



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ХИМКИ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.12.2019 № 1149

Городской округ Химки

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Химки Московской области от 17.08.2018 № 937 «Об утверждении Административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг в сфере погребения умерших и организации похоронного дела»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)», на основании Устава городского округа Химки Московской области, Администрация городского округа Химки Московской области (далее - Администрация)

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации от 17.08.2018 № 937 «Об утверждении Административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг в сфере погребения умерших и организации похоронного дела»:

1.1. В приложении № 1 «Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению места для одиночного, родственного или семейного (родового) захоронения»:

1.1.1. Пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. Регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, переданного на бумажном носителе, в форме электронного документооборота, направленного из многофункционального центра в МКУ или посредством Единого портала государственных

и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Московской области, осуществляется в срок не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем поступления в МКУ».

1.1.2. Пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, переданного на бумажном носителе, в форме электронного документооборота направленного из многофункционального центра в МКУ или посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Московской области, после окончания рабочего дня (понедельник-четверг - после 18.00, пятница - после 16.45) в МКУ, Администрацию городского округа Химки, регистрируется в МКУ, Администрации городского округа Химки на следующий рабочий день».

1.1.3. В приложении 1 к административному регламенту пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. МКУ

Место нахождения: Московская область, г. Химки, проспект Мельникова, д. 18.

График работы МКУ:

Понедельник:	с 09.00 до 18.00, обед с 13.00 до 13.45.
Вторник:	с 09.00 до 18.00, обед с 13.00 до 13.45.
Среда:	с 09.00 до 18.00, обед с 13.00 до 13.45.
Четверг:	с 09.00 до 18.00, обед с 13.00 до 13.45.
Пятница:	с 09.00 до 16.45, обед с 13.00 до 13.45.
Суббота:	выходной день.
Воскресенье:	выходной день.

График приема заявителей в МКУ:

Понедельник:	с 09.00 до 18.00, обед с 13.00 до 13.45.
Вторник:	с 09.00 до 18.00, обед с 13.00 до 13.45.
Среда:	с 09.00 до 18.00, обед с 13.00 до 13.45.
Четверг:	с 09.00 до 18.00, обед с 13.00 до 13.45.
Пятница:	с 09.00 до 16.45, обед с 13.00 до 13.45.
Суббота:	выходной день

Воскресенье:

выходной день.

Почтовый адрес МКУ: 141410, Московская область, г. Химки, проспект Мельникова, д. 18.

Контактные телефоны: 8(495) 123-38-80».

1.2. В приложении № 2 «Административный регламент предоставления муниципальной услуги по регистрации установки и замены надмогильных сооружений (надгробий), ограды»:

1.2.1. Пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. Регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, переданного на бумажном носителе, в форме электронного документооборота, направленного из многофункционального центра в МКУ или посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Московской области, осуществляется в срок не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем поступления в МКУ».

1.2.2. Пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, переданного на бумажном носителе, в форме электронного документооборота направленного из многофункционального центра в МКУ или посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Московской области, после окончания рабочего дня (понедельник-четверг - после 18.00, пятница - после 16.45) в МКУ, Администрацию городского округа Химки, регистрируется в МКУ, Администрации городского округа Химки на следующий рабочий день».

1.2.3. В приложении 1 к административному регламенту пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. МКУ

Место нахождения: Московская область, г. Химки, проспект Мельникова, д. 18.

График работы МКУ:

Понедельник: с 09.00 до 18.00, обед с 13.00 до 13.45.

Вторник: с 09.00 до 18.00, обед с 13.00 до 13.45.

Среда: с 09.00 до 18.00, обед с 13.00 до 13.45.

Четверг: с 09.00 до 18.00, обед с 13.00 до 13.45.

Пятница: с 09.00 до 16.45, обед с 13.00 до 13.45.

Суббота: выходной день.

Воскресенье: выходной день.

График приема заявителей в МКУ:

Понедельник:	с 09.00 до 18.00, обед с 13.00 до 13.45.
Вторник:	с 09.00 до 18.00, обед с 13.00 до 13.45.
Среда:	с 09.00 до 18.00, обед с 13.00 до 13.45.
Четверг:	с 09.00 до 18.00, обед с 13.00 до 13.45.
Пятница:	с 09.00 до 16.45, обед с 13.00 до 13.45.
Суббота:	выходной день
Воскресенье:	выходной день.

Почтовый адрес МКУ: 141410, Московская область, г. Химки, проспект Мельникова, д. 18.

Контактные телефоны: 8(495) 123-38-80».

1.3. В приложении № 3 «Административный регламент предоставления муниципальной услуги по перерегистрации захоронений на других лиц»:

1.3.1. Пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. Регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, переданного на бумажном носителе, в форме электронного документооборота направленного из многофункционального центра в МКУ или посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Московской области, осуществляется в срок не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем поступления в МКУ».

1.3.2. Пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, переданного на бумажном носителе, в форме электронного документооборота направленного из многофункционального центра в МКУ или посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Московской области, после окончания рабочего дня (понедельник-четверг - после 18.00, пятница - после 16.45) в МКУ, Администрацию городского округа Химки, регистрируется в МКУ, Администрации городского округа Химки на следующий рабочий день».

1.3.3. В приложении 1 к административному регламенту пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. МКУ

Место нахождения: Московская область, г. Химки, проспект Мельникова, д. 18.

График работы МКУ:

Понедельник:	с 09.00 до 18.00, обед с 13.00 до 13.45.
Вторник:	с 09.00 до 18.00, обед с 13.00 до 13.45.
Среда:	с 09.00 до 18.00, обед с 13.00 до 13.45.
Четверг:	с 09.00 до 18.00, обед с 13.00 до 13.45.
Пятница:	с 09.00 до 16.45, обед с 13.00 до 13.45.
Суббота:	выходной день.
Воскресенье:	выходной день.

График приема заявителей в МКУ:

Понедельник:	с 09.00 до 18.00, обед с 13.00 до 13.45.
Вторник:	с 09.00 до 18.00, обед с 13.00 до 13.45.
Среда:	с 09.00 до 18.00, обед с 13.00 до 13.45.
Четверг:	с 09.00 до 18.00, обед с 13.00 до 13.45.
Пятница:	с 09.00 до 16.45, обед с 13.00 до 13.45.
Суббота:	выходной день
Воскресенье:	выходной день.

Почтовый адрес МКУ: 141410, Московская область, г. Химки, проспект Мельникова, д. 18.

Контактные телефоны: 8(495) 123-38-80».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Химкинские новости» и разместить на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам предпринимательства и транспорта.

Глава городского округа

Д.В. Волошин