

Главный эксперт отдела административной практики и судебной работы по вопросам строительства и инвестиций

Организация: Администрация г.о. Химки

Главный эксперт отдела административной практики и судебной работы от 86 000 до 130 000 Р за месяц до вычета налогов

Обязанности:

- Представление интересов Администрации г.о. Химки Московской области в арбитражных судах, судах общей юрисдикции, контрольно-надзорных органах (включая антимонопольную службу);
- Осуществление служебной переписки по направлению деятельности управления;
- Подготовка и направление претензий, исковых заявлений, возражений, отзывов, ходатайств и иных документов в рамках осуществления судебно-претензионной работы;
- Подготовка и представление объяснений в интересах Администрации в контрольно-надзорных органах (включая антимонопольную службу);
- Рассмотрение обращений граждан и юридических лиц, относящихся к компетенции отдела.

Требования:

- Высшее юридическое образование;
- Опыт работы в области юриспруденции обязателен, положительный опыт представления интересов в судебных инстанциях, опыт работы в государственных структурах и в органах местного самоуправления приветствуется;
- Желателен опыт одновременного сопровождения более 50+ судебных процессов различной категории;
- Знание и умение применять в работе федеральное законодательство, законодательство Московской области, знание судопроизводства, умение формулировать юридически грамотную позицию;
- Свободное владение компьютером, информационно-коммуникационными сетями (Интернет), системами правовой информации («Гарант», Консультант Плюс»);
- Владение письменной и устной речью, развитые коммуникативные способности, устойчивость к стрессу, высокая работоспособность, адаптивность к интенсивному режиму труда, мобильность в принятии решений, продуктивная работа с большим объемом информации и выполнение множества задач одновременно.

Условия:

- Официальное трудоустройство согласно ТК РФ;
- Адрес: г. Химки, ул. Калинина, д. 4;
- Структурное подразделение: Управление правового обеспечения и судебно-претензионной работы Администрации городского округа Химки Московской области;
- График работы 5/2 с 9:00 до 18:00, в пятницу до 16:45, однако зачастую возникает необходимость на осуществление трудовой функции за пределами рабочего времени.