

Утвержден
решением Совета депутатов
городского округа Химки
Московской области
от 25.05.2016 № 04/8

Порядок

сообщения лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в Совете депутатов городского округа Химки Московской области и Контрольно – счетной палате городского округа Химки Московской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящим Порядком устанавливается процедура сообщения лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в Совете депутатов городского округа Химки Московской области (далее – Совет депутатов городского округа) и Контрольно – счетной палате городского округа Химки Московской области (далее – КСП), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в пункте 2 настоящего Порядка, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

2. Лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы в Совете депутатов городского округа и КСП, обязаны в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о

возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

3. Уведомление Главы городского округа Химки Московской области (далее – Глава городского округа), составленное по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, рассматривается на заседании Совета депутатов городского округа.

4. Уведомления Председателя КСП, и лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Совете депутатов городского округа, составленные по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, рассматривает Глава городского округа.

5. Уведомление муниципальных служащих КСП, составленное по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, рассматривает Председатель КСП.

6. Направленные Главе городского округа, Председателю КСП и в Совет депутатов городского округа уведомления, по поручению Главы городского округа, Председателя КСП, Совета депутатов городского округа могут быть рассмотрены в структурном подразделении Администрации, отвечающем за деятельность по противодействию коррупции (далее - отдел по противодействию коррупции).

В ходе предварительного рассмотрения уведомлений должностные лица отдела по противодействию коррупции, имеют право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

7. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений, поступивших в отдел по противодействию коррупции, подготавливается мотивированное заключение на каждое из них.

Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются Главе городского округа, Председателю КСП, в Совет депутатов городского округа в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомлений в отдел по противодействию коррупции.

В случае направления запросов, указанных в абзаце 2 пункта 6 настоящего Порядка, уведомления, заключения и другие материалы представляются Главе городского округа, Председателю КСП, в Совет депутатов городского округа в течение 45 дней со дня поступления уведомлений в отдел по противодействию коррупции. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

8. Главой городского округа, Председателем КСП, Советом депутатов городского округа по результатам рассмотрения ими уведомлений принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

9. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 8 настоящего Порядка, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Глава городского округа, Председатель КСП, Совет депутатов городского округа принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

Приложение № 1

к Порядку сообщения лицами, замещающими муниципальные
должности и должности муниципальной службы в Совете
депутатов городского округа Химки Московской области и
Контрольно – счетной палате городского округа Химки Московской
области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов

(отметка об ознакомлении)

В Совет депутатов городского округа
Химки Московской области

от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести
к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может
повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта
интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании
Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению
муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов
Администрации городского округа Химки Московской области
(нужное подчеркнуть).

«__» _____ 20__ г. _____

(подпись лица, направляющего уведомление)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2

к Порядку сообщения лицами, замещающими муниципальные
должности и должности муниципальной службы в Совете
депутатов городского округа Химки Московской области и
Контрольно – счетной палате городского округа Химки Московской
области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов

(отметка об ознакомлении)

Главе городского округа
Химки Московской области

от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести
к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может
повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта
интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании
Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению
муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов
Администрации городского округа Химки Московской области
(нужное подчеркнуть).

« ____ » _____ 20 ____ г. _____

(подпись лица, направляющего уведомление) (расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Порядку сообщения лицами, замещающими муниципальные
должности и должности муниципальной службы в Совете
депутатов городского округа Химки Московской области и
Контрольно – счетной палате городского округа Химки Московской
области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов

_____ (отметка об ознакомлении)

Председателю Контрольно-счетной
палаты городского округа
Химки Московской области

от _____

_____ (Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести
к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности: _____

_____ Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может
повлиять личная заинтересованность: _____

_____ Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта
интересов: _____

_____ Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании
Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению
муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов
Администрации городского округа Химки Московской области
(нужное подчеркнуть).

« _____ » 20 _____ г. _____
(подпись лица, направляющего уведомление) (расшифровка подписи)