



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ХИМКИ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 30.01.2020 № 10-р

Городской округ Химки

Об использовании «Единой системы назначения заданий, учета и контроля их исполнения в рамках контрольно-надзорной деятельности и контроля исполнения государственных и муниципальных контрактов на базе мобильной диспетчерской платформы»

В рамках внедрения в муниципальных образованиях Московской области «Единой системы назначения заданий, учета и контроля их исполнения в рамках контрольно-надзорной деятельности и контроля исполнения государственных и муниципальных контрактов на базе мобильной диспетчерской платформы» (далее – Мобильная диспетчерская платформа), с целью исполнения требований постановления Правительства Московской области от 31.10.2016 № 806/37 «Об информационной системе Московской области «Электронный муниципалитет», Закона Московской области № 191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства Московской области», Правил благоустройства территории городского округа Химки, утвержденных Решением Совета депутатов от 17.04.2019 № 26/6 «Об утверждении Правил благоустройства территории городского округа Химки Московской области» (далее – правила благоустройства), а также в целях обеспечения ежедневного мониторинга состояния дворовых территорий, в том числе в зимний период, городского округа Химки Московской области:

1. Управлению жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Администрации городского округа Химки (далее – Администрация) (Большаков А.Н.) обеспечить:

1.1. Ежедневное проведение осмотров состояния дворовых территорий городского округа Химки Московской области лицами (организациями), осуществляющим управление многоквартирными домами на территории городского округа Химки (далее - ответственными лицами) на предмет проведения работ по содержанию с обязательным

использованием «Единой системы назначения заданий, учета и контроля их исполнения в рамках контрольно-надзорной деятельности и контроля исполнения государственных и муниципальных контрактов на базе мобильной диспетчерской платформы» с фотофиксацией результатов осмотров (далее – МП «Проверки Подмосковья»), в соответствии с перечнем работ, результат которых подлежит обязательному подтверждению в МП «Проверки Подмосковья» согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.

1.2. Обязательное подтверждение в МП «Проверки Подмосковья» выполнения ответственными лицами работ по содержанию осматриваемой дворовой территории в соответствии с правилами благоустройства.

1.3. Проведение осмотров с обязательным привлечением ответственных лиц.

1.4. Подключение ответственных лиц к МП «Проверки Подмосковья» и своевременное их отключение.

1.5. Ежемесячно в срок до 25 числа обеспечить сбор и актуализацию информации от ответственных лиц о сотрудниках, ответственных за проведение осмотров и работу в МП «Проверки Подмосковья» по форме согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.

2. Рекомендовать ответственным лицам обеспечить:

2.1. Выполнение работ по содержанию дворовых территорий, с обязательной фиксацией результатов в МП «Проверки Подмосковья» в соответствии с перечнем работ, результат которых подлежит обязательному подтверждению в МП «Проверки Подмосковья» согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.

2.2. Обучение сотрудников работе с МП «Проверки Подмосковья».

2.3. Ежемесячно в срок до 20 числа предоставлять в Управление жилищно-коммунального хозяйства информацию о сотрудниках, ответственных за проведение уборки дворовых территорий и работу в МП «Проверки Подмосковья» (далее – ответственный сотрудник) по форме, согласно приложению 2 к настоящему распоряжению. При изменении ответственного сотрудника соответствующую информацию представлять не позднее суток с даты изменения ответственного сотрудника.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Химки Московской области Чистякова Д.О.

Глава городского округа

Д.В. Волошин