприятий местных и первичных отделений Движения на территории городского округа Химки Московской области;

- координация действий органов местного самоуправления городского округа Химки Московской области, образовательных организаций, общественных объединений и других организаций по вопросам проведения государственной политики в интересах детей и молодежи в городском округе Химки Московской области;

- разработка предложений, направленных на привлечение общественного внимания к деятельности органов местного самоуправления городского округа Химки Московской области, образовательных организаций, общественных объединений и других организаций по вопросам проведения государственной политики в интересах детей и молодежи в городском округе Химки Московской области в целях формирования позитивного общественного мнения;

- взаимодействие с Движением.

6. Координационный совет для выполнения возложенных на него задач имеет право:

- запрашивать и получать от органов местного самоуправления городского округа Химки Московской области, общественных объединений и иных организаций материалы и информацию, необходимые для выполнения задач, возложенных на Координационный совет;

- приглашать и заслушивать на своих заседаниях должностных лиц органов местного самоуправления городского округа Химки Московской области, представителей местных и первичных отделений Движения, некоммерческих организаций, экспертов и иных заинтересованных лиц;

- направлять органам местного самоуправления городского округа Химки Московской области, руководителям иных организаций выработанные Координационным советом рекомендации и предложения по развитию механизмов поддержки Движения на территории городского округа Химки Московской области;

- создавать экспертные и рабочие группы по вопросам, относящимся к компетенции Координационного совета.

7. Заседания Координационного совета являются основной формой его деятельности. Заседания проводятся в режиме видеоконференц-связи, в очной форме по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Координационного совета.

8. Руководство деятельностью Координационного совета осуществляет председатель Координационного совета, а в случае его отсутствия – заместитель председателя Координационного совета.

Председатель Координационного совета:

- организует реализацию основных задач Координационного совета;
- определяет место и время проведения заседаний Координационного совета;
- утверждает повестки заседаний Координационного совета;
- ведет заседания Координационного совета;
- подписывает протоколы заседаний Координационного совета, выписки из них и иные документы Координационного совета;
- дает обязательные для исполнения поручения заместителю председателя Координационного совета и секретарю Координационного совета.

9. Заместитель председателя Координационного совета:

- участвует в подготовке вопросов, выносимых на заседания Координационного совета;
- исполняет обязанности председателя Координационного совета в случаях его отсутствия.

10. Секретарь Координационного совета:

- обеспечивает подготовку заседаний Координационного совета, составляет повестки заседаний Координационного совета, организует подготовку материалов к заседаниям Координационного совета;
- информирует членов Координационного совета о месте, времени проведения и повестке очередного заседания Координационного совета, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- оформляет протоколы заседаний Координационного совета;
- организует хранение и обработку документов Координационного совета;
- осуществляет контроль за выполнением решений Координационного совета.

11. Члены Координационного совета:

- выносят предложения в повестку заседания Координационного совета;
- участвуют в обсуждении вопросов, вынесенных на заседание Координационного совета;
- вносят предложения по созыву внеочередных заседаний Координационного совета;

– принимают необходимые меры для выполнения решений Координационного совета.

12. Повестка заседания Координационного совета утверждается председателем Координационного совета, в том числе и с учетом предложений членов Координационного совета.

13. Оповещение членов Координационного совета и приглашенных лиц о месте и времени проведения очного заседания Координационного совета осуществляет секретарь Координационного совета не позднее чем за два рабочих дня до даты проведения очередного заседания Координационного совета.

Решения Координационным советом принимаются простым большинством голосов от числа участвующих в заседании членов Координационного совета. При равенстве голосов право решающего голоса принадлежит председателю Координационного совета, а в его отсутствие – председательствующему заместителю председателя Координационного совета.

Решения и предложения Координационного совета носят рекомендательный характер.

14. Решения Координационного совета оформляются протоколом, который подписывается председателем Координационного совета или заместителем председателя Координационного совета, председательствующим на заседании, в течение двух рабочих дней со дня его оформления.

Протокол заседания Координационного совета оформляется секретарем Координационного совета в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания Координационного совета.

В течение двух рабочих дней со дня подписания протокола заседания Координационного совета его копия рассылается членам Координационного совета.

15. Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Координационного совета осуществляет Администрация городского округа Химки Московской области.