

"Дорожная карта" по выполнению основного мероприятия 02 "Временное хранение, комплектование, учет и использование архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в муниципальных архивах" подпрограммы "Развитие архивного дела" муниципальной программы "Культура и туризм"

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Наименование мероприятий, реализуемых в рамках основного мероприятия	Наименование городского округа	Стандартные процедуры, направленные на выполнение основного мероприятия, предельные сроки их исполнения	должность исполнителя, ответственного за процедуру	2023 год (контрольный срок)				Результат выполнения процедуры
						I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Временное хранение, комплектование, учет и использование архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в муниципальных архивах	Обеспечение переданных полномочий по временному хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в муниципальных архивах (наименование результата выполнения мероприятия, ед. измерения)	Химки	составление отчетности по основным направлениям деятельности	начальник отдела "Городской архив"	+	+	+	+	Хранение архивных документов в муниципальном архиве в нормативных условиях. Переведенные в электронно-цифровую форму документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве муниципального образования.

Заместитель Главы Администрации
городского округа

Ю.Н. Радионов