

**"Дорожная карта" по выполнению основного мероприятия 01 «Хранение, комплектование, учет и использование архивных документов в муниципальных архивах»
подпрограммы «Развитие архивного дела в Московской области» муниципальной программы "Культура"**

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Наименование мероприятий, реализуемых в рамках основного мероприятия	Наименование городского округа	Стандартные процедуры, направленные на выполнение основного мероприятия, предельные сроки их исполнения	должность исполнителя, ответственного за процедуру	2022 год (контрольный срок)				Результат выполнения процедуры
						I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Хранение, комплектование, учет и использование архивных документов в муниципальных архивах	Расходы на обеспечение деятельности муниципальных архивов	городской округ Химки Московской области	составление отчетности по основным направлениям деятельности	начальник отдела "Городской архив"	+	+	+	+	Доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве Доля архивных фондов муниципального архива, внесенных в общетраслевою базу данных «Архивный фонд», от общего количества архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве Доля архивных документов, переведенных в электронно-цифровую форму, от общего количества документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве муниципального образования

Заместитель Главы Администрации
городского округа

_____ А.Э. Ватутина