

Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы «Муниципальное управление», в том числе формулировка основных проблем в указанной сфере, инерционный прогноз ее развития.

В основу программы заложена целостная модель формирования системы качественного предоставления государственных и муниципальных услуг на территории городского округа Химки Московской области, включающая мероприятия по финансовому, материально-техническому, методическому и организационно-правовому обеспечению процесса повышения качества услуг и снижения административных барьеров.

Разработка административных регламентов предоставления (исполнения) муниципальных услуг (функций), позволяет систематизировать полномочия органов местного самоуправления, упорядочить их деятельность.

Принят перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и перечень услуг, оказываемые муниципальными учреждениями и иными организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ).

В 2013 году в городском округе Химки была утверждена муниципальная программа городского округа Химки Московской области «Эффективная власть», её реализация началась с 2014 года. В связи с изменениями, которые необходимо учесть при разработке муниципальных программ, утверждёнными Правительством Московской области, действие данной программы было прекращено 31 декабря 2014 года, но все задачи и мероприятия, а также результаты, запланированные в муниципальной программе городского округа Химки Московской области «Эффективная власть», учтены и будут реализованы в муниципальной программе городского округа Химки Московской области «Муниципальное управление» (далее – Программа).

Мероприятия Программы направлены на повышение эффективности муниципального управления путем кардинального улучшения деятельности Администрации городского округа Химки с учетом того, что повышение эффективности муниципального управления обуславливает рост социально – экономического развития и конкурентоспособности городского округа Химки.

Настоящая Программа направлена на решение актуальных и требующих в период с 2015 по 2019 год включительно решения проблем и задач в сфере муниципального управления. Комплексный подход к их решению в рамках Программы заключается в совершенствовании системы местного самоуправления городского округа Химки по приоритетным направлениям.

В рамках реализации Концепции административной реформы в Российской Федерации была сформирована нормативная и методическая база повышения качества исполнения государственных, муниципальных функций и предоставления государственных и муниципальных услуг, а также заложена законодательная база по формированию системы муниципального задания в отношении услуг, оказываемых органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями.

Важным результатом административной реформы стало принятие и реализация Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210 -ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», который принципиально изменяет работу органов местного самоуправления, в том числе и муниципальных учреждений.

Согласно статье 12 Федерального закона № 210-ФЗ предоставление государственных и муниципальных услуг осуществляется в соответствии с административными регламентами, разработанными соответствующими органами местного самоуправления.

С этой целью в Администрации городского округа Химки утвержден Порядок разработки и утверждения административных

регламентов предоставления муниципальных услуг. В настоящее время разработано и утверждено 100 процентов административных регламентов от количества услуг (функций), оказываемых органами Администрации городского округа Химки.

Ведется работа по совершенствованию действующих нормативных правовых актов Администрации городского округа Химки в целях перехода на предоставление муниципальных услуг в электронной форме, устранения ограничений при предоставлении муниципальных услуг в электронной форме, снижения затрат, связанных с получением муниципальных услуг. По состоянию на сентябрь 2014 года, в Реестре государственных услуг (функций) Московской области размещена информация о всех муниципальных услугах, оказываемых Администрацией городского округа Химки.

Актуальным приоритетным направлением реализации Федерального закона № 210-ФЗ является организация предоставления услуг по принципу «одного окна», в том числе, в многофункциональных центрах. В апреле 2013 года на территории городского округа Химки начата деятельность многофункционального центра на 35 окон, а к 2015 году открыто 50 окон. В 2014 году в микрорайоне Сходня открыт филиал МФЦ городского округа Химки на 10 окон.

Перед Администрацией городского округа Химки стоят неотложные задачи по повышению качества и доступности муниципальных услуг, эффективности использования бюджетных средств, обеспечения сбалансированности и обоснованности планов и стратегии развития городского округа с учетом потребностей и предпочтений жителей, а также открытости органов Администрации городского округа и их подотчетности населению города.

1) Основные проблемы. Важным фактором в совершенствовании системы муниципального управления является наличие современного программного обеспечения и оборудования, поэтому нужно планомерно производить его замену и модернизацию. Для развития системы информационных технологий важно иметь единое информационное пространство. Данная проблема решается созданием и поддержкой развитой структурированной сети муниципального образования, наличием доступа муниципальных служащих к сети интернет, наличием корпоративных сетей с вышестоящими организациями.

На сегодняшний день доля модернизированных средств вычислительной и офисной техники составляет 30 %; доля документов, хранимых в электронном виде – 40%. В связи с этим необходимо увеличивать показатели развития информационных технологий, а также постоянно поддерживать его на должном уровне.

Не смотря на достижение положительных результатов по совершенствованию муниципального управления городского округа Химки, остается ряд не решенных проблем:

- не завершено формирование системы мониторинга и эффективности деятельности органов Администрации городского округа, обеспечивающей открытый доступ к информации о результатах такого мониторинга и формирование установленных отчетов по целевым показателям;

- необходима оптимизация муниципальных услуг (функций) Администрации городского округа, актуализация сведений о них в информационных системах городского округа Химки, Московской области и Федеральных информационных системах.

- существует износ и выработка ресурса сетевой инфраструктуры Администрации городского округа;

- отсутствует единая система информационно-справочной поддержки населения и организаций по вопросам получения муниципальных услуг, что приводит к недостаточному уровню информированности граждан и юридических лиц о порядке, способах и условиях получения муниципальных услуг;

- очень слабое развитие межведомственного взаимодействия органов Администрации городского округа при оказании муниципальных услуг, что влечет за собой возложение основного бремени по сбору, согласованию и представлению документов, необходимых для получения муниципальной услуги, на заявителя, необходимость личного многократного посещения различных муниципальных органов. Как правило, работа различных ведомств и организаций по обслуживанию заявителей осуществляется только в рабочие дни и часы, при этом графики работы органов власти не синхронизированы между собой, что влечет за собой дополнительное увеличение временных затрат при получении муниципальных услуг для заявителя;

- не решены вопросы, связанные с интеграцией ведомственных баз данных, влекущие за собой неэффективную систему документооборота, что, в свою очередь, также увеличивает нагрузку на заявителя по сбору документов, необходимых для получения муниципальной услуги;

- недостаточен уровень распространения в обществе базовых навыков использования ИКТ среди населения и муниципальных служащих городского округа;

- сегодняшний уровень развития информационно – телекоммуникационной среды не обеспечивает полноценного доступа к информационно-коммуникационным сервисам органов Администрации городского округа и в целом не позволяет использовать преимущества высоких технологий во многих сферах жизни городского округа Химки;

- в настоящее время не в полной мере решен вопрос обеспечения сохранности и надлежащего состояния имущества и земельных участков муниципальной казны;

- не востребованность в аренду свободных площадей в связи с необходимостью проведения дорогостоящих ремонтных работ с целью подготовки для дальнейшей эксплуатации, а также отсутствие технической, правоустанавливающей документации, необходимой для оформления договоров аренды в соответствии с действующим законодательством;

- ещё один важный вопрос – это кадровое обеспечение местных органов власти. От его решения во многом зависит и полноценное осуществление полномочий органов местного самоуправления, и качество муниципальных актов и, конечно, в конечном итоге – эффективное взаимодействие местной власти с контрольно-надзорными органами. Поэтому подготовке квалифицированных муниципальных служащих необходимо уделить самое пристальное внимание.

- в рамках финансового комплекса реализация муниципальной программы вызвана необходимостью совершенствования текущей бюджетной политики, развития стимулирующих факторов, открытости и прозрачности, более широким применением экономических методов управления, формированием рынка муниципальных услуг и созданием системы контроля качества их предоставления, разработкой комплекса мер, направленных на сокращение издержек в бюджетном секторе городского округа Химки, повышением эффективности бюджетной политики в сфере межбюджетных отношений и управлением муниципальным долгом.

2) Инерционный прогноз развития местного самоуправления в городском округе Химки. На необходимость решения выявленных проблем в формате муниципальной программы указывают результаты инерционного прогноза развития сферы муниципального управления городского округа Химки. Такой прогноз описывает процесс так, как он развивается сейчас и, предполагается, что будет развиваться дальше, если не произойдет существенного изменения факторов и среды развития процесса.

Инерционный прогноз осуществлен по указанным приоритетным направлениям муниципального управления с использованием ключевых характеризующих показателей и коэффициентов изменения их значений, определенных на основе сложившейся динамики за

последние три года. В качестве базовых параметров для формирования инерционного прогноза использованы были, прежде всего, целевые показатели Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» (далее – Указ 601), характеризующие систему управления и задачи развития сферы государственного управления на перспективу до 2019 года.

Полученные в результате инерционного прогноза значения показателей на 2019 год демонстрируют не достижение целевых значений, определенных в Указе 601, и соответственно – не решение в установленные сроки в городском округе общегосударственных задач в сфере управления.

При инерционном сценарии развития сферы местного самоуправления к 2019 году в городском округе Химки будут получены следующие значения целевых показателей:

Степень удовлетворенности граждан качеством и доступностью муниципальных (государственных) услуг, предоставляемых непосредственно органами местного самоуправления – до 70 процентов;

Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна", в том числе в МФЦ – до 70 процентов;

Количество муниципальных услуг, оказываемых органами местного самоуправления городского округа, а также находящимися в их ведении организациями и учреждениями, в рамках получения которых обеспечена возможность подачи документов в электронном виде – 20 ед.;

Среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в орган местного самоуправления для получения муниципальных (государственных) услуг – более 25 минут;

Доля вакантных должностей, замещенных на основе конкурса от общего количества назначений на должности муниципальной службы – менее 20 процентов.

Прогноз развития сферы реализации муниципальной программы «Муниципальное управление» с учетом реализации муниципальной программы, включая возможные варианты решения проблемы, оценку преимуществ и рисков, возникающих при выборе различных вариантов решения проблемы

Сопоставление основных показателей, характеризующих развитие проблем в сфере местного самоуправления к 2019 году по двум сценариям – инерционному и программно-целевому - является основанием для выбора в качестве основного сценария для решения задач в сфере минерального управления на перспективу до 2019 года программно-целевого сценария.

Кроме потенциальной угрозы проявления рисков вследствие развития инерционных тенденций в сфере местного самоуправления, в целом в сфере местного самоуправления происходят процессы, которые представляют собой вызовы для городского округа Химки и требуют принятия соответствующих мер. Среди этих вызовов:

- развитие муниципального управления, адаптированного к системам и методам современного менеджмента, ориентированным на обеспечение результативности и эффективности городского округа Химки независимо от сферы деятельности и на удовлетворение растущих требований потребителей к качеству товаров и услуг;

- создание полноценной муниципальной финансовой системы, обеспечивающей реализацию социальных проектов и модернизацию экономики;

- предотвращение избыточного вмешательства со стороны Администрации городского округа, регулирования и контроля для создания благоприятных условий для привлечения инвестиций и развития экономической деятельности в городском округе Химки;

- повышение эффективности управления муниципальным имуществом, включая последовательное сокращение использования института хозяйственного ведения;

- сокращение объема имущества, находящегося в муниципальной собственности, повышения эффективности использования объектов государственного имущества;

- стремительное проникновение информационных технологий в различные сферы деятельности, требующее формирования и использования современных информационных систем и ресурсов, в том числе для обеспечения эффективного межведомственного взаимодействия органов государственной власти и органов местного самоуправления, а также открытость деятельности органов власти для граждан и организаций;

- повышение качества и доступности муниципальных услуг, предоставляемых органами Администрации городского округа, внедрение процедур по оценке качества предоставляемых услуг потребителями - гражданами и организациями, развитие МФЦ, обеспечение доступа потребителей к муниципальным услугам в электронном виде;

- преодоление отставания муниципальных органов и бюджетной сферы от сфер экономической деятельности в вопросах мотивации деятельности персонала, повышение квалификации в области применения управленческих технологий и оплаты труда по результатам деятельности.

Концепция решения проблем в сфере муниципального управления городского округа Химки с учетом влияния вызовов в сфере местного самоуправления основывается на программно-целевом методе и состоит в реализации в период с 2015 по 2019 год муниципальной программы «Муниципальное управление», которая включает подпрограммы, нацеленные на реализацию комплекса мероприятий, обеспечивающих одновременное решение существующих проблем и задач в сфере совершенствования системы муниципального управления.

Программный-целевой сценарий развития сферы местного самоуправления отличается от инерционного сценария устойчивостью решений, принятых Администрацией городского округа на пятилетний период, по совершенствованию системы муниципального управления городского округа Химки и обеспечения сбалансированности ресурсов из возможных источников финансирования на реализацию необходимых мероприятий.

Реализация программных мероприятий по целям и задачам в период с 2015 по 2019 годы обеспечит минимизацию усугубления существующих проблем, даст возможность городскому округу Химки выйти на целевые параметры развития и решение задач в сфере муниципального управления.

Применение программно-целевого метода позволит:

- определить приоритетность мероприятий, очередность и сроки их реализации исходя из социальной и экономической целесообразности, а также с учетом возможности финансирования из бюджетов различного уровня;

- увязать имеющиеся и планируемые финансовые ресурсы с разрабатываемыми комплексами мероприятий по направлениям Программы;

- обеспечить интеграцию мероприятий, носящих различный характер (научно-исследовательский, организационно-хозяйственный), в общий процесс достижения целей Программы;

- создать условия для оперативного и результативного управления рисками.

Применение программно-целевого метода планирования и исполнения бюджета городского округа, в частности при реализации муниципальных целевых программ городского округа, позволит обеспечить:

- комплексность решения проблемы, достижение цели и задач;

- определение приоритетности мероприятий, исходя из их социальной и экономической целесообразности;

- концентрацию ресурсов на выбранных направлениях;

- эффективность использования бюджетных средств.

Показатели эффективности реализации программы, в том числе показатели Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»:

- Сокращение перечня документов и сведений, представляемых гражданами и бизнесом при обращении за муниципальной услугой, за счет исключения необходимости представления документов и сведений, имеющихся в других органах и организациях.

- Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна" по месту пребывания, в том числе в МФЦ – не менее 90 процентов.

- Доля граждан, использующих механизм получения муниципальных услуг в электронной форме – не менее 70 процентов;

- Среднее число обращений представителей бизнес-сообщества в орган местного самоуправления для получения одной муниципальной (государственной) услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности - 20 ед.;

- Среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в орган местного самоуправления для получения муниципальных (государственных) услуг – 15 минут;

- Степень удовлетворенности граждан качеством и доступностью муниципальных (государственных) услуг, предоставляемых непосредственно органами местного самоуправления – не менее 90 процентов;

- Степень удовлетворенности граждан качеством и доступностью государственных и муниципальных услуг, предоставляемых на базе МФЦ

- не менее 90 процентов;

- Проведение предсказуемой и ответственной бюджетной политики, обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы городского округа обеспечит экономическую стабильность и необходимые условия для повышения эффективности деятельности органов Администрации городского округа, по обеспечению потребностей граждан и общества в муниципальных услугах на территории городского округа Химки, увеличению их доступности и качества.

- Доля зарегистрированных объектов государственной собственности от общего количества объектов государственной собственности Московской области – 100 процентов.

- Доля вакантных должностей, замещенных на основе конкурса от общего количества назначений на должности гражданской службы – 15 процентов.

Вместе с тем использование программно-целевого сценария не гарантирует отсутствие определенных рисков в ходе реализации муниципальной программы под воздействием соответствующих внешних и внутренних факторов.

Основные риски, которые могут возникнуть при реализации муниципальной программы:

- не достижение целевых значений показателей результативности муниципальной программы к 2019 году;
- невыполнение мероприятий в установленные сроки по причине несогласованности действий муниципальных заказчиков подпрограмм и исполнителей мероприятий подпрограмм;
- снижение объемов финансирования мероприятий муниципальной программы вследствие изменения прогнозируемых объемов доходов бюджета городского округа либо не полное предоставление средств из запланированных источников в соответствующих подпрограммах;
- неэффективное и/или неполное использование возможностей и сервисов, внедряемых в рамках муниципальной программы информационно-коммуникационных технологий, информационных систем и ресурсов;
- технические и технологические риски, в том числе по причине несовместимости информационных систем;
- методологические риски, связанные с отсутствием методических рекомендаций по применению федеральных и региональных законодательных и нормативных правовых актов в сфере местного самоуправления;
- организационные риски при необеспечении необходимого взаимодействия участников решения программных задач.

В целях обеспечения управления рисками Муниципальный заказчик муниципальной программы (Администрация городского округа) организует мониторинг реализации подпрограмм в составе муниципальной программы в соответствии муниципальной программой и на основе результатов мониторинга вносит необходимые предложения куратору муниципальной программы для принятия соответствующих решений, в том числе по корректировке параметров муниципальной программы.

Риск не достижения конечных результатов муниципальной программы минимизируется формированием процедур мониторинга показателей задач подпрограмм, включая промежуточные значения показателей по годам реализации муниципальной программы.

Минимизация риска несогласованности действий участников муниципальной программы осуществляется в рамках оперативного взаимодействия муниципального заказчика муниципальной программы, куратора муниципальной программы и муниципальных заказчиков подпрограмм в составе муниципальной программы.

Минимизация рисков недофинансирования из бюджетных и других запланированных источников осуществляется путем ежегодного пересмотра прогнозных показателей доходов городского округа Химки, учтенных при формировании финансовых параметров муниципальной программы, анализа и оценки результатов реализации мероприятий подпрограмм в ходе их исполнения, оперативного принятия решений в установленном порядке о перераспределении средств между подпрограммами. На минимизацию наступления финансового риска направлены также меры в составе подпрограмм, определяющие изменение значений целевых показателей в зависимости

от не реализации отдельных мероприятий при снижении/увеличении объемов финансирования в пределах 5% относительно общего объема запланированных в соответствующей подпрограмме финансовых средств на ее реализацию.

В системе муниципального управления все структуры и должностные лица связаны между собой документационными потоками, образуя единую коммуникационную сеть. В основе деятельности Администрации городского округа Химки, ее структурных подразделений, отраслевых (функциональных) органов лежит процесс получения, обработки информации, принятия решения, доведения его до сведения исполнителей, организации и контроля исполнения. От оперативности, устойчивости и оптимальности документационных потоков во многом зависит качество управления, эффективность организационно – документационной деятельности администрации.

Система документационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления является частью общегосударственной системы документационного обеспечения управления. Документационное обеспечение управления органов местного самоуправления, прежде всего, нуждается в нормативной правовой регламентации.

Действующее законодательство Российской Федерации обязывает органы местного самоуправления обеспечить гражданам открытость и доступность к информации о своей деятельности, в том числе, как к проектам нормативных правовых актов, так и к принятым актам. Также муниципальные образования должны обеспечить гражданам возможность вносить предложения, замечания в разрабатываемые проекты нормативных правовых актов; принимать участие в разработке программ социально - экономического развития территории, муниципальных программ различной направленности через организацию проведения публичных слушаний в пределах компетенции органов местного самоуправления городского округа Химки.

Одной из важнейших составляющих эффективности муниципального управления является уровень профессионализма муниципальных служащих органов местного самоуправления. В связи с этим на первоочередное место выходит необходимость их систематического дополнительного профессионального обучения по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки, а также получение новых знаний и опыта посредством участия в семинарах.

Для обеспечения эффективного и полного использования возможностей, предоставляемых ИКТ, в программу включены мероприятия централизованного обеспечения информационно-коммуникационными ресурсами и системами с участием Муниципального бюджетного учреждения городского округа Химки Московской области «Химкинские информационные технологии» по осуществлению закупок соответствующих ИТ-ресурсов (систем) для органов Администрации городского округа, а также муниципального заказчика муниципальной программы. Также для минимизации рисков планируется реализация комплекса мер по повышению квалификации муниципальных служащих, популяризации среди населения информационных технологий, стимулирование их использования для взаимодействия с органами Администрации городского округа.

Технические и технологические риски минимизируются на основе применения в ходе разработки и внедрения информационно-коммуникационных систем современных технологий и стандартов разработки информационно-коммуникационных решений, организации управления техническими мероприятиями по разработке и внедрению информационно-коммуникационных систем, привлечения квалифицированных исполнителей, а также на основе проведения экспертизы предлагаемых решений в ключе требований к информационным системам городского округа Химки.

Основными проблемами существующей системы предоставления государственных и муниципальных услуг как в целом на территории Российской Федерации, так на территории городского округа Химки являются:

- необходимость для заявителя обращаться в несколько органов федерального, областного и муниципального уровней и представлять большое количество документов, которые могут быть получены данными органами и организациями путем организации межведомственного информационного взаимодействия;

- возникновение коррупционных рисков в процессе получения государственных и муниципальных услуг при наличии нескольких инстанций в процессе предоставления услуг;

- недостаточное информирование граждан и организаций о порядке получения услуги и документах, необходимых для их получения;

- необходимость личного обращения в инстанции, риск неправильного оформления документов и высокая вероятность повторных обращений.

Одним из инструментов, решения вопросов повышения качества предоставления государственных и муниципальных услуг, является создание МФЦ.

Перечень и краткое описание подпрограмм муниципальной программы

Достижение целей Программы будет возможно путем реализации следующих подпрограмм:

Перечень подпрограмм муниципальной программы.

1. Снижение административных барьеров и повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг.
2. Обеспечение соответствующего содержания и развития имущественного комплекса и земельных участков городского округа Химки Московской области.
3. Совершенствование учета имущественного комплекса городского округа Химки.
4. Развитие муниципальной службы городского округа Химки Московской области на 2015-2019 годы.
5. Развитие информационно-коммуникационных технологий для повышения качества муниципального управления и создания благоприятных условий жизни и ведения бизнеса в городском округе Химки.
6. Управление муниципальными финансами.
7. Развитие архивного дела в городском округе Химки на 2015-2019 годы.
8. Обеспечивающая подпрограмма.

Подпрограмма №1

«Снижение административных барьеров и повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров представления государственных и муниципальных услуг»

В рамках повышения эффективности муниципального управления одними из ключевых задач являются повышение качества жизни населения, а также совершенствование контрольно-надзорных и разрешительных функций в различных сферах общественных отношений в целях преодоления существующих административных барьеров. К ведущим показателям, характеризующим качество жизни, относятся, в том числе, и качество, и доступность муниципальных услуг, предоставляемых как гражданам, так и организациям. Обеспечение качества предоставляемых услуг и их доступности в значительной мере определяет доверие населения к органам исполнительной власти.

Муниципальные услуги (функции), предоставляемые (исполняемые) непосредственно органами Администрации городского округа Химки по запросам заявителей (физических или юридических лиц) и по реализации муниципального контроля, подлежат регламентации и переводу в электронный вид.

На настоящий момент в городском округе Химки проведена определенная работа в этом направлении, подготовлен сводный перечень муниципальных услуг и функций, исполняемых органами местного самоуправления, подлежащих включению в Реестр государственных и

муниципальных услуг (функций) Московской области. Администрацией городского округа Химки разработаны и утверждены постановлениями административные регламенты по предоставлению муниципальных услуг и функций.

Сведения об услугах (функциях) размещаются в государственных информационных системах «Сводный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и на «Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области».

В целях ликвидации максимального числа избыточных административных барьеров необходимо детально систематизировать имеющуюся ситуацию по осуществлению контрольно-надзорной и разрешительной деятельности и предоставлению государственных и муниципальных услуг, разработать предложения по их оптимизации, а также по внесению соответствующих изменений в нормативные правовые акты.

Практика реализации административной реформы показала, что наиболее эффективным инструментом решения такой сложной задачи, как повышение качества государственных и муниципальных услуг, является формирование системы предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ, в основе деятельности которых лежит регламентация административных процедур, обеспечение межведомственного и межуровневого взаимодействия и принцип «одного окна».

Одновременно предоставление государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ создает предпосылки для исключения возможности возникновения коррупционных факторов в процессе их предоставления.

Необходимым условием обеспечения деятельности МФЦ является информационно-коммуникационное сопровождение предоставления государственных и муниципальных услуг.

В рамках оснащения информационно-коммуникационными технологиями создаваемых МФЦ планируется организация работы информационно-справочной службы (далее — call-центр) по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра, электронной системы управления очередью, а также установка Автоматизированной информационной системы поддержки деятельности многофункциональных центров. Создание call-центра послужит повышению степени удовлетворенности заявителей работой МФЦ, проведению оперативного мониторинга качеством и доступностью услуг, предоставляемых на базе МФЦ, снижению себестоимости обслуживания вызовов.

Проведение мониторинга предоставления государственных и муниципальных услуг населению позволит дать оценку эффективности деятельности МФЦ, выявить как положительные, так и отрицательные результаты их создания. Для проведения мониторинга планируется использовать данные:

- 1) отчетов, сформированных по итогам работы МФЦ за текущий год;
- 2) социологических опросов.

Комплексный мониторинг по перечисленным параметрам проводится ежегодно.

Учитывая множественность параметров мониторинга и необходимость применения специализированной методологии при использовании каждого из его инструментов, целесообразно привлекать к проведению мониторинга организации, обладающие опытом работы в данной сфере.

Подпрограмма №2

«Обеспечение соответствующего содержания и развития имущественного комплекса и земельных участков городского округа Химки Московской области»

Данная подпрограмма направлена на повышение эффективности управления и распоряжения имуществом, находящегося в собственности городского округа Химки.

Реализация подпрограммы приведет к формированию структуры собственности и системы управления имуществом, позволяющих обеспечить исполнение Администрацией городского округа Химки Московской области муниципальных функций, максимизировать пополнение доходной части муниципального бюджета и снизить расходы бюджета на содержание имущества и осуществляется путем реализации ряда мероприятий.

Подпрограмма № 3

«Совершенствование учета имущественного комплекса городского округа Химки»

Данная подпрограмма направлена на комплексную автоматизацию бизнес-процессов управления и распоряжения имуществом и земельными участками, находящимися в собственности городского округа Химки.

Подпрограмма № 4

«Развитие муниципальной службы городского округа Химки Московской области на 2015-2019 годы»

Подпрограмма направлена на совершенствование нормативной правовой базы муниципальной службы, создание эффективной системы управления муниципальной службой, проведение системы непрерывного обучения муниципальных служащих как основы профессионального и должностного роста, на стимулирование, мотивацию и оценку деятельности муниципальных служащих, на создание системы открытости, гласности и престижа муниципальной службы и совершенствование работы, направленной на предупреждение и противодействие коррупции на муниципальной службе.

Одним из основных условий развития муниципальной службы является повышение профессионализма и компетентности кадрового состава муниципальных служащих Администрации, которое тесно взаимосвязано с решением задач по созданию и эффективному применению системы непрерывного профессионального развития муниципальной службы.

Эффективность муниципальной службы связана с организацией профессиональной деятельности, качественной подготовкой, переподготовкой и повышением квалификации кадров.

Одним из важнейших направлений кадровой работы на муниципальной службе является формирование системы профессионального развития муниципальных служащих, в том числе с развитием современных информационных технологий - повышение компьютерной грамотности.

В рамках реализации задач подпрограммы направленных на совершенствование профессионального развития муниципальных

служащих Администрации, последние согласно графику обучения и в зависимости от направлений деятельности структурных подразделений Администрации городского округа имеют возможность пройти курс профессиональной переподготовки по 500-часовой программе или пройти курсы повышения квалификации по 72 или 120-часовой программе.

Подпрограмма № 5

«Развитие информационно-коммуникационных технологий для повышения качества муниципального управления и создания благоприятных условий жизни и ведения бизнеса в городском округе Химки»

Данная подпрограмма направлена на повышение эффективности деятельности органов муниципальной власти и доступности муниципальных услуг для физических и юридических лиц на территории городского округа, рост доступности и качества предоставляемых услуг на территории региона, обеспечение безопасности жизнедеятельности жителей Московской области за счет широкомасштабного внедрения и использования информационно-коммуникационных технологий.

Подпрограмма №6

«Управление муниципальными финансами»

Данная подпрограмма направлена на достижение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной, для создания условий эффективного социально-экономического развития городского округа Химки Московской области.

Подпрограмма №7

«Развитие архивного дела в городском округе Химки на 2015-2019 годы»

Оптимизация и модернизация архивного дела на территории городского округа Химки позволит создать условия для хранения, комплектования, учёта и использования документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов на территории городского округа Химки и осуществить свободный доступ населения ко всему спектру архивных услуг, внедрив современные информационные технологии в архивное делопроизводство.

Развитие архивного дела городского округа Химки к 2019 году в соответствии с Подпрограммой предполагает:

- улучшить материально-техническую базу архива;
- провести капитальный ремонт архивохранилищ на площади в 270 кв.м и оснастить их системами современного пожаротушения, охраны, климат контроля и стеллажным оборудованием;
- оборудовать комнаты акклиматизации документов, работы и отдыха персонала, читальный зал;
- увеличить протяженность стеллажных полок (до 1000 погонных метров);
- закупить архивные короба для хранения поступающих в архив документов;
- провести работы по созданию электронных образов и улучшению физического состояния дел (переплет/подшивка);

- увеличить прием на хранение в архив документов от организаций, комплектующих архив и хранящих документы сверх установленного срока, и ликвидированных предприятий, расположенных на территории городского округа.

Подпрограмма № 8 «Обеспечивающая подпрограмма»

Данная подпрограмма направлена на повышение эффективности организационного, нормативного, правового и финансового обеспечения, развития и укрепления материально-технической базы Администрации городского округа Химки Московской области (далее – Администрации).

Цели и задачи муниципальной программы и подпрограмм.

Муниципальная программа «Муниципальное управление» нацелена на повышение эффективности местного самоуправления, развитие информационного общества в городском округе Химки.

Главными целями муниципальной программы являются:

- Повышение уровня обслуживания и качества предоставления муниципальных услуг, оказываемых органами Администрации городского округа Химки Московской области (далее - Администрация городского округа) и подведомственными им учреждениями, а также увеличение доступности получения таких услуг гражданами городского округа Химки Московской области (далее – городской округ Химки).

- Оптимизация и повышение эффективности местного самоуправления в городском округе Химки. Развитие и повышение эффективности межведомственного взаимодействия.

- Повышение качества планирования деятельности и ответственности органов Администрации городского округа.

- Повышение эффективности управления бюджетными средствами городского округа Химки.

- Повышение открытости деятельности органов Администрации городского округа.

- Создание условий для хранения, комплектования, учёта и использования документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов на территории городского округа Химки.

- Обеспечение муниципальной службы городского округа Химки квалифицированными кадрами, готовыми эффективно реализовывать стратегию развития городского округа Химки.

Для достижения поставленных цели планируется решение следующих задач:

- Совершенствование системы муниципального управления городского округа Химки;

- Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления муниципальных услуг в городском округе Химки;

- Внедрение в деятельность органов Администрации городского округа эффективных информационных технологий и современных методов управления, создание и развитие информационных систем и информационных ресурсов городского округа Химки, обеспечивающих эффективное взаимодействие органов Администрации городского округа с населением и организациями;
- Достижение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы городского округа Химки;
- Совершенствование учета имущественного комплекса городского округа Химки;
- Обеспечение инфраструктуры и деятельности органов Администрации городского округа;

Подпрограмма № 1

«Снижение административных барьеров и повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»

Целями данной подпрограммы являются:

- Развитие в городском округе Химки системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», в том числе на базе МФЦ.
- Обеспечение приоритета интересов физических и юридических лиц при предоставлении муниципальных услуг.
- Упрощение и обеспечение прозрачности процедур предоставления муниципальных услуг.
- Обеспечение предоставления муниципальных услуг в электронном виде.
- Оптимизация и повышение качества предоставления муниципальных услуг в городском округе Химки, в том числе в электронном виде.

Цель достигается посредством решения следующих задач:

- Повышение уровня удовлетворенности гражданами и юридическими лицами качеством предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров;
- Обеспечение доступа граждан и представителей бизнес-сообщества к получению государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна" по месту пребывания, в том числе в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг;
- Повышение уровня квалификации работников МФЦ;
- Популяризация МФЦ.

Подпрограмма № 2

«Обеспечение соответствующего содержания и развития имущественного комплекса и земельных участков городского округа Химки Московской области».

Целью данной подпрограммы является - повышение эффективности управления и распоряжения имуществом и земельными участками, находящимися в собственности городского округа Химки.

Данная подпрограмма имеет следующие задачи:

- Вовлечение имущества и земельных участков, находящихся в собственности городского округа Химки Московской области, в хозяйственный оборот.
- Содержание имущества и земельных участков, находящихся в муниципальной казне городского округа Химки.
- Государственная регистрации права собственности городского округа Химки Московской области на объекты недвижимого имущества и земельные участки, находящиеся в собственности городского округа Химки.

Подпрограмма № 3

«Совершенствование учета имущественного комплекса городского округа Химки».

Целью данной подпрограммы является - Комплексная автоматизация бизнес-процессов управления и распоряжения имуществом и земельными участками, находящимися в собственности городского округа Химки.

Задачи подпрограммы:

- Развитие программного комплекса SAUMI для обеспечения комплексного подхода к учету земельных и имущественных отношений, включая учет всех взаимосвязей между объектами, субъектами, документами и видами права на пользование объектов, пообъектный учет с возможностью хранения всей истории значений реквизитов каждого объекта, хранение и просмотр истории всех правовых отношений, возникающих по поводу каждого объекта учета, неограниченные возможности поиска и построения аналитических отчетов.
- Развитие программного продукта 1С для стоимостного учета имущества муниципальной казны.
- Развитие СУБД QlikView для контроля финансово-хозяйственной деятельности подведомственных муниципальных организаций.
- Развитие СУБД QlikView для учета движимого имущества всех муниципальных организаций.

Подпрограмма № 4

«Развитие муниципальной службы городского округа Химки Московской области на 2015-2019 годы».

Целями данной подпрограммы являются:

- Совершенствование, развития и повышение эффективности муниципальной службы в Администрации городского округа Химки Московской области;
- Повышение эффективности исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей.

Задачи подпрограммы:

- Совершенствование организации прохождения муниципальной службы, правовой основы муниципальной службы, правовых механизмов профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих. Развитие нормативно- правовой базы.
- Внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих, обеспечение условий для их результативной профессиональной служебной деятельности.
- Совершенствование мер по противодействию коррупции на муниципальной службе.
- Совершенствование профессионального развития муниципальных служащих.
- Повышение мотивации муниципальных служащих к исполнению должностных обязанностей.

Подпрограмма № 5

«Развитие информационно-коммуникационных технологий для повышения качества муниципального управления и создания благоприятных условий жизни и ведения бизнеса в городском округе Химки».

Целью данной подпрограммы является - повышение качества муниципальных и других услуг, оказываемых населению городского округа Химки, обеспечение удобства их получения, увеличение производительности труда работников органов местного самоуправления городского округа Химки, а также находящихся в ведении организаций и учреждений за счет широкого использования информационных технологий в их деятельности.

В рамках подпрограммы предусматривается решение следующих основных задач:

- Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области базовой информационно-технологической инфраструктурой.
- Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области единой информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктурой.
- Обеспечение защиты информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры и информации в информационных системах.
- Обеспечение использования в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области региональных информационных системах.
- Обеспечение создания и использования в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области муниципальных информационных системах.
- Обеспечение перехода ОМСУ муниципального образования Московской области на оказание услуг в электронном виде.
- Развитие телекоммуникационной инфраструктуры в области подвижной радиотелефонной связи на территории Московской области.

Подпрограмма № 6
«Управление муниципальными финансами».

Целью данной подпрограммы является - повышение качества управления финансами городского округа Химки Московской области. Для достижения долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной, для создания условий эффективного социально-экономического развития городского округа Химки Московской области необходимо выполнение следующих задач:

- Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа;
- Повышение эффективности бюджетных расходов городского округа;
- Совершенствование системы управления муниципальным долгом городского округа.

Подпрограмма № 7
«Развитие архивного дела в городском округе Химки на 2015-2019 годы»

Целью Подпрограммы «Развитие архивного дела городского округа Химки» является создание условий для хранения, комплектования, учёта и использования документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов, хранящихся на территории городского округа Химки.

Основной задачей Подпрограммы «Развитие архивного дела городского округа Химки» является развитие материально-технической базы отдела «Городской архив» Администрации городского округа Химки.

Подпрограмма № 8
«Обеспечивающая подпрограмма»

Целями данной подпрограммы являются:

- Повышение эффективности организационного, нормативного, правового и финансового обеспечения, развития и укрепления материально-технической базы органов Администрации городского округа Химки.
- Создание условий для повышения уровня жизни населения на территории Управлений посредством эффективного решения вопросов местного значения и надлежащим исполнением отдельных полномочий Администрации городского округа Химки Управлениям при взаимодействии с жителями и организациями, расположенными на территории Управлений.
- Обеспечение бесперебойного функционирования Финансового управления Администрации городского округа Химки Московской области с целью реализации государственной и муниципальной политики городского округа в финансовой, бюджетной, кредитной и налоговой сферах, направленной на дальнейшее социально-экономическое развитие городского округа Химки и повышение уровня жизни его населения.

- Обеспечение бесперебойного функционирования Администрации городского округа с целью реализации государственной и муниципальной политики городского округа, направленной на дальнейшее социально-экономическое развитие городского округа Химки и повышение уровня жизни его населения.

- Повышение эффективности межведомственного взаимодействия.

- Организация единой политики Администрации в сфере имущественных отношений на территории городского округа Химки Московской области и повышения эффективности управления муниципальным имуществом.

В ходе подпрограммы планируется решение следующей задачи:

- повышение эффективности организационного и финансового обеспечения, развития и укрепления материально-технической базы Администрации городского округа Химки, Финансового управления, Комитета по управлению имуществом, территориальных управлений, муниципальных бюджетных и казенных учреждений.

Характеристика основных мероприятий муниципальной программы с обоснованием необходимости их осуществления (в том числе влияние мероприятий на достижение показателей, предусмотренных в Указах Президента Российской Федерации и обращениях Губернатора Московской области)

Подпрограмма № 1

«Снижение административных барьеров и повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»

Решение указанных задач осуществляется посредством реализации мероприятий Подпрограммы. Перечень мероприятий приведен в Приложении № 5 к муниципальной программе.

Подпрограммой предусмотрены мероприятия, направленные на снижение административных барьеров. С целью исключения дублирования и избыточности административных процедур планируется проведение анализа полномочий органов Администрации городского округа и порядка их осуществления, принятие соответствующих решений, в том числе правового и организационного характера для устранения выявленных недостатков в сфере муниципального управления.

Для снижения финансовых и временных затрат для граждан и юридических лиц при взаимодействии с органами Администрации городского округа, предусматривается проведение экспертизы правомерности взимания платы за предоставления услуг, стоимости платных услуг, а также времени, которое заявители тратят на их получение.

Проведение комплексной оптимизации муниципальных услуг по сферам общественных отношений позволит улучшить условия для развития в городском округе предпринимательства и инвестиционной деятельности.

Обеспечение качества и доступности муниципальных услуг планируется в Подпрограмме, в том числе путем организации

предоставления муниципальных услуг по принципу «одного окна», предусматривающему возможность однократного обращения заявителя за получением комплекса муниципальных услуг, а также сопутствующих услуг в одном месте – «одном окне». Подпрограммой запланированы мероприятия по открытию дополнительных отделений МФЦ.

Для эффективного взаимодействия МФЦ с федеральными органами исполнительной власти, государственными внебюджетными фондами, исполнительными органами государственной власти Московской области, органами Администрации городского округа и организациями, привлекаемыми к реализации функций многофункциональных центров, в Подпрограмме предусмотрены мероприятия по обеспечению деятельности МФЦ созданного в 2012 году.

Развитие системы предоставления муниципальных услуг по принципу «одного окна», в том числе в МФЦ, позволит обеспечить доступность получения муниципальных услуг.

Для обеспечения доступности предоставления муниципальных услуг по принципу «одного окна» на уровне 90 % в соответствии с Указом 601 в городском округе к концу 2015 года необходимо функционирование не менее 50 окон для предоставления услуг физическим и юридическим лицам универсальными специалистами МФЦ.

Создание и развитие в рамках Подпрограммы системы мониторинга доступности и качества предоставляемых муниципальных услуг позволит определять степень удовлетворенности граждан качеством услуг, а также осуществлять оценку эффективности деятельности органов Администрации городского округа по предоставлению услуг (выполнению функций), в том числе на базе МФЦ.

Комплексный оперативный мониторинг показателей качества и доступности муниципальных услуг в городском округе Химки планируется проводить ежегодно с использованием методик, направленных Минэкономразвития России субъектам Российской Федерации для проведения такого мониторинга. Результатом мониторинга будет получение фактических значений показателей качества и доступности услуг в городском округе Химки для принятия соответствующих управленческих решений, а также для предоставления сведений о показателях городского округа Химки в систему мониторинга Минэкономразвития России.

Обеспечение предоставления по принципу «одного окна», в том числе на базе МФЦ взаимосвязанных государственных и муниципальных услуг, необходимых, в том числе для предпринимательской деятельности, в значительной мере сократит временные и финансовые издержки предпринимателей в процессе организации и развития их деятельности. В результате мероприятий Подпрограммы по оптимизации муниципальных услуг, в том числе связанных со сферой бизнеса, к 2015 году число обращений за одной услугой в орган государственной власти (орган местного самоуправления) не должно превышать двух раз, а время ожидания в очереди не более 15 минут

В целях обеспечения качества предоставляемых муниципальных услуг по принципу «одного окна», в том числе на базе МФЦ, в Подпрограмме предусматриваются мероприятия по обучению и аттестации персонала и руководящего состава МФЦ.

Подпрограмма № 2

«Обеспечение соответствующего содержания и развития имущественного комплекса и земельных участков городского округа Химки Московской области»

Решение указанных задач осуществляется посредством реализации мероприятий Подпрограммы. Перечень мероприятий приведен в Приложении № 10 к муниципальной программе.

Характеризуя мероприятия данной подпрограммы можно выделить следующие основания их реализации:

1. Проведение инициативного независимого аудита муниципальных предприятий и учреждений, а также хозяйственных обществ с участием городского округа Химки.

Инициативный независимый аудит проводится независимой аудиторской организацией (аудитором) на договорной основе с экономическим субъектом с целью объективной оценки достоверности бухгалтерского учета и отчетности, а также оказания консультационных услуг.

2. Ликвидация (банкротство) неэффективных муниципальных хозяйствующих субъектов.

Управление находящимися в муниципальной собственности акциями открытых акционерных обществ, долями в уставных капиталах обществ с ограниченной ответственностью, созданных в процессе приватизации, осуществляется в соответствии действующим законодательством и нормативно-правовыми актами городского округа Химки.

Мероприятия осуществляются в целях оптимизации пакета акций (долей) в уставных капиталах хозяйственных обществ, находящихся в собственности городского округа Химки, повышения их конкурентоспособности и инвестиционной привлекательности, снижения доли участия государства в конкурентных сферах экономики.

3. Оценка имущества и земельных участков.

Оценка стоимости недвижимости — процесс определения рыночной стоимости объекта или отдельных прав в отношении оцениваемого объекта недвижимости. Оценка проводится в целях повышения эффективности управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности городского округа, путем формирования справедливой, инвестиционно-привлекательной стоимости имущества при его продаже, сдаче в аренду и т.д.

4. Организация и проведение торгов.

Организация и проведение торгов необходимы в целях осуществления прозрачности процедур закупок.

5. Проведение ремонтных работ по улучшению качества объектов муниципального имущества.

Цель данного мероприятия приведение объектов муниципального имущества в соответствующий вид для увеличения их привлекательности, как предмета торгов.

6. Выполнение работ по изменению (установлению) вида разрешенного использования земельных участков, разработке документации по планировке территории.

7. Охрана имущества и земельных участков, находящихся в муниципальной казне городского округа Химки.

Практика проведения приватизации имущества, находящегося в собственности городского округа, показывает, что период с момента изъятия имущества в казну Московской области и включения его в прогнозный план приватизации до регистрации прав новых собственников на приватизированные объекты составляет не менее 6-ти месяцев, в течение которых необходимо обеспечить сохранность этих имущественных комплексов.

8. Оплата коммунальных услуг (оплата услуг отопления, горячего и холодного водоснабжения, канализации, водоотведения, предоставление электроэнергии, а также аналогичных расходов на имущество, находящееся в муниципальной казне городского округа Химки.

Необходимость данного мероприятия диктуется необходимостью содержания имущества казны городского округа Химки.

9. Обеспечение оформления кадастровых, технических паспортов и свидетельств о гос. регистрации на объекты недвижимого имущества, находящиеся в собственности городского округа. Химки.

Необходимость получения собственниками помещений кадастрового паспорта при регистрационных действиях определена Законом о государственном кадастре недвижимости. Кадастровый паспорт — один из элементов формирующейся современной системы учёта объектов недвижимости в РФ, на сегодняшний день, требующийся для регистрации прав.

10. Выполнение кадастровых работ на земельные участки и объекты недвижимости, находящимися в собственности городского округа Химки, работ по образованию, формированию земельных участков при разграничении собственности на землю, а также в отношении земельных участков, право собственности городского округа Химки, на которые зарегистрировано.

Обосновывается требованиями действующего законодательства.

Подпрограмма № 3

«Совершенствование учета имущественного комплекса городского округа Химки»

Решение указанных задач осуществляется посредством реализации мероприятий Подпрограммы. Перечень мероприятий приведен в Приложении № 17 к муниципальной программе.

Суть применяемых к реализации мероприятий подпрограммы – создание единого комплекса программных средств, позволяющих вести постоянный и четкий учет и контроль имущественного комплекса городского округа Химки.

Выполнение мероприятий позволит применить в органах Администрации городского округа и подведомственных организациях, и учреждениях единый порядок предоставления отчетных материалов, в том числе в автоматическом режиме, что в свою очередь снизит нагрузку на контролирующие органы, а также непосредственно на сотрудников, выполняющих функции учета имущественного комплекса городского округа Химки.

Подпрограмма № 4

«Развитие муниципальной службы городского округа Химки Московской области на 2015-2019 годы»

В Администрации городского округа сложилась система правового регулирования и организации муниципальной службы в соответствии с действующим федеральным и областным законодательством. Вместе с тем, с учетом складывающейся практики реализации законодательства о муниципальной службе, происходит его совершенствование. Как следствие, требуется постоянный мониторинг действующего законодательства и совершенствование нормативной правовой базы муниципальной службы на местном уровне.

Изменение содержания целей, задач, функций, полномочий и предметов ведения органов местного самоуправления повлекло за собой значительное усложнение и расширение поля деятельности муниципальных служащих.

Основой для решения данной задачи является постоянный мониторинг кадрового состава муниципальных служащих. Необходимо проведение целенаправленной работы по закреплению кадрового состава муниципальных служащих, в том числе внедрение оптимальных методов мотивации и стимулирования труда, обеспечение создания надлежащих организационно-технических условий для эффективной

служебной деятельности.

Основными принципами повышения квалификации являются обязательность, периодичность и целевая направленность. Главной целью проводимого обучения должно стать стремление выработать у муниципальных служащих навыки практической деятельности по исполнению возложенных на них должностных обязанностей.

Самостоятельным направлением развития муниципальной службы Администрации является противодействие коррупционным действиям, в том числе путем обучения муниципальных служащих основам противодействия коррупции.

Развитие кадрового потенциала в органах Администрации городского округа Химки – это совокупность действий, всех заинтересованных сторон, направленных на повышение эффективности муниципального управления.

Условием развития кадрового потенциала является комплексный и непрерывный процесс профессионального развития муниципальных служащих в органах местного самоуправления. Важнейшим средством профессионального развития является дополнительное профессиональное обучение.

Несмотря на высокий процент специалистов с высшим образованием, доля специалистов, имеющих базовое образование по специальности «Государственное и муниципальное управление», составляет всего 2,5 %, а специалистам (в возрасте от 30 до 50 лет) необходимо обновление своих знаний в связи с получением высшего образования более 10 – 15 лет назад.

Решение указанных задач осуществляется посредством реализации мероприятий Подпрограммы. Перечень мероприятий приведен в Приложении № 25 к муниципальной программе.

Мероприятия Подпрограммы предполагается осуществлять по основным направлениям:

- Совершенствование организационно-правового обеспечения муниципальной службы.
- Внедрение новых принципов кадровой политики на гражданской службе, предусмотренных Указом № 601.

Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 установлены новые принципы кадровой политики на муниципальной службе.

Основными направлениями реализации новых принципов кадровой политики на муниципальной службе являются:

- создание и внедрение механизмов управления по результатам, оценки и мотивации профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;
- повышение эффективности формирования и подготовки кадрового состава;
- совершенствование мер по противодействию коррупции.

В период 2014-2016 годов предстоит в соответствии с федеральным законодательством усовершенствовать законодательство городского округа Химки по вопросам муниципальной службы, противодействия коррупции, применения современных кадровых, информационных и управленческих механизмов, обеспечивающих результативность профессиональной деятельности муниципальных служащих городского округа Химки.

В период 2017-2019 годов предстоит завершить комплекс мероприятий, направленных на внедрение новых принципов кадровой политики на муниципальной службе, предусмотренных Указом № 601.

Выполнение мероприятий по реализации задач Подпрограммы, зависит от сроков разработки и требований федеральных нормативных правовых актов, которые должны быть разработаны во исполнение Указа № 601.

Подпрограмма № 5

«Развитие информационно-коммуникационных технологий для повышения качества муниципального управления и создания благоприятных условий жизни и ведения бизнеса в городском округе Химки»

Мероприятия Подпрограммы заключаются в разработке, развитии и эксплуатационной поддержке применения информационных систем и информационных ресурсов городского округа Химки по следующим ключевым направлениям:

Создание единой муниципальной информационно-коммуникационной инфраструктуры для решения отраслевых задач в сфере ответственности ОМС городского округа Химки, в т.ч. развитие, эксплуатация и поддержка единой мультисервисной сети связи, включая системы IP-телефонии;

Создание единых муниципальных инфраструктурных информационных систем общего пользования, таких как общая система обмена почтовыми сообщениями электронной почты, система управления и мониторинга инфраструктурными элементами (сетевым и серверным оборудованием, оборудованием автоматизированных рабочих мест);

Развитие базовой информационно-технологической инфраструктуры органов местного самоуправления городского округа Химки, в том числе приобретение и обслуживание компьютерной и организационной техники, лицензионного системного и прикладного программного обеспечения, расходных материалов и запасных частей для использования; модернизация и развитие существующей телекоммуникационной инфраструктуры органов местного самоуправления городского округа Химки, включая подключение органов местного самоуправления и подведомственных учреждений к единой мультисервисной сети, обеспечение высокоскоростного доступа в Интернет;

Создание и развитие ведомственных информационных систем для решения задач в сфере ответственности центральных исполнительных органов местного самоуправления городского округа Химки и исполнения ими своих функций с использованием информационных технологий.

Подпрограмма № 6

«Управление муниципальными финансами»

Реализация данной подпрограммы мотивирована необходимостью проведения предсказуемой и ответственной бюджетной политики, обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы городского округа Химки обеспечивающей экономическую стабильность и необходимые условия для повышения эффективности деятельности исполнительных органов муниципальной власти городского округа, по обеспечению потребностей граждан и общества в муниципальных услугах на территории городского округа, увеличению их доступности и качества.

Инструментами для реализации должно стать:

1. Проведение стабильной и предсказуемой налоговой политики в городском округе Химки.

Приоритеты налоговой политики городского округа Химки направлены на создание эффективной и стабильной налоговой системы,

поддержание сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа, стимулирование предпринимательской деятельности, в том числе развитие малого бизнеса, формирование благоприятного инвестиционного климата в основных отраслях экономики и социальную поддержку населения городского округа Химки.

Важными факторами, учитываемыми муниципальными органами при выработке основных направлений налоговой политики, являются - необходимость поддержания сбалансированности бюджетной системы при сохранении оптимального уровня налоговой нагрузки и предсказуемость действий в налоговой сфере, имеющей ключевое значение для инвесторов, принимающих долгосрочные инвестиционные решения.

В рамках проводимой налоговой политики основным источником повышения доходного потенциала взимаемых налогов будет являться оптимизация существующей системы налоговых льгот.

Совершенствование законодательства городского округа Химки о налогах и сборах планируется по следующим направлениям:

- налоговое стимулирование инвестиционной деятельности;
- мониторинг эффективности налоговых льгот;
- совершенствование налогообложения в рамках специальных налоговых режимов.

Оптимизация существующей системы налоговых льгот призвана стать основным источником повышения доходного потенциала городского округа Химки.

Предоставление налоговых льгот должно стать основным стимулом для управляющих компаний вкладывать средства в инженерное обустройство площадок, а для резидентов промышленных округов – приходить на конкретные площадки для развития производственного потенциала и поддержки населения городского округа Химки.

Анализ результатов мониторинга эффективности предоставления налоговых льгот является основой для оценки выпадающих доходов бюджета городского округа Химки (в связи с предоставлением налоговых льгот) и учета их при составлении проекта бюджета на очередной финансовый год.

Реформирование в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации упрощенной системы налогообложения на основе патента и системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности осуществляется по следующим направлениям: установлен новый специальный налоговый режим - патентная система налогообложения - с 1 января 2013 года; применение системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности будет прекращено - с 1 января 2018 года.

Таким образом, для индивидуальных предпринимателей стало возможным выбор между общим режимом налогообложения, упрощенной системой налогообложения или патентной системой налогообложения. Организации, относящиеся к малому бизнесу, могут при определенных условиях выбирать между применением общей системы налогообложения и упрощенной системы налогообложения.

Кроме того, в связи с включением в Налоговый кодекс Российской Федерации главы, регулирующей налогообложение недвижимости, в ближайшее время необходимо обеспечить комплекс мер для подготовки по введению налога на недвижимость на территории городского округа, что станет возможным после проведения кадастрового учета объектов недвижимости и утверждения результатов кадастровой оценки объектов недвижимости.

2. Реализация программно-целевого принципа планирования и исполнения бюджета городского округа Химки.

Применение программно-целевого принципа планирования и исполнения бюджета городского округа приведет к повышению результативности работы муниципального сектора и эффективности расходования бюджетных средств, увеличению эффективности управления результатами, увязке стратегических целей с распределением бюджетных средств и достижением результатов.

Построение программно-целевого бюджета городского округа Химки должно основываться на:

- интеграции бюджетного планирования в процесс формирования и реализации долгосрочной стратегии развития городского округа Химки;
- внедрении программно-целевого принципа организации деятельности муниципальных органов власти городского округа Химки;
- обеспечении сбалансированности и социальной направленности бюджета городского округа Химки при сохранении высокой степени долговой устойчивости, осуществлении экономически обоснованной заемной политики и поддержания высокого уровня кредитных рейтингов городского округа Химки;
- повышении результативности использования средств бюджета городского округа Химки, в том числе за счет формирования рациональной сети муниципальных учреждений городского округа Химки, совершенствование перечня и повышение качества оказываемых ими услуг.

В целях совершенствования работы с муниципальными программами городского округа Химки и повышения эффективности использования средств бюджета городского округа необходимо проводить ежегодную оценку эффективности муниципальных целевых программ городского округа до формирования проекта бюджета городского округа на очередной финансовый год, проводить анализ соответствия целей и задач, установленных муниципальными программами, приоритетам социально-экономического развития городского округа Химки.

Мониторинг эффективности муниципальных программ позволит обеспечить оптимальное соотношение связанных с их реализацией затрат и получаемых в ходе реализации результатов, прозрачность и достоверность бюджета, адресность и целевой характер использования средств бюджета городского округа.

3. Основными мероприятиями по повышению качества исполнения бюджета городского округа Химки по расходам должны стать:

- безусловное выполнение расходных обязательств бюджета городского округа;
- формирование системы мониторинга бюджетных обязательств получателей бюджетных средств;
- обеспечение доступности и достоверности оперативной информации об исполнении бюджета городского округа в режиме реального времени для принятия управленческих решений;
- организация и развитие системы внутреннего финансового контроля;
- обеспечение доступности информации об использовании средств бюджета городского округа.

4. Совершенствование работы с долговыми обязательствами городского округа Химки.

В целях экономии бюджетных средств и получения дополнительных источников для снижения долговой нагрузки городского округа Химки проведена значительная работа, направленная на рост собственных доходов бюджета городского округа в целях замещения (отказа) от привлечения коммерческих кредитов и оплаты процентной ставки.

Реализация указанных мер, усиление финансовой дисциплины позволили:

- не оформлять в 2013-2014 годах муниципальные заимствования;
- не предусматривать расходы на обслуживание муниципального долга;

В 2015-2019 годах муниципальная долговая политика городского округа Химки, как и ранее, будет строиться на принципах экономии бюджетных средств и безусловного исполнения долговых обязательств городского округа в полном объеме и в установленный срок в случае их принятия.

Эффективное решение задачи по минимизации расходов, направляемых на обслуживание муниципального долга городского округа Химки, будет осуществляться путем целенаправленного воздействия на структуру долговых обязательств (по срокам, используемым инструментам, процентным ставкам) при одновременном решении задачи по увеличению срочности долговых обязательств.

Подпрограмма № 7 «Развитие архивного дела в городском округе Химки на 2015-2019 годы»

Совершенствование использования архивной информации, расширение доступа к ней граждан и юридических лиц, эффективное использование архивных документов является важным направлением муниципального управления.

Специфика архивной отрасли состоит в многопрофильности применения её информационных ресурсов, призванных удовлетворять социальные, правовые, научные, культурные и иные потребности граждан, органов власти и организаций. Развитие архивного дела следует рассматривать, прежде всего, как средство пополнения информационного ресурса городского округа Химки – части историко-культурного наследия региона.

На территории Химкинского района в 1947г. при Исполкоме Химкинского райсовета Московской области был создан архив, работу которого сегодня проводит отдел «Городской архив» Управления делопроизводства, сохраняя документы Архивного фонда Московской области и других архивных документов.

Востребованность документной информации для решения задач социально-экономического развития городского округа Химки делает архив надежным, адресным, оперативным информационным звеном управленческой деятельности органов местного самоуправления.

По состоянию на 01.01.2014г. сотрудниками архива были проведены работы, связанные с обеспечением сохранности документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов, находящихся на территории городского округа Химки, и реализован комплекс мероприятий по укреплению и модернизации материально-технической базы архива и улучшению его технической оснащенности:

- 42985 дел за 1858-2013гг. находятся на хранении в архиве;
- 99% документов архива закартонированы, что составляет 42410 дел;
- в программу «Архивный фонд» внесены сведения на 277 фондов, что составило 97%;
- 47 % описей дел архива переведены в электронный вид;
- архивохранилища оснащены металлическими стеллажами, протяженность полок которых составляет 584 погонных метра;
- в 2013г. для нужд архива была закуплена современная оргтехника;
- архив подключен к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Стабильно высоким остаётся число обращений юридических и физических лиц в архив за получением информации социально-

правового и биографического характера. В 2013г. архивом было исполнено 2219 обращений.

Текущее финансирование и материально-техническое обеспечение архива, в том числе, и обеспечение помещениями, его содержание, техническое оснащение, оборудование пожарно-охранной сигнализацией, комплектование документами и их использование, обеспечение сохранности документов и создание необходимых условий труда работникам осуществляется за счет средств бюджета городского округа Химки.

Реализация долгосрочной целевой программы «АРХИВЫ ПОДМОСКОВЬЯ 2009-2011гг.» не позволила отделу «Городской архив» решить проблем, связанных со старением документов, 99% загруженностью и оснащением архивохранилищ системами пожаротушения, охраны, климат контроля, стеллажного оборудования. Комплекс нерешенных проблем усложнил и ухудшил процесс хранения и приема на хранение в архив документов от организаций-источников комплектования архива и ликвидируемых предприятий.

Без поддержки архивной отрасли со стороны Московской области и городского округа Химки невозможно обеспечить хранение, комплектование, учет и использование документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов в соответствии с нормативными режимами хранения архивных документов, установленными специальным уполномоченным органом Российской Федерации в сфере архивного дела.

Ухудшение инфраструктуры архивохранилищ создадут реальную угрозу утраты документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов, являющихся неотъемлемой частью историко-культурного наследия Московской области и городского округа Химки в том числе. Ухудшение физического состояния документов приведет к ограничению доступа к архивным документам. Замедлится работа по переводу поисковых средств к архивным документам в электронный вид, по созданию электронных образов архивных документов, а в настоящее время Российское законодательство обязывает архивы использовать новые информационные технологии: принимать запросы от граждан и юридических лиц и обеспечивать доступ к архивным документам через сеть Интернет по научно-справочному аппарату до уровня заголовков дел, создавать электронные фонды пользования, то есть производить оцифровку наиболее востребованных материалов архива, что позволит удовлетворять различные гражданско-правовые запросы.

В связи с замедлением развития автоматизированного научно-справочного аппарата к архивным документам увеличится срок рассмотрения запросов граждан. Снизится уровень удовлетворенности населения услугами в сфере архивного дела.

Эти проблемы невозможно решить без модернизации системы муниципального управления городским округом и развития его кадрового потенциала, кардинального улучшения системы предоставления муниципальных услуг на основе новых экономических механизмов и управленческих технологий. До настоящего времени соответствующие меры осуществлялись не комплексно, что вело к недостаточной эффективности системы городского управления в целом.

Решение указанных задач осуществляется посредством реализации мероприятий Подпрограммы. Перечень мероприятий приведен в Приложении № 48 к муниципальной программе.

Развитие архивного дела городского округа Химки к 2019 году в соответствии с Подпрограммой предполагает:

- улучшить материально-техническую базу архива;
- провести капитальный ремонт архивохранилищ на площади в 270 кв.м и оснастить их системами современного пожаротушения, охраны, климат контроля и стеллажным оборудованием;
- оборудовать комнаты акклиматизации документов, работы и отдыха персонала, читальный зал;

- увеличить протяженность стеллажных полок (до 1000 погонных метров);
- закупить архивные коробки для хранения поступающих в архив документов;
- провести работы по созданию электронных образов и улучшению физического состояния дел (переплет/подшивка);
- увеличить прием на хранение в архив документов от организаций, комплекующих архив и хранящих документы сверх установленного срока, и ликвидированных предприятий, расположенных на территории городского округа.

Оптимизация и модернизация архивного дела на территории городского округа Химки позволит создать условия для хранения, комплектования, учёта и использования документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов на территории городского округа Химки и осуществить свободный доступ населения ко всему спектру архивных услуг, внедрив современные информационные технологии в архивное делопроизводство.

Подпрограмма № 8 «Обеспечивающая подпрограмма»

Решение указанных задач осуществляется посредством реализации мероприятий Подпрограммы. Перечень мероприятий приведен в Приложении № 54 к муниципальной подпрограмме № 8 «Обеспечивающая подпрограмма».

Выполнение мероприятий данной подпрограммы необходимо в рамках материально-технического обеспечения деятельности Администрации, Финансового управления, Комитета по управлению имуществом, территориальных управлений, муниципальных бюджетных и казенных учреждений.

Данные мероприятия спланированы с целью оптимизации процессов управления внутри организации, а также повышение эффективности использования и обеспечение прозрачности расходов средств бюджета городского округа Химки.

Управление реализацией муниципальной программы

Управление реализацией муниципальной программы осуществляется координатором муниципальной программы - Заместителем Главы Администрации городского округа Московской области по экономике, финансам и инвестициям (далее – координатор) и муниципальным заказчиком муниципальной программы (подпрограммы муниципальной программы) – Администрация городского округа Химки Московской области (далее – муниципальный заказчик).

Муниципальный заказчик организует управление реализацией программы и взаимодействие с исполнителями программы. Заказчик организует работу, направленную на:

- координацию деятельности муниципального заказчика в процессе разработки муниципальной программы (подпрограммы), обеспечивает согласование проекта постановления Администрации городского округа Химки Московской области об утверждении муниципальной программы (внесении изменений в муниципальную программу) и направляет его в установленном порядке на рассмотрение Главы Администрации городского округа Химки Московской области;

- достижение целей, задач и конечных результатов муниципальной программы;
- утверждение «Дорожных карт».
- формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) и обоснование финансовых ресурсов;
- обеспечивает взаимодействие между муниципальными заказчиками подпрограмм и ответственными за выполнение мероприятий муниципальной программы (подпрограммы), а также координацию их действий по реализации муниципальной программы (подпрограммы);
- разрабатывает «Дорожные карты» основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы), контролирует их выполнение;
- участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной программы (подпрограммы);
- обеспечение выполнения муниципальной программы (подпрограммы), а также эффективность и результативность ее реализации;
- размещение информации на официальном сайте Администрации городского округа Химки Московской области в сети интернет, утвержденную муниципальную программу;

Муниципальный заказчик несет ответственность за подготовку и реализацию муниципальной программы, а также обеспечение достижения количественных и/или качественных показателей эффективности реализации муниципальной программы в целом.

Ответственный за выполнение мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) - Автономное учреждение городского округа Химки Московской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Химки» (АУ «МФЦ городского округа Химки»).

Исполнители мероприятий Подпрограммы готовят и представляют Заказчику Подпрограммы отчеты о ходе реализации мероприятий и о результатах реализованных мероприятий.

Ответственные за выполнение мероприятий муниципальной программы (подпрограммы):

Подпрограмма №1 «Снижение административных барьеров и повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» - Комитет по управлению имуществом в лице Начальника отдела бухгалтерского учета и АУ «МФЦ городского округа Химки Московской области» в лице Директора АУ «МФЦ».

Подпрограмма №2 «Обеспечение соответствующего содержания и развития имущественного комплекса и земельных участков городского округа Химки Московской области» - Комитет по управлению имуществом Администрации городского округа Химки в лице Председателя Комитета по управлению имуществом.

Подпрограмма №3 «Совершенствование учета имущественного комплекса городского округа Химки» - Комитет по управлению имуществом Администрации городского округа Химки в лице Председателя Комитета по управлению имуществом.

Подпрограмма №4 «Развитие муниципальной службы городского округа Химки Московской области на 2015-2019 годы» - Начальник управления муниципального службы, кадров и противодействия коррупции Администрации городского округа Химки Московской области.

Подпрограмма №5 «Развитие информационно-коммуникационных технологий для повышения качества муниципального управления и создания благоприятных условий жизни и ведения бизнеса в городском округе Химки» - Руководитель МКУ «ХИТ».

Подпрограммы №6 «Управление муниципальными финансами» - Финансовое управление Администрации городского округа Химки (начальники следующих отделов: отдел доходов, отдел исполнения бюджета, бюджетный отдел, заместитель начальника управления – главный бухгалтер и отраслевой отдел.)

Подпрограмма №7 «Развитие архивного дела в городском округе Химки на 2015-2019 годы» - Начальник отдела «Городской архив».

Подпрограмма №8 «Обеспечивающая подпрограмма» - Администрация городского округа Химки Московской области в лице заместителя Руководителя Администрации городского округа Химки; Комитет по управлению имуществом Администрации городского округа Химки; Финансовое управление Администрации городского округа Химки; Управление земельных отношений Администрации городского округа Химки.

Контроль и отчетность при реализации муниципальной программы

Контроль реализации муниципальной программы (подпрограммы) осуществляется координатором Заместителем Главы Администрации городского округа Химки Московской области по экономике, финансам, и инвестициям и муниципальным заказчиком программы Администрацией городского округа Химки Московской области.

С целью осуществления контроля реализации муниципальной программы (подпрограммы) муниципальный заказчик ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, формирует в подсистеме ГАСУ МО:

оперативный отчет о выполнении муниципальной программы (подпрограммы) по форме согласно приложению № 6 к Порядку, с обязательным указанием степени и результатов выполнения мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) и причин невыполнения или несвоевременного выполнения мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

оценку результатов реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) по форме согласно приложению № 7 к Порядку с обязательным указанием причин невыполнения показателей, не достигших запланированного уровня, и предложений по дальнейшему их достижению;

оперативный (годовой) отчет о выполнении муниципальной программы (подпрограммы) по объектам строительства, реконструкции и капитального ремонта (далее – объект) по форме согласно приложению № 10 к Порядку, с обязательным указанием наименования объекта, адреса объекта, перечня планируемых работ и анализа причин невыполнения (несвоевременного выполнения) работ.

Ежегодно в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, муниципальный заказчик формирует в ГАСУ МО годовой отчет о реализации муниципальной программы (подпрограммы) по формам согласно приложениям № 7 и № 9 к Порядку в целях оценки эффективности реализации муниципальной программы (подпрограммы).

Раз в 3 года не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, муниципальный заказчик формирует в ГАСУ МО комплексный отчет о реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) по формам согласно приложениям № 7 и № 8 к Порядку.

Годовой и комплексный отчеты о реализации муниципальной программы (подпрограммы) должны содержать:

1) аналитическую записку, в которой указываются:

степень достижения запланированных результатов и намеченных целей муниципальной программы (подпрограммы);

общий объем фактически произведенных расходов, всего и, в том числе, по источникам финансирования;

2) таблицу, в которой указываются:

сведения об использовании средств бюджета городского округа Химки и средств иных источников, привлекаемых для реализации муниципальной программы (подпрограммы), в разрезе каждого программного мероприятия и в целом по муниципальной программе;

причины невыполнения и предложения по дальнейшей реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы), не завершающихся в утвержденные сроки;

причины невыполнения и предложения по дальнейшему достижению показателей муниципальной программы (подпрограммы), не достигших запланированного уровня.