



КОМИТЕТ ПО АРХИТЕКТУРЕ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВУ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ (МОСОБЛАРХИТЕКТУРА)

ул. Кулакова, д. 20
г. Москва, 123592

тел (498) 602 84 65
факс (498) 602 84 71
e-mail: mosoblarh@mosreg.ru

Типовой проект производства земляных работ доступен на официальном сайте Мособлархитектуры

В большинстве случаев для выполнения земляных работ на территории муниципальных образований Московской области необходимо получить разрешение - ордер на право производства земляных работ. С 2017 года услуга по выдаче ордера осуществляется в электронном виде через региональный портал государственных и муниципальных услуг Московской области (РПГУ МО) <https://uslugi.mosreg.ru/>.

«Услуга по выдаче ордера на производство земляных работ достаточно популярна. В первом квартале 2019 года было рассмотрено более 6500 заявок по данной услуге, что на 15% больше, чем за аналогичный период прошлого года. В рамках методической поддержки заявителей, а также в целях повышения качества проектной документации, прилагаемой к заявлению при обращении за услугой по выдаче ордера, Мособлархитектурой разработана типовая схема производства земляных работ, соответствующая требованиям Административного регламента», - рассказал председатель Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области Владислав Гордиенко.

Схема содержит текстовую часть с описанием места работ, а также графическую часть с указанием границ проводимых работ, расположение проектируемых зданий, сооружений и коммуникаций, временные сооружения, инженерные сети, а также места размещения грузоподъемной и землеройной техники, зоны отстоя транспорта, места установки ограждений и другое.

Типовой проект производства земляных работ доступен на официальном сайте Мособлархитектуры в разделе «Деятельность»: <http://mosoblarh.mosreg.ru/deyatelnost/oblik-gorodov/metodicheskie-rekomendacii>, а также на сайте РПГУ МО в профиле услуги, в разделе «База знаний»: <https://uslugi.mosreg.ru/services/18373>.

Получение ордера на право производства земляных работ обязательно в следующих случаях:

- Строительство, реконструкция объектов капитального строительства, за исключением случаев, когда указанные работы осуществляются на основании разрешения на строительство;
- Строительство, реконструкция сетей инженерно-технического обеспечения, за исключением случаев, когда указанные работы осуществляются на основании разрешения на строительство;
- Инженерно-геологические изыскания.
- Капитальный, текущий ремонт зданий, строений сооружений, сетей инженерно-технического обеспечения, объектов дорожного хозяйства, за исключением текущего ремонта дорог и тротуаров без изменения профиля и планировки дорог.

- Размещение и установка объектов, для размещения которых не требуется предоставления земельных участков и установления сервитутов.

- Аварийно-восстановительный ремонт сетей инженерно-технического обеспечения, сооружений.

- Снос зданий и сооружений, ликвидация сетей инженерно-технического обеспечения.

- Проведение археологических работ.

- Благоустройство и вертикальная планировка территорий, за исключением работ по посадке деревьев, кустарников, благоустройства газонов.

- Установка опор информационных и рекламных конструкций.

Ордер выдается на срок, предусмотренный календарным графиком выполнения работ. В случае увеличения объема работ, продления срока выполнения работ, смены исполнителя работ, а также в случае форс-мажорных обстоятельств допускается продление (переоформление) ордера на производства земляных работ.

Срок предоставления услуги:

- Получение ордера на право производства земляных работ (10 рабочих дней);
- Получение ордера на право производства аварийно-восстановительных работ (3 рабочих дня);
- Переоформление (продление) ордера на право производства земляных работ (5 рабочих дней);
- Закрытие ордера на право производства земляных работ (10 рабочих дней).

Основные преимущества получения государственных и муниципальных услуг в электронном виде - упрощение процедур взаимодействия граждан и органов власти, возможность получения услуг без лишних временных затрат. Заявление можно подать в любое время дистанционно. Кроме того, с помощью личного кабинета на РПГУ МО заявитель информируется об этапах рассмотрения его заявки. В случае необходимости и при отсутствии возможности подачи заявки с персонального компьютера в МФЦ заявителю будет обеспечен бесплатный доступ к РПГУ МО, также сотрудники МФЦ смогут оказать консультационную поддержку по порядку предоставления услуги.