

Раздел 2. "Общие сведения о "подуслугах"										
Срок предоставления в зависимости от условий		Основания отказа в приеме документов	Основания отказа в предоставлении "подуслуги"	Основания приостановления предоставления "подуслуги"	Срок приостановления предоставления "подуслуги"	Плата за предоставление "подуслуги"			Способы обращения за получением "подуслуги"	Способы получения результата "подуслуги"
При подаче заявления по месту жительства (месту нахождения юр. лица)	При подаче заявления не по месту жительства (по месту обращения)					Наличие платы (государственной пошлины)	Реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием для взимания платы (государственной пошлины)	КБК для взимания платы (государственной пошлины), в том числе для МФЦ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

1. Получение разрешения на ввод объекта индивидуального жилищного строительства в эксплуатацию;
2. Исправления технической ошибки в ранее выданном Администрацией разрешении на ввод объекта индивидуального жилищного строительства в эксплуатацию;
3. Получения повторного экземпляра (дубликата) разрешения на ввод объекта индивидуального жилищного строительства в эксплуатацию, выданного Администрацией;

Заявление, поданное в электронной форме через РПГУ до 16:00 рабочего дня, регистрируется в Администрации в день его подачи.	Заявление, поданное через РПГУ после 16:00 рабочего дня, либо в нерабочий день, регистрируется в Администрации на следующий рабочий день.	Некорректное заполнение обязательных полей в заявлении, формируемом с использованием специальной интерактивной формы на РПГУ (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное, не соответствующее требованиям, установленным настоящим Административным регламентом)	нет	нет	-	-	-	-	РПГУ	Через личный кабинет на региональном портале государственных услуг; на региональном портале государственных услуг в виде электронного документа; В МФЦ в виде документа, содержащего информацию из информационных систем органов, предоставляющих услуги
		Представление некачественных электронных копий (электронных образов) документов, не позволяющих в полном объеме прочитать текст документа и/или распознать реквизиты документа								
		Предоставление заявления и иных документов в электронной форме, подписанных с использованием простой электронной подписи, не принадлежащей заявителю (представителю заявителя).								
		Обращение за Государственной услугой, предоставление которой не предусматривается настоящим Административным регламентом.								
		Представление документов, содержащих незаверенные исправления, подчистки, помарки.								
		Представление документов, текст которых не поддается прочтению.								
		Представление неполного комплекта документов, предусмотренного Приложением 10.1 к настоящему Административному регламенту								
		Представление документов, утративших силу, в случаях, когда срок действия установлен в таких документах или предусмотрен законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области на момент обращения за предоставлением Государственной услуги за исключением документов, указанных в подпунктах 10.1.4.2-10.1.4.8 Административного регламента»								
		Повторное предоставление заявления с приложением иных документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, в отношении которого ранее принято решение об отказе в предоставлении соответствующей Государственной услуги, без устранения оснований, вызвавших отказ.								
Поступление заявления, аналогичного ранее зарегистрированному заявлению, срок оказания Государственной услуги по которому не истек.										

1. Получение разрешения на ввод объекта индивидуального жилищного строительства в эксплуатацию;

5 рабочих дней	5 рабочих дней	-	Предоставление в порядке межведомственного взаимодействия информации от органа местного самоуправления иного муниципального образования Московской области о том, что в отношении запрашиваемого объекта индивидуального жилищного строительства разрешение на строительство не выдавалось и/или градостроительный план земельного участка не утверждался (в случае если Администрацией не выдавалось разрешение на строительство и градостроительный план земельного участка не утверждался);	нет	-	нет	-	-	РПГУ	Через личный кабинет на региональном портале государственных услуг; на региональном портале государственных услуг в виде электронного документа; В МФЦ в виде документа, содержащего информацию из информационных систем органов, предоставляющих услуги
			Отсутствие у Администрации полномочий на выдачу разрешений на ввод объекта в эксплуатацию в связи с тем, что полномочия в соответствии с частью 5 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации относятся к полномочиям иных органов							
			Отсутствие необходимости получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в соответствии с частью 17 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации							
			Несоответствие объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка							
			Несоответствие объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на строительство							
			Несоответствие построенного объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка градостроительным регламентом							

			<p>Невыполнение застройщиком требований, предусмотренных частью 18 статьи 51 Градостроительного кодекса (безвозмездная передача сведений о площади, о высоте и количестве этажей планируемого объекта капитального строительства, о сетях инженерно-технического обеспечения, одного экземпляра копии результатов инженерных изысканий и по одному экземпляру копий разделов проектной документации, предусмотренных пунктами 2, 8 - 10 и 11.1 части 12 статьи 48 Градостроительного кодекса, или одного экземпляра копии схемы планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства, а в случае строительства или реконструкции объекта капитального строительства в границах территории исторического поселения также предусмотренного пунктом 3 части 12 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации раздела проектной документации объекта капитального строительства или предусмотренного пунктом 4 части 9 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации описания внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства (за исключением случая, если строительство или реконструкция объекта капитального строительства осуществлялись в соответствии с типовым архитектурным решением объекта капитального строительства)</p>								
2. Исправления технической ошибки в ранее выданном Администрацией разрешении на ввод объекта индивидуального жилищного строительства в эксплуатацию;											
5 рабочих дней	5 рабочих дней		<p>Непредставление Заявителем оригинала ранее выданного разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (только в отношении разрешений на ввод объекта индивидуального жилищного строительства в эксплуатацию, выданных на бумажном носителе)</p> <p>Отсутствие технической ошибки (опечатки) в ранее выданном разрешении на ввод объекта в эксплуатацию</p>	нет	-	нет	-	-	-	РПГУ	<p>Через личный кабинет на региональном портале государственных услуг; на региональном портале государственных услуг в виде электронного документа;</p> <p>В МФЦ в виде документа, содержащего информацию из информационных систем органов, предоставляющих услуги</p>
3. Получения повторного экземпляра (дубликата) разрешения на ввод объекта индивидуального жилищного строительства в эксплуатацию, выданного Администрацией;											
5 рабочих дней	5 рабочих дней		<p>Основания для отказа в выдаче повторного экземпляра (дубликата) разрешения на ввод объекта индивидуального жилищного строительства в эксплуатацию не предусмотрены</p>	нет	-	нет	-	-	-	РПГУ	<p>Через личный кабинет на региональном портале государственных услуг; на региональном портале государственных услуг в виде электронного документа;</p> <p>В МФЦ в виде документа, содержащего информацию из информационных систем органов, предоставляющих услуги</p>