



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ХИМКИ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

Р Е Ш Е Н И Е

от _____ № _____

О внесении изменений в решение Совета депутатов городского округа Химки Московской области от 28.06.2017 № 10/2 «О создании Управления социальных коммуникаций Администрации городского округа Химки Московской области»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 01.12.2003 № 155/2003-ОЗ «О государственной молодежной политике в Московской области», на основании Устава городского округа Химки Московской области

Совет депутатов городского округа Химки Московской области

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов городского округа Химки Московской области от 28.06.2017 № 10/2 «О создании Управления социальных коммуникаций Администрации городского округа Химки Московской области» следующие изменения:

1.1. В приложении «Положение об Управлении социальных коммуникаций Администрации городского округа Химки Московской области»:

1.1.1. В пункте 1:

подпункт 1.2 изложить в новой редакции:

«1.2. Управление осуществляет исполнительно-распорядительные функции в области социальной помощи населению в городском округе Химки Московской области (далее - городской округ), молодежной политики городского округа, в обеспечении взаимодействия с общественными организациями и объединениями, осуществляющими свою

деятельность на территории городского округа, обеспечивает проведение единой политики в развитии социальной сферы.

В случае наделения федеральными законами и законами Московской области органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в пределах установленных функций Управление осуществляет указанные полномочия от имени Администрации»;

подпункт 1.9 изложить в следующей редакции:

«1.9. Управление не отвечает по обязательствам подведомственных ему учреждений городского округа, равно как и эти учреждения не отвечают по обязательствам Управления».

1.1.2. Подпункт 2.1 пункта 2 дополнить абзацами следующего содержания:

«- реализация молодежной политики на территории городского округа, направленной на создание социально-экономических, организационных условий для выбора молодыми гражданами своего жизненного пути;

- разработка и осуществление мер по обеспечению защиты прав и законных интересов молодых граждан, созданию условий для решения социальных проблем, организации занятости и отдыха молодежи, поддержке молодежного предпринимательства;

- разработка и осуществление мер по поддержке молодых семей, одаренных молодых граждан в области образования, науки, техники и физической культуры и спорта, молодежных общественных объединений, содействие и поддержка молодых граждан в области охраны их здоровья, профилактики заболеваний социального характера;

- разработка и осуществление мероприятий по пропаганде здорового образа жизни, профилактике наркомании, асоциальных явлений в молодежной среде, а также пропаганде здорового образа жизни;

- формирование у молодых граждан общественно значимых ценностей;

- участие в разработке проектов муниципальных программ по вопросам поддержки молодых семей в сфере сохранения и развития семейной политики и работы с молодежью, а также программ социально-экономического развития городского округа в части вопросов, отнесенных к компетенции Управления;

- содействие социальному, духовному и физическому развитию молодежи».

1.1.3. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Функции Управления.

3.1. Управление в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

- участвует в разработке проектов муниципальных правовых актов органов местного самоуправления по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Управления;

- взаимодействует с Министерством здравоохранения Московской области по обеспечению создания условий для оказания медицинской помощи в соответствии с действующим законодательством;
- осуществляет координацию и контроль за расходованием выделяемой из бюджета Московской области субвенции на обеспечение питанием беременных женщин, кормящих матерей и детей в возрасте до трех лет;
- реализует на территории муниципального образования мероприятия по профилактике заболеваний и формированию здорового образа жизни;
- осуществляет координацию и контроль за эффективностью реализации муниципальной программы «Социальная защита населения городского округа Химки» на 2017-2021 годы;
- взаимодействует с Химкинским управлением социальной защиты населения Министерства социального развития Московской области по курируемым вопросам;
- организует оказание мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, в том числе оказание адресной материальной помощи лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации;
- осуществляет учет и организацию оказания мер социальной поддержки медицинским работникам государственных учреждений здравоохранения, расположенных на территории городского округа;
- участвует в разработке и согласовании проектов муниципальных правовых актов органов местного самоуправления по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Управления;
- организует работу во взаимодействии с общественными организациями и движениями;
- анализирует эффективность форм и методов социальной поддержки населения;
- принимает участие и содействует организации и проведению городских, областных, межрегиональных, российских и международных мероприятий в сфере социальной поддержки населения;
- содействует организации информационного обеспечения проводимых мероприятий в сфере социальной поддержки населения;
- оказывает содействие гражданам и общественным организациям в осуществлении их прав и законных интересов, оказывает им консультативную помощь в рассмотрении их обращений;
- содействует формированию благоприятных условий для обеспечения устойчивого развития и функционирования общественных организаций и объединений;
- организует, готовит и проводит социально значимые мероприятия совместно с общественными организациями и объединениями;
- организует и проводит встречи, собрания, «круглые столы», форумы, конференции и другие мероприятия с участием общественных организаций;
- вовлекает общественные организации и объединения в разработку и выполнение программ развития городского округа;

- оказывает в установленном порядке поддержку общественным организациям и объединениям в осуществлении ими общественно и социально полезной деятельности и развитии гражданских инициатив.

- разрабатывает перспективные планы по работе с молодежью, обеспечивает их выполнение;

- разрабатывает и представляет на утверждение проекты муниципальных программ в сфере молодежной политики на территории городского округа, обеспечивает их реализацию;

- вносит Главе городского округа, заместителю Главы Администрации предложения о создании, ликвидации учреждений городского округа, подведомственных Управлению, осуществляет контроль, методическое руководство и координацию их деятельности, оказывает помощь руководителям этих учреждений в развитии материально-технической базы, содействие в создании условий для работы и повышения профессионального уровня специалистов;

- организует работу во взаимодействии с общественными организациями и движениями, представляющими интересы молодежи, оказывает содействие в становлении системы военно-патриотического и нравственного воспитания молодежи;

- анализирует эффективность форм и методов работы с молодежью;

- организует и проводит научно-практические конференции, семинары, связанные с молодежной проблематикой, проводит иные мероприятия в сфере молодежной политики;

- содействует организации информационного обеспечения, изданию научной, учебной и популярной литературы в сфере молодежной политики;

- обеспечивает поддержку молодежных общественных объединений и организаций, органов студенческого самоуправления и их взаимодействие с органами местного самоуправления и между собой;

- принимает участие и содействует организации и проведению городских, областных, межрегиональных, российских и международных мероприятий в сфере молодежной политики (фестивали, турниры, акции, смотры и другие мероприятия);

- координирует взаимодействие и сотрудничество учреждений городского округа, подведомственных Управлению, с общероссийскими, межрегиональными, региональными молодежными объединениями, с международными молодежными организациями по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

- сотрудничает с государственными, общественными, религиозными организациями, занимающимися решением молодежных проблем и оказанием помощи семье и детям;

- информирует население через средства массовой информации о работе, проводимой Управлением в сфере работы с молодежью;

- вручает дипломы, призы и другие награды победителям, призерам мероприятий в сфере молодежной политики;

- обеспечивает взаимодействие молодежных общественных объединений и организаций, органов студенческого самоуправления с органами местного самоуправления городского округа;

- участвует в разработке и реализации муниципальных программ по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- осуществляет организационно-методическое обеспечение и координацию деятельности находящихся в ведении Управления учреждений городского округа в области безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- оказывает содействие детским и молодежным общественным объединениям, социальным учреждениям, фондам и иным учреждениям и организациям, деятельность которых связана с осуществлением мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- участвует в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации, в финансовой поддержке на конкурсной основе общественных объединений, осуществляющих меры по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- участвует в организации отдыха, досуга и занятости несовершеннолетних;

- содействует в предоставлении социально-реабилитационных центров для молодежи, центров социально-психологической помощи молодежи, центров профессиональной ориентации и трудоустройства молодежи, молодежных клубов и иных учреждений по делам молодежи в соответствии с уставами указанных учреждений или положениями о них;

- предоставляет социальные, правовые и иные услуги несовершеннолетним;

- принимает участие в пределах своей компетенции в индивидуальной профилактической работе с несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении, в том числе путем организации их досуга и занятости, осуществления информационно-просветительных и иных мер.

- контролирует сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного за Управлением.

3.2. Осуществляет контроль:

- за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с бюджетными ассигнованиями, предусмотренными решением Совета депутатов городского округа о бюджете городского округа на соответствующий финансовый год, и лимитами бюджетных обязательств.

- за финансово-хозяйственной деятельностью учреждений городского округа, подведомственных Управлению;

- своевременным рассмотрением обращений граждан и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Управления, осуществляет контроль за исполнением принятых по ним решений.

3.3. Осуществляет контроль и оказывает методическую помощь в соблюдении законодательства о труде, правил охраны труда и антитеррористической защищенности, пожарной безопасности в учреждениях городского округа, подведомственных Управлению.

3.4. Осуществляет функции муниципального заказчика и организует формирование муниципального заказа для нужд учреждений городского округа, подведомственных Управлению.

3.5. Разрабатывает предложения по формированию бюджета городского округа в части расходов в сфере молодежной политики и общественных организаций, распределяет смету расходов на календарный год и согласовывает штатные расписания учреждений городского округа, подведомственных Управлению.

3.6. Осуществляет контроль за работой, проводимой подведомственными учреждениями, своевременным представлением ими годовой и иной установленной законодательством отчетности.

3.7. Разрабатывает и реализует муниципальные программы учреждений городского округа, подведомственных Управлению.

3.8. Выполняет от имени Администрации функции учредителя учреждений городского округа, подведомственных Управлению, реализует решения Главы городского округа о создании, ликвидации, реорганизации, изменении типа муниципальных учреждений, утверждает, изменяет и дополняет уставы муниципальных учреждений и иные учредительные документы, назначает и освобождает от должности руководителей муниципальных учреждений, подведомственных Управлению.

3.9. Распределяет бюджетные средства по учреждениям городского округа, подведомственным Управлению, утверждает сметы доходов и расходов подведомственных учреждений.

3.10. Осуществляет контроль за использованием бюджетных средств учреждениями городского округа, подведомственными Управлению.

3.11. Контролирует сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного за подведомственными Управлению учреждениями городского округа.

3.12. Координирует деятельность учреждений городского округа, подведомственных Управлению, и их подразделений».

1.1.4. Пункт 4 изложить в новой редакции:

«4. Права Управления

Управление при выполнении возложенных на него функций и задач имеет право:

4.1. Распоряжаться выделенными бюджетными ассигнованиями, предусмотренными ему решением Совета депутатов городского округа о бюджете на соответствующий финансовый год, в соответствии с целевым назначением осуществлять их распределение среди подведомственных учреждений.

4.2. Запрашивать от руководителей учреждений городского округа, подведомственных Управлению информацию по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

4.3. При проектировании жилых микрорайонов на территории городского округа знакомиться с проектной документацией по строительству учреждений здравоохранения и вносить предложения.

4.4. Принимать решения, направленные на развитие молодежной политики на территории городского округа, а также создавать и совершенствовать материально-техническую базу, утверждать нормативы и инструкции в пределах своей компетенции.

4.5. Осуществлять финансирование проводимых спортивных, спортивно-массовых мероприятий с участием детей и молодежи.

4.6. Координировать участие муниципальных предприятий, учреждений и организаций в развитии молодежной политики, социальной и общественной деятельности на территории городского округа».

1.1.5. В пункте 5 подпункт 5.7 изложить в новой редакции:

«5.7. Начальник Управления:

а) осуществляет полномочия Управления как отраслевого органа Администрации;

б) действует без доверенности от имени Управления, представляет его интересы во всех органах государственной власти, в том числе в судах, а также органах местного самоуправления, предприятиях, учреждениях и организациях;

в) обеспечивает соблюдение законодательства Российской Федерации и Московской области, выполнение муниципальных правовых актов городского округа;

г) распоряжается имуществом и финансовыми средствами Управления в пределах, установленных законодательством, заключает от имени Управления договоры и соглашения с физическими и юридическими лицами, выдает доверенности (кроме доверенности на представление интересов Управления в суде, арбитражном суде);

д) по поручению Главы городского округа, заместителя Главы Администрации контролирует исполнение работ по договорам, заключенным Администрацией в области социальной поддержки населения;

е) вносит предложения Главе городского округа, заместителю Главы Администрации по структуре и штатному расписанию Управления;

ж) издает приказы в соответствии со своими полномочиями, обязательные для выполнения работниками Управления.

Приказы и распоряжения начальника Управления могут быть признаны недействующими или изменены в случае несоответствия их законодательству, а также муниципальным правовым актам органов местного самоуправления городского округа.

Приказы и распоряжения начальника Управления датируются, нумеруются и хранятся в подшитом виде, а затем сдаются на архивное хранение;

з) согласно утвержденной смете доходов и расходов распоряжается бюджетными средствами, выделенными Управлению, в соответствии с их целевым назначением и в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

и) ведет прием граждан и юридических лиц, организует рассмотрение их обращений по вопросам, относящимся к компетенции Управления, осуществляет контроль за исполнением принятых по ним решений;

к) обеспечивает ведение делопроизводства, своевременное рассмотрение служебных документов и соблюдение сроков их исполнения;

л) применяет меры поощрения и дисциплинарного взыскания к работникам Управления по согласованию с заместителем Главы Администрации. Размер премий и иных выплат устанавливается в соответствии с муниципальными правовыми актами городского округа в пределах утвержденной сметы;

м) проводит анализ профессиональной подготовки сотрудников Управления, готовит предложения по повышению их квалификации;

н) обеспечивает соблюдение работниками Управления Правил внутреннего трудового распорядка Администрации, должностных инструкций, порядка работы со служебными документами;

о) участвует в подготовке и согласовании проектов муниципальных правовых актов органов Администрации и должностных лиц местного самоуправления, приказов руководителей отраслевых и территориальных органов Администрации по вопросам, затрагивающим деятельность Управления;

п) организует разработку и утверждает положения о структурных подразделениях, входящих в состав Управления, должностные инструкции работников Управления;

р) назначает на должности и увольняет руководителей подведомственных Управлению учреждений городского округа, заключает и расторгает с ними трудовые договоры;

с) применяет меры поощрения и дисциплинарного взыскания к руководителям подведомственных Управлению учреждений городского округа в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации. Устанавливает руководителям подведомственных Управлению учреждений городского округа размеры компенсационных и стимулирующих выплат, согласовывает их графики отпусков;

т) выполняет решения Главы городского округа о создании, ликвидации и реорганизации подведомственных Управлению учреждений городского округа;

у) утверждает уставы создаваемых Управлением учреждений городского округа, утверждает штатные расписания, сметы,

муниципальные задания подведомственных Управлению учреждений городского округа в пределах выделенных бюджетных ассигнований, осуществляет контроль за их финансово-хозяйственной деятельностью;

ф) соблюдает ограничения, связанные с муниципальной службой, выполняет иные обязанности муниципального служащего в пределах прав, предоставленных ему законодательством Российской Федерации и Московской области о муниципальной службе;

х) осуществляет иные исполнительно-распорядительные функции, отнесенные к ведению Управления настоящим Положением, муниципальными правовыми актами городского округа в соответствии с действующим законодательством и Уставом городского округа».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Химкинские новости» и разместить на официальном сайте Совета депутатов городского округа Химки Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на первого заместителя Главы Администрации Кайгородова Д.А.

Председатель Совета депутатов
городского округа

А.П. Дряннов

Глава городского округа

Д.В. Волошин