

Приложение 2 к изменениям,
вносимым в Административный
регламент предоставления
муниципальной услуги по созданию
семейного (родового) захоронения

«Приложение 2
к Административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги по созданию семейного
(родового) захоронения

Форма

Кому:

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя, обратившего за предоставлением муниципальной услуги, адрес места жительства (адрес места пребывания), адрес электронной почты (если имеется))

Решение о предоставлении места
для создания семейного (родового) захоронения

1. Предоставить место для создания семейного (родового) захоронения, расположенное на кладбище _____,
(наименование кладбища, его место нахождения (адрес))

номер сектора ____, номер ряда ____, номер места ____, длина ____,
ширина ____, размер семейного (родового) захоронения ____ (кв. метров).

Идентификационный номер места семейного (родового) захоронения

_____.

2. Выдать удостоверение о захоронении

(указать ФИО (последнее – при наличии) лица, которому выдается удостоверение о захоронении)

Основание: заявление _____,
(указать ФИО (последнее – при наличии) заявителя)

регистрационный номер _____ от _____.

(должность)

Электронная подпись должностного
лица уполномоченного органа
местного самоуправления
муниципального образования

(ФИО (последнее – при наличии)
должностного лица уполномоченного
органа местного самоуправления
муниципального образования
Московской области в сфере погребения
и похоронного дела)

Московской области в сфере
погребения и похоронного дела

« ____ » _____ 20 ____ г.

».