

Приложение 1
к изменениям в муниципальную программу
городского округа Химки
Московской области «Управление имуществом и
муниципальными финансами»

«Приложение
к постановлению Администрации
от 29.11.2022 № 1352

Муниципальная программа городского округа Химки
Московской области
«Управление имуществом и муниципальными финансами»

1. Краткая характеристика сферы реализации муниципальной программы, в том числе формулировка основных проблем в указанной сфере, описание целей муниципальной программы

В 2019 году в городском округе Химки Московской области (далее – городской округ Химки) была утверждена муниципальная программа городского округа Химки «Управление имуществом и финансами городского округа Химки». Её реализация началась с 2020 года. В связи с изменениями, которые необходимо было учесть, данная программа прекращает своё действие 31 декабря 2022 года. По рекомендациям Министерства экономики и финансов Московской области и согласно перечню государственных программ (подпрограмм) на 2023 год муниципальная программа преобразована в муниципальную программу городского округа Химки «Управление имуществом и муниципальными финансами» (части новых подпрограмм) (далее – Программа).

Политика городского округа Химки направлена на увеличение поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета округа для обеспечения исполнения расходных обязательств, обеспечение сбалансированности бюджета и сокращение дефицита.

Мероприятия Программы направлены на повышение эффективности муниципального управления, что обеспечит рост социально – экономического развития и конкурентоспособности городского округа Химки.

Настоящая Программа направлена на решение актуальных и требующих в период с 2023 по 2027 год включительно решения проблем и задач в сфере муниципального управления. Комплексный подход к их решению в рамках Программы заключается в совершенствовании системы местного самоуправления в городском округе Химки по приоритетным направлениям.

В сфере имущественных отношений остаются актуальными вопросы:

- определения (уточнения) категорий земель и видов разрешенного использования земельных участков;
- проведения на регулярной основе анализа и оценки результатов использования имущественных объектов, связанных с государственной собственностью.

В сфере управления финансами городского округа Химки остаются нерешенными вопросы:

- совершенствования налогового законодательства;
- реализации масштабных инфраструктурных проектов и социальных программ для увеличения доходов бюджета.

В значительной мере на эффективность муниципального управления влияет уровень профессиональной подготовки,

повышения квалификации и профессиональных навыков в сфере муниципального управления.

Проблемы в сфере совершенствования муниципальной службы обусловлены отсутствием механизмов и процедур практической реализации новых принципов кадровой политики, устанавливаемых на федеральном уровне, отсутствием методической базы их внедрения на уровне регионов.

Настоящая муниципальная программа направлена на решение актуальных и требующих в период с 2023 по 2027 год включительно решения проблем и задач в сфере управления имуществом и финансами. Комплексный подход к их решению в рамках муниципальной программы городского округа Химки "Управление имуществом и муниципальными финансами" заключается в совершенствовании системы муниципального управления по приоритетным направлениям:

- обеспечение эффективного использования муниципального имущественного комплекса городского округа Химки в качестве актива для решения целей и реализации проектов развития на территории городского округа Химки;
- повышение качества управления муниципальными финансами;
- совершенствование системы муниципальной службы, обеспечение высокого уровня профессиональной подготовки и практических управленческих навыков муниципальных служащих, эффективности и результативности деятельности органов местного самоуправления по решению поставленных целей во взаимодействии с гражданами и организациями.

Муниципальная программа «Управление имуществом и муниципальными финансами» нацелена на повышение эффективности местного самоуправления, развитие информационного общества в городском округе Химки.

Главными целями муниципальной программы являются:

- повышение эффективности управления и распоряжения имуществом, находящемся в распоряжении органов местного самоуправления на территории Московской области;
 - совершенствование системы управления муниципальным долгом городского округа Химки;
 - долгосрочная сбалансированность и устойчивость бюджетной системы;
 - повышение качества планирования деятельности и ответственности органов Администрации городского округа Химки;
- обеспечение муниципальной службы городского округа Химки квалифицированными кадрами, готовыми эффективно реализовывать стратегию развития городского округа Химки; повышение открытости деятельности органов Администрации городского округа Химки.

2. Инерционный прогноз развития сферы реализации муниципальной программы с учетом ранее достигнутых результатов, а также предложения по решению проблем в указанной сфере.

На необходимость решения выявленных проблем в формате муниципальной программы указывают результаты инерционного прогноза развития сферы муниципального управления городского округа Химки. Такой прогноз описывает процесс так, как он развивается сейчас и предполагается, что будет развиваться дальше, если не произойдет существенного изменения факторов и среды развития процесса.

Сопоставление основных показателей, характеризующих развитие проблем в сфере местного самоуправления к 2029 году по двум сценариям – инерционному и программно-целевому - является основанием для выбора в качестве основного сценария для решения задач в сфере муниципального управления на перспективу до 2029 года программно-целевого сценария.

Кроме потенциальной угрозы проявления рисков вследствие развития инерционных тенденций в сфере местного самоуправления, в целом в сфере местного самоуправления происходят процессы, которые представляют собой вызовы для городского округа Химки и требуют принятия соответствующих мер. Среди этих вызовов:

- создание полноценной муниципальной финансовой системы, обеспечивающей реализацию социальных проектов и модернизацию экономики;
- предотвращение избыточного вмешательства со стороны Администрации городского округа Химки (далее – Администрация), регулирования и контроля для создания благоприятных условий для привлечения инвестиций и развития экономической деятельности в городском округе Химки;
- повышение эффективности управления муниципальным имуществом, включая последовательное сокращение использования института хозяйственного ведения;
- преодоление отставания муниципальных органов и бюджетной сферы от сфер экономической деятельности в вопросах мотивации деятельности персонала, повышение квалификации в области применения управленческих технологий и оплаты труда по результатам деятельности.

Концепция решения проблем в сфере муниципального управления городского округа Химки с учетом влияния вызовов в сфере местного самоуправления основывается на программно-целевом методе и состоит в реализации в период с 2023 по 2029 год муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами», которая включает подпрограммы, нацеленные на реализацию комплекса мероприятий, обеспечивающих одновременное решение существующих проблем и задач в сфере совершенствования системы муниципального управления.

Программно-целевой сценарий развития сферы местного самоуправления отличается от инерционного сценария устойчивостью решений, принятых Администрацией на пятилетний период, по совершенствованию системы муниципального управления городским округом Химки и обеспечения сбалансированности ресурсов из возможных источников финансирования на реализацию необходимых мероприятий.

Реализация программных мероприятий по целям и задачам в период с 2023 по 2029 год обеспечит минимизацию усугубления существующих проблем, даст возможность городскому округу Химки выйти на целевые параметры развития и решения задач в сфере муниципального управления.

Применение программно-целевого метода позволит:

- определить приоритетность мероприятий, очередность и сроки их реализации, исходя из социальной и экономической целесообразности, а также с учетом возможности финансирования из бюджетов различного уровня;
- увязать имеющиеся и планируемые финансовые ресурсы с разрабатываемыми комплексами мероприятий по направлениям муниципальной программы;
- обеспечить интеграцию мероприятий, носящих различный характер (научно-исследовательский, организационно-хозяйственный), в общий процесс достижения целей Программы;
- создать условия для оперативного и результативного управления рисками.

Применение программно-целевого метода планирования и исполнения бюджета городского округа Химки, в частности при реализации муниципальных целевых программ городского округа Химки, позволит обеспечить:

- комплексность решения проблем, достижение целей и задач;
- определение приоритетности мероприятий, исходя из их социальной и экономической целесообразности;
- концентрацию ресурсов на выбранных направлениях;
- эффективность использования бюджетных средств.

Вместе с тем использование программно-целевого сценария не гарантирует отсутствие определенных рисков в ходе реализации муниципальной программы под воздействием соответствующих внешних и внутренних факторов.

Основные риски, которые могут возникнуть при реализации муниципальной программы:

- не достижение целевых значений показателей результативности муниципальной программы к 2026 году;
- невыполнение мероприятий в установленные сроки по причине несогласованности действий муниципальных заказчиков подпрограмм и исполнителей мероприятий подпрограмм;
- снижение объемов финансирования мероприятий муниципальной программы вследствие изменения прогнозируемых объемов доходов бюджета городского округа Химки либо не полное предоставление средств из запланированных источников в соответствующих подпрограммах;
- неэффективное и/или неполное использование возможностей и сервисов, внедряемых в рамках муниципальной программы информационно-коммуникационных технологий, информационных систем и ресурсов;
- технические и технологические риски, в том числе по причине несовместимости информационных систем;

- методологические риски, связанные с отсутствием методических рекомендаций по применению федеральных и региональных законодательных и нормативных правовых актов в сфере местного самоуправления;
- организационные риски при необеспечении необходимого взаимодействия участников решения программных задач.

Риск недостижения конечных результатов муниципальной программы минимизируется формированием процедур мониторинга показателей подпрограмм, включая промежуточные значения показателей по годам реализации муниципальной программы.

Минимизация рисков недофинансирования из бюджетных и других запланированных источников осуществляется путем ежегодного пересмотра прогнозных показателей доходов городского округа Химки, учтенных при формировании финансовых параметров муниципальной программы, анализа и оценки результатов реализации мероприятий подпрограмм в ходе их исполнения, оперативного принятия решений в установленном порядке о перераспределении средств между подпрограммами. На минимизацию наступления финансового риска направлены также меры в составе подпрограмм, определяющие изменение значений целевых показателей в зависимости от не реализации отдельных мероприятий при снижении/увеличении объемов финансирования в пределах 5 % относительно общего объема запланированных в соответствующей подпрограмме финансовых средств на ее реализацию.

Действующее законодательство Российской Федерации обязывает органы местного самоуправления обеспечить гражданам открытость и доступность к информации о своей деятельности, в том числе, как к проектам нормативных правовых актов, так и к принятым актам. Также муниципальные образования должны обеспечить гражданам возможность вносить предложения, замечания в разрабатываемые проекты нормативных правовых актов; принимать участие в разработке программ социально - экономического развития территории, муниципальных программ различной направленности через организацию проведения публичных слушаний в пределах компетенции органов местного самоуправления.

Инерционный прогноз осуществлен по указанным приоритетным направлениям муниципального управления с использованием ключевых характеризующих показателей и коэффициентов изменения их значений, определенных на основе сложившейся динамики за последние три года. В качестве базовых параметров для формирования инерционного прогноза использованы были, прежде всего, целевые показатели, установленные Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» (далее – Указ 601), характеризующие систему управления и задачи развития сферы государственного управления.

3. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятий с муниципальным заказчиком программы.

Координатором муниципальной программы является Заместитель Главы городского округа – начальник Финансового управления городского округа Химки (далее – координатор).

Координатор организывает работу, направленную на:

1) координацию деятельности муниципального заказчика в процессе разработки муниципальной программы, обеспечение согласование проекта постановления Администрации городского округа Химки (далее – Администрация) об утверждении муниципальной программы (о внесении изменений в муниципальную программу) и внесение его в установленном порядке на рассмотрение Главе городского округа;

2) организацию управления муниципальной программой;

3) реализацию муниципальной программы;

4) достижение целей и показателей реализации муниципальной программы;

5) утверждение «Дорожных карт».

Финансовое управление Администрации является муниципальным заказчиком муниципальной программы (далее – муниципальный заказчик).

Муниципальный заказчик:

1) разрабатывает муниципальную программу;

2) обеспечивает формирование прогноза расходов на реализацию мероприятий и готовит финансовое экономическое обоснование;

3) обеспечивает взаимодействие между муниципальными заказчиками подпрограмм и ответственными за выполнение мероприятий, а также координацию их действий по реализации подпрограмм;

4) участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной программы;

5) обеспечивает ввод в подсистему ГАСУ МО оперативного (годового) отчета о реализации мероприятий муниципальной программы. По решению муниципального заказчика программы введение информации в подсистему ГАСУ МО осуществляется муниципальным заказчиком подпрограммы и (или) ответственным за выполнение мероприятия;

6) размещает на официальном сайте Администрации городского округа в информационно-телекоммуникационной сети

Интернет утвержденную муниципальную программу;

7) обеспечивает выполнение муниципальной программы, а также эффективность и результативность ее реализации;

8) обеспечивает соответствие содержания муниципальных программ, размещенных в подсистеме планирования ГИС РЭБ Московской области (при технической возможности), муниципальным программам и изменениям в них, утвержденным на бумажном носителе;

9) обеспечивает ввод в подсистему планирования ГИС РЭБ Московской области (при технической возможности) оперативного (годового) отчета о реализации мероприятий Программы;

10) обеспечивает реализацию муниципальной программы в соответствии с основополагающими принципами государственной политики по развитию конкуренции, определенными Указом Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», с учетом обеспечения приоритета целей и задач по содействию развитию конкуренции во всех сферах экономики Московской области.

Муниципальный заказчик подпрограммы:

1) разрабатывает подпрограмму;

2) обеспечивает формирование и направление муниципальному заказчику программы прогноза расходов на реализацию мероприятий, финансово-экономического обоснования, методику расчета значений показателей, а также методику расчета значений результатов, представленных ответственным за выполнение мероприятия;

3) осуществляет взаимодействие с муниципальным заказчиком программы и ответственным за выполнение мероприятий;

4) осуществляет координацию деятельности ответственных за выполнение мероприятий при реализации подпрограммы;

5) участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием подпрограммы;

6) обеспечивает соответствие содержания подпрограмм муниципальных программ, размещенных в подсистеме ГАСУ Московской области, подпрограммам муниципальных программ и изменениям в них, утвержденным на бумажном носителе;

7) обеспечивает соответствие содержания подпрограмм муниципальных программ, размещенных в подсистеме планирования ГИС РЭБ Московской области (при технической возможности), подпрограммам муниципальных программ и изменениям в них, утвержденным на бумажном носителе.

Ответственными за выполнение мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (далее – ответственные за выполнение мероприятий) являются:

- Подпрограмма «Эффективное управление имуществом комплексом» - Комитет имущественных и земельных отношений Администрации.

- Подпрограмма «Управление муниципальным долгом» - Финансовое управление Администрации.

- Подпрограмма «Управление муниципальными финансами» - Финансовое управление Администрации.

- Подпрограмма «Обеспечивающая подпрограмма» - Администрация, Финансовое управление Администрации, Управление социальных коммуникаций, муниципальное казенное учреждение «Управление делами Администрации», муниципальное казенное учреждение «Управление централизации закупок», муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского обслуживания городского округа Химки Московской области», Муниципальное казенное учреждение «Муниципальный центр управления регионом на территории городского округа Химки Московской области», Муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского и кадрового сопровождения муниципальной сферы благоустройства жилищно-коммунального и дорожного хозяйства городского округа Химки Московской области», Управление территориальной безопасности и противодействия коррупции Администрации.

Ответственные за выполнение мероприятий:

1) участвует в формировании прогноза расходов на реализацию мероприятия, финансово-экономического обоснования, методики расчета значений результатов и направляет его муниципальному заказчику подпрограммы;

2) участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием подпрограммы в части соответствующего мероприятия;

3) формирует проекты адресных перечней, предусмотренных настоящим Порядком, и направляет их муниципальному заказчику подпрограммы;

4) направляет муниципальному заказчику подпрограммы предложения по формированию «Дорожных карт»;

5) обеспечивает ввод информации о плановых значениях мероприятий, ответственным за реализацию которых является, а также формирование оперативного (годового) отчета о реализации мероприятий в подсистеме ГАСУ Московской области и подсистеме планирования ГИС РЭБ Московской области.

Муниципальный заказчик программы несет ответственность за подготовку и реализацию муниципальной программы, а также обеспечение достижения показателей реализации муниципальной программы.

Реализация основных мероприятий осуществляется в соответствии с «Дорожными картами».

«Дорожные карты» должны в обязательном порядке содержать следующие сведения:

наименование основного мероприятия;

наименование мероприятий, реализуемых в рамках основного мероприятия;

наименование муниципального образования Московской области, объекта (при наличии);

стандартные процедуры, направленные на выполнение основного мероприятия, предельные сроки их исполнения;

должность исполнителя, ответственного за процедуру;

результат выполнения процедуры.

«Дорожная карта» корректируется при внесении изменений в муниципальную программу.

«Дорожная карта» разрабатывается для основных мероприятий, подлежащих реализации в текущем году, на один год.

«Дорожная карта» не разрабатывается по следующим основным мероприятиям и не может содержать следующие мероприятия, реализуемые в рамках основного мероприятия:

входящие в состав подпрограммы «Обеспечивающая подпрограмма»;

на погашение кредиторской задолженности;

направленные на предоставление мер социальной поддержки;

направленные на совершенствование текущей бюджетной политики, развитие стимулирующих факторов, открытости и прозрачности, вовлечение граждан в бюджетный процесс, повышение эффективности бюджетной политики в сфере управления муниципальным долгом.

«Дорожная карта» согласовывается с заместителем Главы городского округа, курирующим данное направление.