



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ХИМКИ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.01.2025 № 179

городской округ Химки

О внесении изменения в муниципальную программу
городского округа Химки Московской области
«Управление имуществом и муниципальными финансами»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов городского округа Химки Московской области от 28.11.2024 № 39/1 «О бюджете городского округа Химки Московской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», постановлением Администрации городского округа Химки Московской области от 05.09.2024 № 1545 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Химки», на основании Устава городского округа Химки Московской области Администрация городского округа Химки Московской области (далее - Администрация)

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения в муниципальную программу городского округа Химки Московской области «Управление имуществом и муниципальными финансами», утвержденную постановлением Администрации от 29.11.2022 № 1352 «Об утверждении муниципальной программы городского округа Химки Московской области «Управление имуществом и муниципальными финансами» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации от 30.05.2023 № 898, от 02.08.2023 № 1240, от 09.11.2023 № 1814, от 30.11.2023 № 1945, от 08.02.2024 № 111, от 08.02.2024 № 113, от 06.05.2024 № 653, от 20.05.2024 № 739, от 27.08.2024 № 1479).

2. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Администрация городского округа Химки» (admhimki.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городского округа – начальника Финансового управления.

Глава городского округа

Д.В. Волошин

Изменения в муниципальную программу
городского округа Химки Московской области
«Управление имуществом и муниципальными финансами»

1. Муниципальную программу городского округа Химки Московской области «Управление имуществом и муниципальными финансами» изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящим изменениям.

2. Приложение № 1 к муниципальной программе городского округа Химки Московской области «Управление имуществом и муниципальными финансами» изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящим изменениям.

3. Приложение № 2 к муниципальной программе городского округа Химки Московской области «Управление имуществом и муниципальными финансами» изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящим изменениям.

4. Приложение № 3 к муниципальной программе городского округа Химки Московской области «Управление имуществом и муниципальными финансами» изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящим изменениям.

5. Приложение № 4 к муниципальной программе городского округа Химки Московской области «Управление имуществом и муниципальными финансами» изложить в новой редакции согласно приложению 5 к настоящим изменениям.

6. Приложение № 5 к муниципальной программе городского округа Химки Московской области «Управление имуществом и муниципальными финансами» изложить в новой редакции согласно приложению 6 к настоящим изменениям.

7. Приложение № 6 к муниципальной программе городского округа Химки Московской области «Управление имуществом и муниципальными финансами» изложить в новой редакции согласно приложению 7 к настоящим изменениям.

8. Приложение № 7 к муниципальной программе городского округа Химки Московской области «Управление имуществом и муниципальными финансами» изложить в новой редакции согласно приложению 8 к настоящим изменениям.

9. Приложение № 8 к муниципальной программе городского округа Химки Московской области «Управление имуществом и муниципальными финансами» изложить в новой редакции согласно приложению 9 к настоящим изменениям.

финансами» изложить в новой редакции согласно приложению 9 к настоящим изменениям.

10. Приложение № 9 к муниципальной программе городского округа Химки Московской области «Управление имуществом и муниципальными финансами» изложить в новой редакции согласно приложению 10 к настоящим изменениям.

11. Приложение № 10 к муниципальной программе городского округа Химки Московской области «Управление имуществом и муниципальными финансами» изложить в новой редакции согласно приложению 11 к настоящим изменениям.

12. Приложение № 11 к муниципальной программе городского округа Химки Московской области «Управление имуществом и муниципальными финансами» изложить в новой редакции согласно приложению 12 к настоящим изменениям.

Приложение 1
к изменениям в муниципальную программу
городского округа Химки
Московской области «Управление имуществом и
муниципальными финансами»

«Приложение
к постановлению Администрации
от 29.11.2022 № 1352

Муниципальная программа городского округа Химки
Московской области
«Управление имуществом и муниципальными финансами»

1. Краткая характеристика сферы реализации муниципальной программы, в том числе формулировка основных проблем в указанной сфере, описание целей муниципальной программы

В 2019 году в городском округе Химки Московской области (далее – городской округ Химки) была утверждена муниципальная программа городского округа Химки «Управление имуществом и финансами городского округа Химки». Её реализация началась с 2020 года. В связи с изменениями, которые необходимо было учесть, данная программа прекращает своё действие 31 декабря 2022 года. По рекомендациям Министерства экономики и финансов Московской области и согласно перечню государственных программ (подпрограмм) на 2023 год муниципальная программа преобразована в муниципальную программу городского округа Химки «Управление имуществом и муниципальными финансами» (части новых подпрограмм) (далее – Программа).

Политика городского округа Химки направлена на увеличение поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета округа для обеспечения исполнения расходных обязательств, обеспечение сбалансированности бюджета и сокращение дефицита.

Мероприятия Программы направлены на повышение эффективности муниципального управления, что обеспечит рост социально – экономического развития и конкурентоспособности городского округа Химки.

Настоящая Программа направлена на решение актуальных и требующих в период с 2023 по 2027 год включительно решения проблем и задач в сфере муниципального управления. Комплексный подход к их решению в рамках Программы заключается в совершенствовании системы местного самоуправления в городском округе Химки по приоритетным направлениям.

В сфере имущественных отношений остаются актуальными вопросы:

- определения (уточнения) категорий земель и видов разрешенного использования земельных участков;
- проведения на регулярной основе анализа и оценки результатов использования имущественных объектов, связанных с государственной собственностью.

В сфере управления финансами городского округа Химки остаются нерешенными вопросы:

- совершенствования налогового законодательства;
- реализации масштабных инфраструктурных проектов и социальных программ для увеличения доходов бюджета.

В значительной мере на эффективность муниципального управления влияет уровень профессиональной подготовки,

повышения квалификации и профессиональных навыков в сфере муниципального управления.

Проблемы в сфере совершенствования муниципальной службы обусловлены отсутствием механизмов и процедур практической реализации новых принципов кадровой политики, устанавливаемых на федеральном уровне, отсутствием методической базы их внедрения на уровне регионов.

Настоящая муниципальная программа направлена на решение актуальных и требующих в период с 2023 по 2027 год включительно решения проблем и задач в сфере управления имуществом и финансами. Комплексный подход к их решению в рамках муниципальной программы городского округа Химки "Управление имуществом и муниципальными финансами" заключается в совершенствовании системы муниципального управления по приоритетным направлениям:

- обеспечение эффективного использования муниципального имущественного комплекса городского округа Химки в качестве актива для решения целей и реализации проектов развития на территории городского округа Химки;
- повышение качества управления муниципальными финансами;
- совершенствование системы муниципальной службы, обеспечение высокого уровня профессиональной подготовки и практических управленческих навыков муниципальных служащих, эффективности и результативности деятельности органов местного самоуправления по решению поставленных целей во взаимодействии с гражданами и организациями.

Муниципальная программа «Управление имуществом и муниципальными финансами» нацелена на повышение эффективности местного самоуправления, развитие информационного общества в городском округе Химки.

Главными целями муниципальной программы являются:

- повышение эффективности управления и распоряжения имуществом, находящемся в распоряжении органов местного самоуправления на территории Московской области;
- совершенствование системы управления муниципальным долгом городского округа Химки;
- долгосрочная сбалансированность и устойчивость бюджетной системы;
- повышение качества планирования деятельности и ответственности органов Администрации городского округа Химки; обеспечение муниципальной службы городского округа Химки квалифицированными кадрами, готовыми эффективно реализовывать стратегию развития городского округа Химки; повышение открытости деятельности органов Администрации городского округа Химки.

2. Инерционный прогноз развития сферы реализации муниципальной программы с учетом ранее достигнутых результатов, а также предложения по решению проблем в указанной сфере.

На необходимость решения выявленных проблем в формате муниципальной программы указывают результаты инерционного прогноза развития сферы муниципального управления городского округа Химки. Такой прогноз описывает процесс так, как он развивается сейчас и предполагается, что будет развиваться дальше, если не произойдет существенного изменения факторов и среды развития процесса.

Сопоставление основных показателей, характеризующих развитие проблем в сфере местного самоуправления к 2029 году по двум сценариям – инерционному и программно-целевому - является основанием для выбора в качестве основного сценария для решения задач в сфере муниципального управления на перспективу до 2029 года программно-целевого сценария.

Кроме потенциальной угрозы проявления рисков вследствие развития инерционных тенденций в сфере местного самоуправления, в целом в сфере местного самоуправления происходят процессы, которые представляют собой вызовы для городского округа Химки и требуют принятия соответствующих мер. Среди этих вызовов:

- создание полноценной муниципальной финансовой системы, обеспечивающей реализацию социальных проектов и модернизацию экономики;
- предотвращение избыточного вмешательства со стороны Администрации городского округа Химки (далее – Администрация), регулирования и контроля для создания благоприятных условий для привлечения инвестиций и развития экономической деятельности в городском округе Химки;
- повышение эффективности управления муниципальным имуществом, включая последовательное сокращение использования института хозяйственного ведения;
- преодоление отставания муниципальных органов и бюджетной сферы от сфер экономической деятельности в вопросах мотивации деятельности персонала, повышение квалификации в области применения управленческих технологий и оплаты труда по результатам деятельности.

Концепция решения проблем в сфере муниципального управления городского округа Химки с учетом влияния вызовов в сфере местного самоуправления основывается на программно-целевом методе и состоит в реализации в период с 2023 по 2029 год муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами», которая включает подпрограммы, нацеленные на реализацию комплекса мероприятий, обеспечивающих одновременное решение существующих проблем и задач в сфере совершенствования системы муниципального управления.

Программно-целевой сценарий развития сферы местного самоуправления отличается от инерционного сценария устойчивостью решений, принятых Администрацией на пятилетний период, по совершенствованию системы муниципального управления городским округом Химки и обеспечения сбалансированности ресурсов из возможных источников финансирования на реализацию необходимых мероприятий.

Реализация программных мероприятий по целям и задачам в период с 2023 по 2029 год обеспечит минимизацию усугубления существующих проблем, даст возможность городскому округу Химки выйти на целевые параметры развития и решения задач в сфере муниципального управления.

Применение программно-целевого метода позволит:

- определить приоритетность мероприятий, очередность и сроки их реализации, исходя из социальной и экономической целесообразности, а также с учетом возможности финансирования из бюджетов различного уровня;
- увязать имеющиеся и планируемые финансовые ресурсы с разрабатываемыми комплексами мероприятий по направлениям муниципальной программы;
- обеспечить интеграцию мероприятий, носящих различный характер (научно-исследовательский, организационно-хозяйственный), в общий процесс достижения целей Программы;
- создать условия для оперативного и результативного управления рисками.

Применение программно-целевого метода планирования и исполнения бюджета городского округа Химки, в частности при реализации муниципальных целевых программ городского округа Химки, позволит обеспечить:

- комплексность решения проблем, достижение целей и задач;
- определение приоритетности мероприятий, исходя из их социальной и экономической целесообразности;
- концентрацию ресурсов на выбранных направлениях;
- эффективность использования бюджетных средств.

Вместе с тем использование программно-целевого сценария не гарантирует отсутствие определенных рисков в ходе реализации муниципальной программы под воздействием соответствующих внешних и внутренних факторов.

Основные риски, которые могут возникнуть при реализации муниципальной программы:

- не достижение целевых значений показателей результативности муниципальной программы к 2026 году;
- невыполнение мероприятий в установленные сроки по причине несогласованности действий муниципальных заказчиков подпрограмм и исполнителей мероприятий подпрограмм;
- снижение объемов финансирования мероприятий муниципальной программы вследствие изменения прогнозируемых объемов доходов бюджета городского округа Химки либо не полное предоставление средств из запланированных источников в соответствующих подпрограммах;
- неэффективное и/или неполное использование возможностей и сервисов, внедряемых в рамках муниципальной программы информационно-коммуникационных технологий, информационных систем и ресурсов;
- технические и технологические риски, в том числе по причине несовместимости информационных систем;

- методологические риски, связанные с отсутствием методических рекомендаций по применению федеральных и региональных законодательных и нормативных правовых актов в сфере местного самоуправления;

- организационные риски при необеспечении необходимого взаимодействия участников решения программных задач.

Риск недостижения конечных результатов муниципальной программы минимизируется формированием процедур мониторинга показателей подпрограмм, включая промежуточные значения показателей по годам реализации муниципальной программы.

Минимизация рисков недофинансирования из бюджетных и других запланированных источников осуществляется путем ежегодного пересмотра прогнозных показателей доходов городского округа Химки, учтенных при формировании финансовых параметров муниципальной программы, анализа и оценки результатов реализации мероприятий подпрограмм в ходе их исполнения, оперативного принятия решений в установленном порядке о перераспределении средств между подпрограммами. На минимизацию наступления финансового риска направлены также меры в составе подпрограмм, определяющие изменение значений целевых показателей в зависимости от не реализации отдельных мероприятий при снижении/увеличении объемов финансирования в пределах 5 % относительно общего объема запланированных в соответствующей подпрограмме финансовых средств на ее реализацию.

Действующее законодательство Российской Федерации обязывает органы местного самоуправления обеспечить гражданам открытость и доступность к информации о своей деятельности, в том числе, как к проектам нормативных правовых актов, так и к принятым актам. Также муниципальные образования должны обеспечить гражданам возможность вносить предложения, замечания в разрабатываемые проекты нормативных правовых актов; принимать участие в разработке программ социально - экономического развития территории, муниципальных программ различной направленности через организацию проведения публичных слушаний в пределах компетенции органов местного самоуправления.

Инерционный прогноз осуществлен по указанным приоритетным направлениям муниципального управления с использованием ключевых характеризующих показателей и коэффициентов изменения их значений, определенных на основе сложившейся динамики за последние три года. В качестве базовых параметров для формирования инерционного прогноза использованы были, прежде всего, целевые показатели, установленные Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» (далее – Указ 601), характеризующие систему управления и задачи развития сферы государственного управления.

3. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятий с муниципальным заказчиком программы.

Координатором муниципальной программы является Заместитель Главы городского округа – начальник Финансового управления городского округа Химки (далее – координатор).

Координатор организывает работу, направленную на:

1) координацию деятельности муниципального заказчика в процессе разработки муниципальной программы, обеспечение согласование проекта постановления Администрации городского округа Химки (далее – Администрация) об утверждении муниципальной программы (о внесении изменений в муниципальную программу) и внесение его в установленном порядке на рассмотрение Главе городского округа;

2) организацию управления муниципальной программой;

3) реализацию муниципальной программы;

4) достижение целей и показателей реализации муниципальной программы;

5) утверждение «Дорожных карт».

Финансовое управление Администрации является муниципальным заказчиком муниципальной программы (далее – муниципальный заказчик).

Муниципальный заказчик:

1) разрабатывает муниципальную программу;

2) обеспечивает формирование прогноза расходов на реализацию мероприятий и готовит финансовое экономическое обоснование;

3) обеспечивает взаимодействие между муниципальными заказчиками подпрограмм и ответственными за выполнение мероприятий, а также координацию их действий по реализации подпрограмм;

4) участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной программы;

5) обеспечивает ввод в подсистему ГАСУ МО оперативного (годового) отчета о реализации мероприятий муниципальной программы. По решению муниципального заказчика программы введение информации в подсистему ГАСУ МО осуществляется муниципальным заказчиком подпрограммы и (или) ответственным за выполнение мероприятия;

6) размещает на официальном сайте Администрации городского округа в информационно-телекоммуникационной сети

Интернет утвержденную муниципальную программу;

7) обеспечивает выполнение муниципальной программы, а также эффективность и результативность ее реализации;

8) обеспечивает соответствие содержания муниципальных программ, размещенных в подсистеме планирования ГИС РЭБ Московской области (при технической возможности), муниципальным программам и изменениям в них, утвержденным на бумажном носителе;

9) обеспечивает ввод в подсистему планирования ГИС РЭБ Московской области (при технической возможности) оперативного (годового) отчета о реализации мероприятий Программы;

10) обеспечивает реализацию муниципальной программы в соответствии с основополагающими принципами государственной политики по развитию конкуренции, определенными Указом Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», с учетом обеспечения приоритета целей и задач по содействию развитию конкуренции во всех сферах экономики Московской области.

Муниципальный заказчик подпрограммы:

1) разрабатывает подпрограмму;

2) обеспечивает формирование и направление муниципальному заказчику программы прогноза расходов на реализацию мероприятий, финансово-экономического обоснования, методiku расчета значений показателей, а также методiku расчета значений результатов, представленных ответственным за выполнение мероприятия;

3) осуществляет взаимодействие с муниципальным заказчиком программы и ответственным за выполнение мероприятий;

4) осуществляет координацию деятельности ответственных за выполнение мероприятий при реализации подпрограммы;

5) участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием подпрограммы;

6) обеспечивает соответствие содержания подпрограмм муниципальных программ, размещенных в подсистеме ГАСУ Московской области, подпрограммам муниципальных программ и изменениям в них, утвержденным на бумажном носителе;

7) обеспечивает соответствие содержания подпрограмм муниципальных программ, размещенных в подсистеме планирования ГИС РЭБ Московской области (при технической возможности), подпрограммам муниципальных программ и изменениям в них, утвержденным на бумажном носителе.

Ответственными за выполнение мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (далее – ответственные за выполнение мероприятий) являются:

- Подпрограмма «Эффективное управление имуществом комплексом» - Комитет имущественных и земельных отношений Администрации.

- Подпрограмма «Управление муниципальным долгом» - Финансовое управление Администрации.

- Подпрограмма «Управление муниципальными финансами» - Финансовое управление Администрации.

- Подпрограмма «Обеспечивающая подпрограмма» - Администрация, Финансовое управление Администрации, Управление социальных коммуникаций, муниципальное казенное учреждение «Управление делами Администрации», муниципальное казенное учреждение «Управление централизации закупок», муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского обслуживания городского округа Химки Московской области», Муниципальное казенное учреждение «Муниципальный центр управления регионом на территории городского округа Химки Московской области», Муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского и кадрового сопровождения муниципальной сферы благоустройства жилищно-коммунального и дорожного хозяйства городского округа Химки Московской области», Управление территориальной безопасности и противодействия коррупции Администрации.

Ответственные за выполнение мероприятий:

1) участвует в формировании прогноза расходов на реализацию мероприятия, финансово-экономического обоснования, методики расчета значений результатов и направляет его муниципальному заказчику подпрограммы;

2) участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием подпрограммы в части соответствующего мероприятия;

3) формирует проекты адресных перечней, предусмотренных настоящим Порядком, и направляет их муниципальному заказчику подпрограммы;

4) направляет муниципальному заказчику подпрограммы предложения по формированию «Дорожных карт»;

5) обеспечивает ввод информации о плановых значениях мероприятий, ответственным за реализацию которых является, а также формирование оперативного (годового) отчета о реализации мероприятий в подсистеме ГАСУ Московской области и подсистеме планирования ГИС РЭБ Московской области.

Муниципальный заказчик программы несет ответственность за подготовку и реализацию муниципальной программы, а также обеспечение достижения показателей реализации муниципальной программы.

Реализация основных мероприятий осуществляется в соответствии с «Дорожными картами».

«Дорожные карты» должны в обязательном порядке содержать следующие сведения:

наименование основного мероприятия;

наименование мероприятий, реализуемых в рамках основного мероприятия;

наименование муниципального образования Московской области, объекта (при наличии);

стандартные процедуры, направленные на выполнение основного мероприятия, предельные сроки их исполнения;

должность исполнителя, ответственного за процедуру;

результат выполнения процедуры.

«Дорожная карта» корректируется при внесении изменений в муниципальную программу.

«Дорожная карта» разрабатывается для основных мероприятий, подлежащих реализации в текущем году, на один год.

«Дорожная карта» не разрабатывается по следующим основным мероприятиям и не может содержать следующие мероприятия, реализуемые в рамках основного мероприятия:

входящие в состав подпрограммы «Обеспечивающая подпрограмма»;

на погашение кредиторской задолженности;

направленные на предоставление мер социальной поддержки;

направленные на совершенствование текущей бюджетной политики, развитие стимулирующих факторов, открытости и прозрачности, вовлечение граждан в бюджетный процесс, повышение эффективности бюджетной политики в сфере управления муниципальным долгом.

«Дорожная карта» согласовывается с заместителем Главы городского округа, курирующим данное направление.

Приложение 2 к изменениям
в муниципальную программу городского округа Химки Московской
области «Управление имуществом и муниципальными финансами»

«Приложение 1
к муниципальной программе
«Управление имуществом и муниципальными финансами»

**Паспорт
муниципальной программы
«Управление имуществом и муниципальными финансами»**

Координатор муниципальной программы	Заместитель Главы городского округа – начальник Финансового управления
Муниципальный заказчик программы	Финансовое управление Администрации
Цели муниципальной программы	1.Повышение эффективности управления и распоряжения имуществом, находящемся в распоряжении органов местного самоуправления на территории Московской области.
	2. Совершенствование системы управления муниципальным долгом городского округа Химки.
	3. Долгосрочная сбалансированность и устойчивость бюджетной системы.
	4. Повышение качества планирования деятельности и ответственности органов Администрации городского округа Химки. Обеспечение муниципальной службы городского округа Химки квалифицированными кадрами, готовыми эффективно реализовывать стратегию развития городского округа Химки. Повышение открытости деятельности органов Администрации городского округа Химки.
Перечень подпрограмм	Муниципальные заказчики подпрограмм
1.Эффективное управление имуществом комплексом	Комитет имущественных и земельных отношений
3.Управление муниципальным долгом	Финансовое управление
4.Управление муниципальными финансами	Финансовое управление
5.Обеспечивающая подпрограмма	Финансовое управление
Краткая характеристика подпрограмм	1.Реализация подпрограммы приведет к формированию структуры собственности и системы управления имуществом, позволит обеспечить исполнение Администрацией муниципальных функций, максимизировать пополнение доходной части муниципального бюджета и снизить расходы бюджета на содержание имущества, и осуществляется путем реализации ряда мероприятий.
	3.Подпрограмма направлена на совершенствование системы управления муниципальным долгом городского округа Химки.

4. Подпрограмма направлена на достижение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы городского округа Химки для создания условий эффективного социально-экономического развития городского округа Химки.
5. Подпрограмма направлена на обеспечение эффективного выполнения полномочий органов местного самоуправления и функционирования подведомственных учреждений.

Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации программы (тыс.руб.):	Всего	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год
Средства федерального бюджета	4 609	0	4 609	0	0	0	0	0
Средства бюджета Московской области	172 369	15 466	75 789	27 038	27 038	27 038	0	0
Средства бюджета городского округа Химки	15 935 311	2 233 994	2 700 854	3 881 425	2 281 704	2 281 704	1 277 815	1 277 815
Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0
Всего, в том числе по годам:	16 112 289	2 249 460	2 781 252	3 908 463	2 308 742	2 308 742	1 277 815	1 277 815

».

Приложение 3 к изменениям
в муниципальную программу городского округа Химки
Московской области «Управление имуществом и
муниципальными финансами»

«Приложение 2
к муниципальной программе
«Управление имуществом и муниципальными финансами»

Целевые показатели муниципальной программы
«Управление имуществом и муниципальными финансами»

№ п/п	Наименование целевых показателей	Тип показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Планируемое значение по годам реализации							Ответственное структурное подразделение за достижение показателя	Номер подпрограммы, мероприятий, оказывающих влияние на достижение показателя (Y.XX.ZZ)
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1. Повышение эффективности управления и распоряжения имуществом, находящемся в распоряжении органов местного самоуправления на территории Московской области													
1.	Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена	Приоритетный целевой показатель Закон МО 10.12.2020 № 270/2020-ОЗ	%	100	100	100	100	100	100	100	100	Комитет имущественных и земельных отношений Администрации	1.03.01.

№ п/п	Наименование целевых показателей	Тип показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Планируемое значение по годам реализации							Ответственное структурное подразделение за достижение показателя	Номер подпрограммы, мероприятий, оказывающих влияние на достижение показателя (Y.XX.ZZ)
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
2.	Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю	Приоритетный целевой показатель Закон МО 10.12.2020 № 270/2020-ОЗ	%	100	100	100	100	100	100	100	100	Комитет имущественных и земельных отношений Администрации	1.02.01. 1.02.02. 1.02.03.
3.	Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена	Приоритетный целевой показатель Закон МО 10.12.2020 № 270/2020-ОЗ	%	100	100	100	100	100	100	100	100	Комитет имущественных и земельных отношений Администрации	1.03.01.
4.	Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей	Приоритетный целевой показатель Закон МО 10.12.2020 № 270/2020-ОЗ	%	100	100	100	100	100	100	100	100	Комитет имущественных и земельных отношений Администрации	1.02.01. 1.02.02. 1.02.03.

№ п/п	Наименование целевых показателей	Тип показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Планируемое значение по годам реализации							Ответственное структурное подразделение за достижение показателя	Номер подпрограммы, мероприятий, оказывающих влияние на достижение показателя (Y.XX.ZZ)
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
5.	Предоставление земельных участков многодетным семьям	Приоритетный целевой показатель Закон МО 01.06.2011 № 73/2011-ОЗ	%	100	100	100	100	100	100	100	100	Комитет имущественных и земельных отношений Администрации	1.02.01. 1.02.02. 1.02.03.
6.	Проверка использования земель	Приоритетный целевой показатель Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ	%	100	100	100	100	100	100	100	100	Комитет имущественных и земельных отношений Администрации	1.04.01.
7.	Доля незарегистрированных объектов недвижимого имущества, вовлеченных в налоговый оборот по результатам МЗК	Приоритетный целевой показатель Рейтинг-45 Распоряжение 65-р от 26.12.2017	%	X	90	50	-	-	-	-	-	Комитет имущественных и земельных отношений Администрации	1.02.03. 1.04.01.
8.	Прирост земельного налога	Приоритетный целевой показатель Указ Президента РФ от 28.04.2008 № 607	%	100	100	100	100	100	100	100	100	Финансовое управление	1.04.01.

№ п/п	Наименование целевых показателей	Тип показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Планируемое значение по годам реализации							Ответственное структурное подразделение за достижение показателя	Номер подпрограммы, мероприятий, оказывающих влияние на достижение показателя (Y.XX.ZZ)
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
9.	Доля проведенных аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков для субъектов малого и среднего предпринимательства к общему количеству таких торгов	Приоритетный целевой показатель	%	20	20	-	-	-	-	-	-	Комитет имущественных и земельных отношений Администрации	1.02.01. 1.03.01. 1.04.01.
10.	Эффективность работы по расторжению договоров аренды земельных участков и размещению на Инвестиционном портале Московской области	Приоритетный целевой показатель Закон МО 10.12.2020 № 270/2020-ОЗ	%	100	100	100	100	100	100	100	100	Комитет имущественных и земельных отношений Администрации	1.02.01. 1.02.03. 1.03.01.
11.	Доля обработанных заявлений граждан и юридических лиц на получение государственных услуг	Приоритетный целевой показатель Закон МО 10.12.2020 № 270/2020-ОЗ	%	-	-	97	97	97	97	97	97	Комитет имущественных и земельных отношений Администрации	1.03.01.

№ п/п	Наименование целевых показателей	Тип показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Планируемое значение по годам реализации							Ответственное структурное подразделение за достижение показателя	Номер подпрограммы, мероприятий, оказывающих влияние на достижение показателя (Y.XX.ZZ)
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
12.	Доля недвижимости, вовлеченной в налоговый оборот (ВНО)	Приоритетный целевой показатель Рейтинг-2024 Распоряжение 65-р от 26.12.2017	%	-	-	-	90	90	90	90	90	Комитет имущественных и земельных отношений Администрации	1.02.03. 1.04.01
13.	Выполнение прогнозного плана приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности, за отчетный финансовый год	Приоритетный целевой показатель Закон МО от 21.12.2001 № 178-ФЗ	%	-	-	-	100	100	100	100	100	Комитет имущественных и земельных отношений Администрации	1.02.01.
2.Совершенствование системы управления муниципальным долгом городского округа Химки													

№ п/п	Наименование целевых показателей	Тип показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Планируемое значение по годам реализации							Ответственное структурное подразделение за достижение показателя	Номер подпрограммы, мероприятий, оказывающих влияние на достижение показателя (Y.XX.ZZ)
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
14.	Отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений	МП	%	0	<=50	<=50	<=50	<=50	<=50	<=50	<=50	Финансовое управление	3.01.01 3.01.02
3. Долгосрочная сбалансированность и устойчивость бюджетной системы													
15.	Исполнение бюджета муниципального образования по налоговым и неналоговым доходам к первоначально утвержденному уровню	МП	%	87	>=100	>=100	>=100	>=100	>=100	>=100	>=100		4.50.01

№ п/п	Наименование целевых показателей	Тип показателя	Единица изме рения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Планируемое значение по годам реализации							Ответственное структурное подразделение за достижение показателя	Номер подпрограммы, мероприятий, оказывающих влияние на достижение показателя (Y.XX.ZZ)
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
16.	Отношение дефицита бюджета к доходам бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений	МП	%	0	<=10	<=10	<=10	<=10	<=10	<=10	<=10	Финансовое управление	4.50.02 4.51.01

**Методика расчета значений целевых показателей муниципальной программы
«Управление имуществом и муниципальными финансами»**

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Порядок расчета	Источник данных	Периодичность представления
1	2	3	4	5	6
1.	Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена	%	<p>Основной целью показателя является максимальное снижение задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также 100% принятие мер для снижения задолженности. Оценка проведения муниципальным образованием Московской области мероприятий по снижению задолженности рассчитывается по формуле: $CЗ = \text{Пир} + Д$, где $CЗ$ – % исполнения показателя «Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена». Первое место присваивается муниципальному образованию с наибольшим значением $CЗ$. Пир - % принятых мер, который рассчитывается по формуле: $\text{Пир} = (\text{Пир}1 * K1 + \text{Пир}2 * K2 + \text{Пир}3) / \text{Зод} * 100$, где $\text{Пир}1$ – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию: - направлена досудебная претензия. $K1$ – понижающий коэффициент 0,1. $\text{Пир}2$ – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию: - подано исковое заявление о взыскании задолженности; - исковое заявление о взыскании задолженности находится на рассмотрении в суде. $K2$ – понижающий коэффициент 0,5. $\text{Пир}3$ – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию: - судебное решение (определение об утверждении мирового соглашения) вступило в законную силу; - исполнительный лист направлен в Федеральную службу судебных приставов; - ведется исполнительное производство; - исполнительное производство окончено ввиду невозможности взыскания; - рассматривается дело о несостоятельности (банкротстве). Сведения о принятых мерах по взысканию задолженности необходимо указывать с учетом оплаты по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате. Так, если должник оплатил часть задолженности, то в принятых мерах отображается только неоплаченная часть. Если в отчетный период принято несколько из перечисленных мер по взысканию задолженности в отношении одного договора аренды, в принятых мерах сумма долга по такому договору учитывается только один раз. В мерах по взысканию задолженности не должны учитываться суммы исковых требований о досрочном внесении арендатором арендной платы согласно п. 5 ст. 614 ГК РФ, поскольку досрочное взыскание арендных платежей является предоплатой (будущим платежом) и оснований для включения органом местного самоуправления данной суммы в мероприятия по взысканию задолженности нет. $Д$ - % роста/снижения задолженности, который рассчитывается по формуле: $Д = (\text{Знг} - \text{Зод}) / \text{Знг} * 100$, где Зод – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате. Знг – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число отчетного года. Муниципальным образованиям, общая сумма задолженности которых по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, равна 0, присваивается первое место по значению и динамике составляющей показателя. При расчете необходимо указывать консолидированное значение по муниципальному образованию в отношении задолженности, образовавшейся по арендной плате за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности и муниципальное имущество, а также за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена.</p>	Система ГАС «Управление»	Ежемесячно

2.	Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю	%	<p>Основной целью показателя является максимальное снижение задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю, а также 100% принятие мер для снижения задолженности.</p> <p>При расчете необходимо указывать консолидированное значение по муниципальному образованию в отношении задолженности, образовавшейся по арендной плате за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности и муниципальное имущество.</p> <p>Оценка проведения муниципальным образованием Московской области мероприятий по снижению задолженности рассчитывается по формуле: $SЗ = Пир + Д$, где $SЗ$ – % исполнения показателя «Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю».</p> <p>Первое место присваивается муниципальному образованию с наибольшим значением $SЗ$.</p> <p>Пир - % принятых мер, который рассчитывается по формуле: $Пир = (Пир1 * K1 + Пир2 * K2 + Пир3) / Зод * 100$, где $Пир1$ – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию: - направлена досудебная претензия. $K1$ – понижающий коэффициент 0,1. $Пир2$ – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию: - подано исковое заявление о взыскании задолженности; - исковое заявление о взыскании задолженности находится на рассмотрении в суде. $K2$ – понижающий коэффициент 0,5. $Пир3$ – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию: - судебное решение (определение об утверждении мирового соглашения) вступило в законную силу; - исполнительный лист направлен в Федеральную службу судебных приставов; - ведется исполнительное производство; - исполнительное производство окончено ввиду невозможности взыскания; - рассматривается дело о несостоятельности (банкротстве).</p> <p>Сведения о принятых мерах по взысканию задолженности необходимо указывать с учетом оплаты по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате. Так, если должник оплатил часть задолженности, то в принятых мерах отображается только неоплаченная часть.</p> <p>Если в отчетный период принято несколько из перечисленных мер по взысканию задолженности в отношении одного договора аренды, в принятых мерах сумма долга по такому договору учитывается только один раз.</p> <p>В мерах по взысканию задолженности не должны учитываться суммы исковых требований о досрочном внесении арендатором арендной платы согласно п. 5 ст. 614 ГК РФ, поскольку досрочное взыскание арендных платежей является предоплатой (будущим платежом) и оснований для включения органом местного самоуправления данной суммы в мероприятия по взысканию задолженности нет.</p> <p>$Д$ – % роста/снижения задолженности, который рассчитывается по формуле: $Д = (Знг - Зод) / Знг * 100$, где $Зод$ – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате. $Знг$ – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число отчетного года.</p> <p>Муниципальным образованиям, общая сумма задолженности которых по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, равна 0, присваивается первое место по значению и динамике составляющей показателя.</p> <p>При расчете необходимо указывать консолидированное значение по муниципальному образованию в отношении задолженности, образовавшейся по арендной плате за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности и муниципальное имущество, а также за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена.</p>	Система ГАС «Управление»	Ежемесячно
3.	Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена	%	<p>Показатель отражает работу органов местного самоуправления, в части собираемости средств в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена.</p> <p>При расчете учитываются следующие источники доходов: – доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды, указанных земельных участков; – доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена; – плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, находящихся в государственной собственности.</p> <p>Расчет показателя осуществляется по следующей формуле: $Д = Дф / Дп * 100$, где $Д$ – % исполнения показателя «Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена».</p> <p>$Дп$ – прогнозный объем поступлений доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена (согласно бюджету муниципального образования, утвержденному решением Совета депутатов муниципального образования на отчетный год с учетом поступлений от реализации земельных участков на торгах, исходя из данных ГКУ МО «Региональный центр торгов»).</p> <p>$Дф$ – фактические поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, по состоянию на последнее число отчетного периода.</p> <p>Плановое значение показателя: 1 квартал – 25%; 2 квартал – 50%; 3 квартал – 75%; 4 квартал – 100% (год).</p>	Система ГАС «Управление»; Данные из отчетов ГКУ МО «Региональный центр торгов»; Утвержденные бюджеты органов местного самоуправления Московской области	Ежемесячно

4.	Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и земель	%	<p>Показатель «Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и земель» отражает работу органов местного самоуправления, в части собираемости средств в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и земель.</p> <p>При расчете учитываются следующие источники доходов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – доходы, получаемые в виде арендной платы за муниципальное имущество и землю; – доходы от продажи муниципального имущества и земли; – плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности. <p>Расчет показателя осуществляется по следующей формуле:</p> $Д = \frac{Дф}{Дп} * 100$ <p>где Д – % исполнения показателя «Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и земель»; Дп – прогнозный объем поступлений доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и земель (согласно бюджету муниципального образования, утвержденному решением Совета депутатов муниципального образования на отчетный год с учетом поступлений от реализации земельных участков на торгах, исходя из данных ГКУ МО «Региональный центр торгов»); Дф – фактические поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и земель, по состоянию на последнее число отчетного периода.</p> <p>Плановое значение показателя: 1 квартал – 25%; 2 квартал – 50%; 3 квартал – 75%; 4 квартал – 100% (год).</p>	Система ГАС «Управление»; Данные из отчетов ГКУ МО «Региональный центр торгов»; Утвержденные бюджеты органов местного самоуправления Московской области	Ежемесячно
5.	Предоставление земельных участков многодетным семьям	%	<p>Показатель отражает работу органов местного самоуправления, проводимую в рамках реализации Закона Московской области от 01.06.2011 № 73/2011-03 «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области» (далее - Закон).</p> <p>Органы местного самоуправления должны проводить системную работу по предоставлению земельных участков многодетным семьям, состоящим на учете многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении земельными участками. Основной целью показателя является 100% предоставление земель такой льготной категории граждан как многодетные семьи.</p> <p>Показатель рассчитывается по следующей формуле:</p> $МС = \frac{Кпр}{Кс} * 100$ <p>где МС – % исполнения показателя «Предоставление земельных участков многодетным семьям»; Кпр – количество предоставленных земельных участков многодетным семьям, по состоянию на отчетную дату. Указывается количество земельных участков, предоставленных многодетным семьям за период с момента реализации Закона по отчетную дату. Под количеством предоставленных земельных участков следует понимать количество земельных участков, на которые в соответствии с действующим законодательством зарегистрировано право долевой собственности членов многодетной семьи. Кс – количество многодетных семей, состоящих на учете многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении землей. Указывается количество многодетных семей, поставленных на учет многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении земельными участками в соответствии с требованиями Закона с момента реализации Закона по отчетную дату. Плановое значение показателя – 100%.</p>	Система ГАС «Управление»	Ежемесячно
6.	Проверка использования земель	%	<p>Показатель отражает работу органов местного самоуправления в части контроля за использованием земель с использованием автоматизированных систем. Основной задачей является выполнение органом местного самоуправления плана по проведению выездных обследований, а также повышение эффективности мероприятий муниципального земельного контроля (далее – МЗК), выражаемой в проценте принятых мер в отношении нарушителей.</p> <p>Цель - максимальное вовлечение в оборот земель. Исполнение показателя вычисляется, исходя из выполнения плана по:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выездным обследованиям земель; - устранению нецелевого использования земельных участков; - перерасчету земельного налога на земельные участки; - устранению самовольного занятия на земельных участках. <p>Расчет показателя «Проверка использования земель» осуществляется по следующей формуле: $Пз = (ВО * 0,1 + НИ * 0,3 + Н * 0,3 + СЗ * 0,3) * Кинц$, где Пз – показатель «Проверка использования земель» (%); ВО – процентное исполнение показателя по выездным обследованиям земель; НИ – процентное исполнение показателя по устранению нецелевого использования земельных участков; Н – процентное исполнение показателя по перерасчету земельного налога на земельные участки; СЗ – процентное исполнение показателя по устранению самовольного занятия на земельных участках; Кинц – коэффициент инцидента, 0,2, и 0,4 – веса, присвоенные значениям, исходя из значимости осуществления тех или иных мероприятий (значения весов могут изменяться в зависимости от приоритетности мероприятий).</p> <p>Расчет процентного исполнения показателя по выездным обследованиям земель (ВО) осуществляется по следующей формуле: $ВО = \frac{f}{(ВО(факт)) / (ВО(план)) * 100}$, где ВО – процентное исполнение показателя по выездным обследованиям земель; ВО (факт) – количество земельных участков, в отношении которых проведены выездные обследования в отчетном году; ВО (план) – количество земельных участков, подлежащих выездным обследованиям в отчетном году.</p> <p>Расчет процентного исполнения показателя устранения нецелевого использования земельных участков (НИ) осуществляется по следующей формуле: $НИ = \frac{f}{(НИ(факт)) / (НИ(план)) * 100}$, где НИ – процентное исполнение показателя по устранению нецелевого использования земельных участков; НИ (факт) – количество земельных участков с устраненным нарушением в реестре «МЗК. Нецелевое использование ЗУ»; НИ (план) – количество земельных участков, внесенных в реестр «МЗК. Нецелевое использование ЗУ» по состоянию на конец года, предшествующего отчетному.</p> <p>Расчет процентного исполнения показателя по перерасчету земельного налога на земельные участки (Н) осуществляется по следующей формуле: $Н = \frac{f}{(Н(начислено) + Н(просмотрено)) / (Н(план)) * 100}$, где Н – процентное исполнение показателя по перерасчету земельного налога на земельные участки; Н (начислено) – количество земельных участков, по которым налоговыми органами принято решение о расчете земельного налога по повышенной ставке 1,5% в отчетном году; Н (просмотрено) – количество земельных участков, по которым налоговыми органами принято решение об отсутствии оснований для расчета земельного налога по повышенной ставке 1,5%; Н (план) – количество земельных участков, представленных налоговыми органами для включения в план выездных обследований.</p> <p>Расчет процентного исполнения показателя по устранению самовольного занятия на земельных участках (СЗ) осуществляется по следующей формуле: $СЗ = \frac{f}{(СЗ(устр)) / (СЗ(факт)) * 100}$, где СЗ – процентное исполнение показателя по перерасчету земельного налога на земельные участки; СЗ (устр) – количество земельных участков, по которым принят полный комплекс мер, направленных на устранение самовольного занятия; СЗ (факт) – количество земельных участков с фактами самовольного занятия, подтвержденных в году, предшествующем отчетному.</p>	Система ГАС «Управление», ЕГИС ОКНД, RM: ЦУР; УПРАВЛЕНИЕ – «МЗК. Нецелевое использование ЗУ»	Ежемесячно/ ежедневно

		<p>Расчет коэффициента инцидента (Кинц) осуществляется следующим образом: Кинц равен значению от 0,1 до 1 и зависит от доли материалов МЗК, составленных некорректно, от общего количества мероприятий МЗК (ДМнар). $ДМнар = (Мнар / (ЗУ(факт))) * 100$, где: Мнар – количество выявленных Минмособлимуществом некорректно составленных материалов МЗК. ЗУфакт – количество земельных участков, осматриваемых в отчетном периоде. Кинц = 0,1 если ДМнар = 1,8% и более Кинц = 0,2, если ДМнар = 1,6-1,79% Кинц = 0,3, если ДМнар = 1,4-1,59% Кинц = 0,4, если ДМнар = 1,2-1,39% Кинц = 0,5, если ДМнар = 1-1,19% Кинц = 0,6, если ДМнар = 0,8-0,99% Кинц = 0,7, если ДМнар = 0,6-0,79% Кинц = 0,8, если ДМнар = 0,4-0,59% Кинц = 0,9, если ДМнар = 0,2-0,39% Кинц = 1, если ДМнар = до 0,19%</p>		
7.	Доля незарегистрированных объектов недвижимого имущества, вовлеченных в налоговый оборот по результатам МЗК	<p>Расчет исполнения плана по постановке на кадастровый учет объектов недвижимого имущества по результатам МЗК (ПЗ), осуществляется по следующей формуле: $ПЗ = ((Кп + С) / Рвно) * 100\%$, где Кп – количество объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет на земельных участках из Реестра, нарастающим итогом с начала года. С – количество направленных и принятых на рассмотрение актов осмотров МЗК в комиссию по самовольным строениям и по которым принято решение Минмособлимуществом о пересчете кадастровой стоимости земельного участка с учетом стоимости не зарегистрированного объекта недвижимости Рвно – реестр земельных участков, на которых выявлены не зарегистрированные объекты недвижимости (земельные участки, оставшиеся в реестре по результатам осмотров муниципального земельного контроля и рабочими группами по ВНО). Плановое значение – 5% - 1 квартал; 20% - 2 квартал; 40% 3 квартал; 50% 4 квартал , год.</p>	Минмособлимущество, данные, внесенные ОМС в ГАС «Управление»	Ежеквартально
8.	Прирост земельного налога	<p>Основной целью показателя является максимальное поступление начисленного земельного налога в бюджет органа местного самоуправления. Расчет показателя осуществляется по следующей формуле: $Пзн = Фп / Гп * 100$, где Пзн – Процент собираемости земельного налога. Гп – годовое плановое значение показателя, установленное органу местного самоуправления по земельному налогу. Фп – общая сумма денежных средств, поступивших в бюджет муниципального образования по земельному налогу за отчетный период (квартал, год). Показатель не устанавливается для муниципальных образований, на территории которых отсутствуют земли, признанные объектами налогообложения. Плановое значение показателя – 100%.</p>	Система ГАС «Управление», утвержденные бюджеты органов местного самоуправления Московской области	Ежеквартально
9.	Доля проведенных аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков для субъектов малого и среднего предпринимательства к общему количеству таких торгов	<p>Показатель рассчитывается по формуле: $Па = Амсп / Аобщ * 100$, где Па – процент проведенных аукционов, % Аобщ – общее количество аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, проведенных в органе местного самоуправления, шт. Амсп – количество аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков для субъектов малого и среднего предпринимательства. Плановое значение показателя: 1 квартал - 5%; 2 квартал - 10%; 3 квартал - 15%; 4 квартал (год) - 20%.</p>	Система ГАС «Управление», ОМС, официальный сайт торгов РФ, официальный сайт торгов МО, Комитет по конкурентной политике МО.	Ежеквартально

10.	Эффективность работы по расторжению договоров аренды земельных участков и размещению на Инвестиционном портале Московской области	<p>Показатель отражает работу органов местного самоуправления, направленную на расторжение договоров аренды земельных участков (коммерческого назначения), государственная собственность на которые не разграничена, а также земельных участков муниципальной собственности, в отношении которых выявлен факт ненадлежащего исполнения условий договора, а именно неиспользования или использования не по целевому назначению, и/или задолженности по арендной плате за два и более периода неоплаты свыше 100 тыс.руб. (далее – договор аренды), а также размещению земельных участков на Инвестиционном портале Московской области (далее – ИП).</p> <p>Показатель рассчитывается по следующей формуле: $P = 80\% * P1 + 20\% * P2$, где: P1 – доля расторгнутых договоров аренды; P2 – доля земельных участков, размещенных на ИП. Расчет P1 (доля расторгнутых договоров аренды) осуществляется по формуле: $P1 = \frac{(Pф + Pдп * 0,1 + Pсп * 0,7)}{(Pп)} * 100$, где: Pп – плановое значение показателя, установленное на 2023 год (количество договоров аренды, которые необходимо расторгнуть (на отчетную дату) + расторгнутые). Pф – количество расторгнутых договоров аренды в отчетном году. Pдп – количество договоров аренды, в отношении которых направлена досудебная претензия. Pсп – количество договоров аренды, в отношении которых приняты меры по расторжению, а именно: - подано исковое заявление в суд; - исковое заявление находится на рассмотрении в суде; - судебное решение вступило в законную силу, но договор еще не расторгнут. 0,1 и 0,7 – понижающие коэффициенты.</p> <p>Расчет P2 (доля земельных участков, размещенных на ИП) осуществляется по формуле: $P2 = \frac{(ИПф)}{(ИПп - ИПн)} * 100$, где: ИПп – количество земельных участков, высвободившихся в результате расторжения договора аренды в отчетном году (ИПп ≥ Pф). ИПн – количество земельных участков, высвободившихся в результате расторжения договора аренды в отчетном году, но не подлежащих размещению на ИП по следующим причинам: - в стадии изменения ВРИ; - в стадии раздела, объединения, перераспределения; - для предоставления многодетным семьям/врачам/участникам СВО; - для передачи в собственность другого ОМС/МО/РФ; - карьер/ТБО, необходимо выполнить рекультивацию; - в процессе снятия обременения/ограничения; - судебный акт обжалуется; - оформление ОКС, расположенных на ЗУ, в собственность арендатора; - выкуп земельного участка.</p> <p>ИПф – количество земельных участков, высвободившихся в результате расторжения договора аренды в отчетном году, размещенных на ИП. Если значение P2=0 по причине отсутствия земельных участков, подлежащих размещению на ИП (либо земельные участки не подлежат размещению по указанным выше причинам), исполнением показателя «Эффективность работы по расторжению договоров аренды земельных участков (коммерческого назначения) и размещению на Инвестиционном портале Московской области» необходимо считать значение P1". Плановое значение – 100%.</p>	Система ГАС «Управление», ОМС, ЕИСУГИ 2.0, Инвестиционный портал Московской области (ИП), РГИС, ЕГИС ОКНД	Ежемесячно
11.	Доля обработанных заявлений граждан и юридических лиц на получение государственных услуг	<p>Показатель отражает работу органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области по осуществлению отдельных государственных полномочий Московской области в области земельных отношений, предусмотренных статьей 2 Закона Московской области № 270/2020-ОЗ, в части обработанных заявлений граждан и юридических лиц на получение государственных услуг.</p> <p>Показатель рассчитывается по следующей формуле: $Z = R / Y * 100\%$ где: Z – значение целевых показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области; R – количество обработанных заявлений, срок рассмотрения которых истек в отчетном периоде согласно информации, полученной из модуля «Реестр личных дел и документов» государственной информационной системы «Единая информационная система оказания государственных и муниципальных услуг Московской области»; Y – количество заявлений, срок рассмотрения которых наступил в отчетном периоде согласно информации, полученной из модуля «Реестр личных дел и документов» государственной информационной системы «Единая информационная система оказания государственных и муниципальных услуг Московской области». Плановое значение – 97%.</p>	Реестр личных дел и документов (РЛДД)	Ежеквартально
12.	Доля недвижимости, вовлеченной в налоговый оборот (ВНО)	<p>Критерий 3 отражает работу ОМСУ МО, направленную на постановку на кадастровый учет незарегистрированных объектов капитального строительства. 1 балл присваивается ОМСУ МО, достигшему плановое значение ПЗ, ОМСУ МО, не достигшему плановое значение ПЗ присваивается 2 балла. Расчет исполнения плана по постановке на кадастровый учет объектов недвижимого имущества по результатам муниципального земельного контроля (ПЗ), осуществляется по следующей формуле: $PЗ = \frac{(Кп + С)}{Рвно} * 100\%$, где: PЗ – доля исполнения плана по постановке на кадастровый учет объектов недвижимого имущества по результатам муниципального земельного контроля, %Кп – количество объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет на земельных участках из Реестра, нарастающим итогом с начала 2025 года. С – количество направленных и принятых на рассмотрение актов осмотров муниципального земельного контроля в комиссию по самовольным строениям и по которым принято решение Минмособлимуществом о пересчете кадастровой стоимости земельного участка с учетом стоимости не зарегистрированного объекта недвижимости, нарастающим итогом с начала 2025 года. Рвно – Количество (Реестр) земельных участков, на которых выявлены не зарегистрированные объекты недвижимости (земельные участки, оставшиеся в реестре по результатам осмотров муниципального земельного контроля и рабочими группами по вовлечению в налоговый оборот объектов недвижимого имущества (ВНО)) по состоянию на 01.04.2025, 01.07.2025, 01.10.2025, 01.12.2025. Расчет ПЗ – ежеквартально нарастающим итогом, итоги года (11 мес.) Плановые значения показателя: 1 квартал - 5%; 1 полугодие - 40%; 9 месяцев - 70%, 11 месяцев - 90%.</p>	Данные ОМСУ, внесенные в ГАС «Управление», данные ведомственной информационной системы Министерства имущественных отношений Московской области (ВИС МИО)	Ежеквартально

13.	Выполнение прогнозного плана приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности, за отчетный финансовый год	%	<p>Значение показателя определяется по формуле:</p> $Вп = Фп / Лп * 100\%$ <p>где:</p> <p>Фп - количество принятых муниципальных нормативных правовых актов об условиях приватизации объектов муниципальной собственности в отчетном финансовом году;</p> <p>Лп - количество сгруппированного по видам экономической деятельности имущества (лотов), включенного в прогнозный план приватизации муниципального имущества, в отчетном финансовом году</p> <p>Плановое значение показателя – 100%</p>	НПА муниципальных образований об утверждении Прогнозных планов приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности, на отчетный финансовый год и плановый период, нормативно-правовые акты об условиях приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности, принятые за отчетный период. Ссылки на источники данных: Инвестиционный портал МО (https://investmo.ru/); официальный сайт торгов РФ (https://torgi.gov.ru/); официальные сайты ОМС	Годовая
14.	Отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений	%	$РМД = МД / (Д - БП) \times 100$ <p>где:</p> <p>МД - объем муниципального долга городского округа на 1 января текущего финансового года;</p> <p>Д - объем доходов бюджета городского округа в отчетном финансовом году;</p> <p>БП - объем безвозмездных поступлений в отчетном финансовом году</p>	отчет об исполнении бюджета форма по ОКУД 0503117	1 раз в году
15.	Исполнение бюджета муниципального образования по налоговым и неналоговым доходам к первоначально утвержденному уровню	%	$Р \text{ нинд} = П \text{ ниндо} / П \text{ ниндп} \times 100$ <p>где:</p> <p>П ниндо - поступления налоговых и неналоговых доходов в отчетном финансовом году;</p> <p>П ниндп - первоначально утвержденный план поступления налоговых и неналоговых доходов в отчетном финансовом году</p>	отчет об исполнении бюджета форма по ОКУД 0503117	1 раз в году
16.	Отношение дефицита бюджета к доходам бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений	%	$ДБГО = ДефБГО / (ДохБГО - БП)$ <p>где:</p> <p>ДефБГО - объем дефицита бюджета городского округа в отчетном финансовом году;</p> <p>ДохБГО - общий объем доходов бюджета городского округа в отчетном финансовом году;</p> <p>БП - общий объем безвозмездных поступлений в отчетном финансовом году</p>	отчет об исполнении бюджета форма по ОКУД 0503117	1 раз в году

Форма 2

**Методика определения результатов выполнения мероприятий муниципальной программы
«Управление имуществом и муниципальными финансами»**

№ п/п	№ подпрограммы X	№ основного мероприятия YY	№ мероприятия ZZ	Наименование результата	Единица измерения	Порядок определения значений
1	2	3	4	5	6	7
1	1	02	01	Количество объектов, находящихся в муниципальной собственности, в отношении которых были произведены расходы, связанные с владением, пользованием и распоряжением имуществом	единиц	В соответствии с заключенным муниципальным контрактом
2	1	02	02	Количество объектов, по которым произведена оплата взносов на капитальный ремонт	единиц	В соответствии с договором № 259 от 30.04.2014
3	1	02	03	Количество объектов, в отношении которых проведены кадастровые работы и утверждены карты-планы территорий	единиц	В соответствии с заключенным муниципальным контрактом
4	1	03	01	Оказано услуг в области земельных отношений органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области	единиц	В соответствии с Регламентом об оказании муниципальной услуги

5	1	04	01	Количество объектов, в отношении которых обеспечивалась деятельность муниципальных органов в сфере земельно-имущественных отношений	единиц	В соответствии с заключенным муниципальным контрактом
6	3	01	01	Обслуживание муниципального долга по бюджетным кредитам	тыс.руб.	В соответствии с заключенным соглашением
7	3	01	02	Обслуживание муниципального долга по коммерческим кредитам	тыс.руб.	В соответствии с заключенным муниципальным контрактом

».

			751	103	162	162	54	27	54	27	81	81	81	81	
2.	Основное мероприятие 03. "Создание условий для реализации государственных полномочий в области земельных отношений, определения соответствия объектов жилищного строительства, присвоения адресов и согласования перепланировки помещений"	2023-2029 г.г.	Итого:	123 618	15 466	27 038	27 038				27 038	27 038	0	0	Комитет имущественных и земельных отношений Администрации
		Средства бюджета Московской области	123 618	15 466	27 038	27 038				27 038	27 038	0	0		
		Средства федерального бюджета	0	0	0	0				0	0	0	0		
		Средства бюджета городского округа	0	0	0	0				0	0	0	0		
		Внебюджетные средства	0	0	0	0				0	0	0	0		
2.1.	Мероприятие 03.01. Обеспечение осуществления органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельных государственных полномочий Московской области в области земельных отношений, определения соответствия объектов жилищного строительства, присвоения адресов и согласования перепланировки помещений	2023-2029 г.г.	Итого:	123 618	15 466	27 038	27 038				27 038	27 038	0	0	Комитет имущественных и земельных отношений Администрации
		Средства бюджета Московской области	123 618	15 466	27 038	27 038				27 038	27 038	0	0		
		Средства федерального бюджета	0	0	0	0				0	0	0	0		
		Средства бюджета городского округа	0	0	0	0				0	0	0	0		
		Внебюджетные средства	0	0	0	0				0	0	0	0		
Оказано услуг в области земельных отношений органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области, единиц	X	X	Всего	Итого 2023 год	Итого 2024 год	Итого 2025 год	В том числе по кварталам:				2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	
							I	II	III	IV					
							1 375	1 375	1 375	1 375					
3.	Основное мероприятие 04. "Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления"	2023-2029 г.г.	Итого:	912 102	125 619	142 215	139 698				139 698	139 698	112 587	112 587	Комитет имущественных и земельных отношений Администрации
		Средства бюджета Московской области	0	0	0	0				0	0	0	0		
		Средства федерального бюджета	0	0	0	0				0	0	0	0		
		Средства бюджета городского округа	912 102	125 619	142 215	139 698				139 698	139 698	112 587	112 587		
		Внебюджетные средства	0	0	0	0				0	0	0	0		
3.1.	Мероприятие 04.01. Обеспечение деятельности муниципальных органов в сфере земельно-имущественных отношений	2023-2029 г.г.	Итого:	912 102	125 619	142 215	139 698				139 698	139 698	112 587	112 587	Комитет имущественных и земельных отношений Администрации
		Средства бюджета Московской области	0	0	0	0				0	0	0	0		
		Средства федерального бюджета	0	0	0	0				0	0	0	0		
		Средства бюджета городского округа	912 102	125 619	142 215	139 698				139 698	139 698	112 587	112 587		
		Внебюджетные средства	0	0	0	0				0	0	0	0		
Количество объектов, в отношении которых обеспечивалась деятельность муниципальных органов в сфере земельно-имущественных отношений, единиц	X	X	Всего	Итого 2023 год	Итого 2024 год	Итого 2025 год	В том числе по кварталам:				2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	
							I	II	III	IV					
							4	4	4	4					
Итого по подпрограмме		Итого:	2 172 284	240 438	500 290	468 528				312 618	312 618	168 896	168 896		
		Средства бюджета Московской области	123 618	15 466	27 038	27 038				27 038	27 038	0	0		
		Средства федерального бюджета	0	0	0	0				0	0	0	0		
		Средства бюджета городского округа	2 048 666	224 972	473 252	441 490				285 580	285 580	168 896	168 896		
		Внебюджетные средства	0	0	0	0				0	0	0	0		

Приложение 6 к изменениям
в муниципальную программу городского округа Химки
Московской области «Управление имуществом и
муниципальными финансами»

«Приложение 5
к муниципальной программе
«Управление имуществом и муниципальными финансами»

"Дорожная карта"
по выполнению основного мероприятия 02
подпрограммы "Эффективное управление имуществом комплексом"
муниципальной программы "Управление имуществом и муниципальными финансами"

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Наименование мероприятий, реализуемых в рамках основного мероприятия	Наименование городского округа	Стандартные процедуры, направленные на выполнение основного мероприятия, предельные сроки их исполнения	Должность исполнителя, ответственного за процедуру	2025 год (контрольный срок)				Результат исполнения процедуры
						I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ	Расходы, связанные с владением, пользованием и распоряжением имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа	Городской округ Химки	Проведение инициативного независимого аудита муниципальных предприятий и учреждений, а также хозяйственных обществ с участием Администрации городского округа Химки	Комитет имущественных и земельных отношений Администрации, председатель.	+	+	+	+	Увеличение поступления средств от использования и продажи муниципального имущества и земельных участков, включая реализацию прогнозного плана приватизации на очередной период
				Ликвидация (банкротство) неэффективных муниципальных хозяйствующих субъектов		+	+	+	+	
				Оценка имущества и земельных участков		+	+	+	+	
				Проведение ремонтных работ по улучшению качества объектов муниципального имущества		+	+	+	+	
				Оплата коммунальных услуг (оплата услуг отопления, горячего и холодного водоснабжения, канализации, водоотведения, предоставление электроэнергии, а также аналогичных расходов на имущество, находящееся в муниципальной казне г.о. Химки Московской области.		+	+	+	+	
				Ежемесячные взносы на капитальный ремонт		+	+	+	+	
				Проведение технической инвентаризации объектов, кадастрирование, регистрация права собственности		+	+	+	+	
Оформление свидетельств о государственной регистрации прав собственности городского округа Химки, кадастровых и технических паспортов на недвижимое имущество и земельные участки.	+	+	+	+						

Приложение 7 к изменениям
в муниципальную программу городского округа Химки
Московской области «Управление имуществом и
муниципальными финансами»

«Приложение 6
к муниципальной программе
«Управление имуществом и муниципальными финансами»

"Дорожная карта"
по выполнению основного мероприятия 03
подпрограммы "Эффективное управление имуществом комплексом"
муниципальной программы "Управление имуществом и муниципальными финансами"

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Наименование мероприятий, реализуемых в рамках основного мероприятия	Наименование городского округа	Стандартные процедуры, направленные на выполнение основного мероприятия, с указанием предельных сроков их исполнения	Должность исполнителя, ответственного за процедуру	2025 год (контрольный срок)				Результат исполнения процедуры
						I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Создание условий для реализации государственных полномочий в области земельных отношений, определения соответствия объектов жилищного строительства, присвоения адресов и согласования перепланировки помещений	Обеспечение осуществления органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельных государственных полномочий Московской области в области земельных отношений, определения соответствия объектов жилищного строительства, присвоения адресов и согласования перепланировки помещений	Городской округ Химки	Реализация отдельных государственных полномочий Московской области в области земельных отношений, определения соответствия объектов жилищного строительства, присвоения адресов и согласования перепланировки помещений	Комитет имущественных и земельных отношений Администрации, председатель.	+	+	+	+	Исполнение полномочий

Заместитель Главы городского округа – начальник Финансового управления

».

Приложение 8 к изменениям
в муниципальную программу городского округа Химки
Московской области «Управление имуществом и
муниципальными финансами»

«Приложение 7
к муниципальной программе
«Управление имуществом и муниципальными финансами»

"Дорожная карта"
по выполнению основного мероприятия 04
подпрограммы "Эффективное управление имуществом комплексом"
муниципальной программы "Управление имуществом и муниципальными финансами"

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Наименование мероприятий, реализуемых в рамках основного мероприятия	Наименование городского округа	Стандартные процедуры, направленные на выполнение основного мероприятия, с указанием предельных сроков их исполнения	Должность исполнителя, ответственного за процедуру	2025 год (контрольный срок)				Результат исполнения процедуры
						I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления	Обеспечение деятельности муниципальных органов в сфере земельно-имущественных отношений	Городской округ Химки	Реализация полномочий в области земельных и имущественных отношений	Комитет имущественных и земельных отношений Администрации, председатель.	+	+	+	+	Исполнение полномочий

Заместитель Главы городского округа – начальник Финансового управления

».

Перечень мероприятий подпрограммы
«Управление муниципальным долгом»

№ п/п	Мероприятия подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего, (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам, (тыс. руб.)								Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы		
					2023 год	2024 год	2025 год				2026 год	2027 год		2028 год	2029 год
1	2	3	4	5	6	7	8				9	10	11	12	13
1.	Основное мероприятие 01 "Реализация мероприятий в рамках управления муниципальным долгом"	2023-2029	Итого	1 764 761	171 216	144 779	226 648				611 059	611 059	0	0	Финансовое управление
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0				0	0	0	0	
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0				0	0	0	0	
			Средства бюджета городского округа	1 764 761	171 216	144 779	226 648				611 059	611 059	0	0	
			Внебюджетные средства	0	0	0	0				0	0	0	0	
1.1.	01.01.Обслуживание муниципального долга по бюджетным кредитам	2023-2029	Итого	3 137	918	1 707	512				0	322	0	0	Финансовое управление
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0				0	0	0	0	
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0				0	0	0	0	
			Средства бюджета городского округа	3 971	918	1 707	512				512	322	0	0	
			Внебюджетные средства	0	0	0	0				0	0	0	0	
	Обслуживание муниципального долга по бюджетным кредитам, тыс руб	X	X	Всего	Итого 2023 год	Итого 2024 год	Итого 2025 год	В том числе по кварталам:				2026 год	2027 год	2028 год	2029 год
				4 161	918	1 707	512	I	II	III	IV				
								0	0	0	512	512	512	0	0
1.2.	01.02.Обслуживание муниципального долга по коммерческим кредитам	2023-2029	Итого	1 760 790	170 298	143 072	226 136				610 547	610 737	0	0	Финансовое управление
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0				0	0	0	0	
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0				0	0	0	0	
			Средства бюджета городского округа	1 760 790	170 298	143 072	226 136				610 547	610 737	0	0	
			Внебюджетные средства	0	0	0	0				0	0	0	0	
	Обслуживание муниципального долга по коммерческим кредитам, тыс.руб.	X	X	Всего	Итого 2023 год	Итого 2024 год	Итого 2025 год	В том числе по кварталам:				2026 год	2027 год	2028 год	2029 год
				1 799 119	170 298	181 401	226 136	I	II	III	IV				
								70 658	50 409	44 409	60 660	610 547	610 737	0	0
	Итого по подпрограмме:	2023-2029	Итого	1 764 761	171 216	144 779					611 059	611 059	0	0	Финансовое управление
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0				0	0	0	0	
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0				0	0	0	0	
			Средства бюджета городского округа	1 764 761	171 216	144 779	226 648				611 059	611 059	0	0	
			Внебюджетные средства	0	0	0	0				0	0	0	0	

Приложение 10 к изменениям
в муниципальную программу городского округа Химки
Московской области «Управление имуществом и
муниципальными финансами»

«Приложение 9
к муниципальной программе
«Управление имуществом и муниципальными
финансами»

"Дорожная карта"
по выполнению основного мероприятия 01
подпрограммы "Управление муниципальным долгом"
муниципальной программы "Управление имуществом и муниципальными финансами"

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Наименование мероприятия, реализуемых в рамках основного мероприятия	Наименование городского округа	Стандартные процедуры, направленные на выполнение основного мероприятия, предельные сроки их исполнения	Должность исполнителя, ответственного за процедуру	2025 год (контрольный срок)				Результат выполнения процедуры
						I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Реализация мероприятий в рамках управления муниципальным долгом	Обслуживание муниципального долга по бюджетным кредитам	Городской округ Химки	Осуществление ежеквартального анализа действующих долговых обязательств. Срок - ежеквартально, в течение десяти дней после окончания отчетного периода текущего финансового года	Начальник Финансового управления	+	+	+	+	Погашение долга
		Обслуживание муниципального долга по коммерческим кредитам				+	+	+	+	Погашение долга

Заместитель Главы городского округа – начальник Финансового управления

_____/».

Приложение 11 к изменениям
в муниципальную программу городского округа Химки
Московской области «Управление имуществом и
муниципальными финансами»

«Приложение 10
к муниципальной программе
«Управление имуществом и муниципальными финансами»

**Перечень мероприятий подпрограммы
"Управление муниципальными финансами"**

№ п/п	Мероприятия подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего, (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам, (тыс. руб.)							Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
01.	Основное мероприятие 50 Разработка проекта бюджета и исполнение бюджета муниципального образования	2023-2029	Итого	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности								
			Средства бюджета Московской области									
			Средства федерального бюджета									
			Внебюджетные средства									
			Средства бюджета городского округа									
1.1.	Мероприятие 50.01 Проведение работы с главными администраторами по представлению прогноза поступления доходов и исполнению бюджета	2023-2029	Итого	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности								
			Средства бюджета Московской области									
			Средства федерального бюджета									
			Внебюджетные средства									
			Средства бюджета городского округа									
1.2.	Мероприятие 50.02 Формирование прогноза поступлений налоговых и неналоговых доходов в местный бюджет на предстоящий месяц с разбивкой по дням в целях детального прогнозирования ассигнований для финансирования	2023-2029	Итого	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности								
			Средства бюджета Московской области									
			Средства федерального бюджета									
			Внебюджетные средства									

№ п/п	Мероприятия подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего, (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам, (тыс. руб.)							Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	социально значимых расходов		Средства бюджета городского округа								Финансовое управление Администрации	
02.	Основное мероприятие 51 Снижение уровня задолженности по налоговым платежам	2023-2029	Итого	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности								
			Средства бюджета Московской области									
			Средства федерального бюджета									
			Внебюджетные средства									
			Средства бюджета городского округа									
02.1.	Мероприятие 51.01 Разработка мероприятий, направленных на увеличение доходов и снижение задолженности по налоговым платежам	2023-2029	Итого	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности								
			Средства бюджета Московской области									
			Средства федерального бюджета									
			Внебюджетные источники									
			Средства бюджета городского округа									
	Итого по подпрограмме	2023-2029	Итого	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности								
			Средства бюджета Московской области									
			Средства федерального бюджета									
			Внебюджетные источники									
			Средства бюджета городского округа									

			Средства бюджета городского округа	645 091	103 485	110 218	90 644	90 644	90 644	79 728	79 728	
			Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.5.	Мероприятие 01.06 Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - централизованная бухгалтерия муниципального образования	2023-2029	Итого	1 132 867	147 304	164 929	161 620	161 620	161 620	167 887	167 887	Муниципальное казенное учреждение "Центр бухгалтерского обслуживания городского округа Химки Московской области"
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0	
			Средства бюджета городского округа	1 132 867	147 304	164 929	161 620	161 620	161 620	167 887	167 887	
			Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.6.	Мероприятие 01.07 Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - обеспечение деятельности органов местного самоуправления.	2023-2029	Итого	3 098 366	407 921	541 882	519 375	476 913	476 913	337 681	337 681	Муниципальное казенное учреждение "Управление делами Администрации"
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0	0	
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0	
			Средства бюджета городского округа	3 098 366	407 921	541 882	519 375	476 913	476 913	337 681	337 681	
			Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.7.	Мероприятие 01.08.Организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке	2023-2029	Итого	1 426	56	20	370	370	370	120	120	Управление территориальной безопасности и противодействия коррупции Администрации
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0	0	
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0	
			Средства бюджета городского округа	1 426	56	20	370	370	370	120	120	
			Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.8.	Мероприятие 01.10. Взносы в общественные организации	2023-2029	Итого	11 932	174	3 058	1 900	1 900	1 900	1 500	1 500	Администрация
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0	0	
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0	
			Средства бюджета городского округа	11 932	174	3 058	1 900	1 900	1 900	1 500	1 500	
			Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.9.	Мероприятие 01.16. Обеспечение деятельности муниципальных центров управления регионом	2023-2029	Итого	473 372	58 275	74 690	77 591	77 591	77 591	53 817	53 817	Муниципальное казенное учреждение "Муниципальный центр управления регионом на территории городского округа Химки Московской области"
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0	0	
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0	
			Средства бюджета городского округа	473 372	58 275	74 690	77 591	77 591	77 591	53 817	53 817	
			Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.10.	Мероприятие 01.17 Обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений в сфере закупок товаров, работ, услуг	2023-2029	Итого	194 689	25 950	30 967	28 830	28 830	28 830	25 641	25 641	Муниципальное казенное учреждение "Управление централизации закупок"
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0	0	
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0	
			Средства бюджета городского округа	194 689	25 950	30 967	28 830	28 830	28 830	25 641	25 641	
			Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.11.	Мероприятие 01.18	2023-2029	Итого	1 119 500	0	0	1 119 500	0	0	0	0	Администрация

	Субсидии, подлежащие перечислению в бюджет Московской области из бюджетов муниципальных образований Московской области, в рамках расчета "отрицательного" трансферта		Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0	0	
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0	
			Средства бюджета городского округа	1 119 500	0	0	1 119 500	0	0	0	0	
			Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.12.	Мероприятие 01.19 Субсидии из бюджета городского округа Московской области бюджетам других городских округов Московской области в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения	2023-2029	Итого	1 653 600	551 200	551 200	551 200	0	0	0	0	Администрация
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0	0	
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0	
			Средства бюджета городского округа	1 653 600	551 200	551 200	551 200	0	0	0	0	
			Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.13.	Мероприятие 01.20 Создание и содержание единой базы (облачной платформы) ведения бюджетного (бухгалтерского) учета в муниципальных учреждениях муниципального образования Московской области	2023-2029	Итого	108 108	0	0	108 108	0	0	0	0	Администрация
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0	0	
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0	
			Средства бюджета городского округа	108 108	0	0	108 108	0	0	0	0	
			Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	
2.	Основное мероприятие 03 Мероприятия, реализуемые в целях создания условий для реализации полномочий органов местного самоуправления	2023-2029	Итого	20 283	2 104	2 807	3 300	3 018	3 018	3 018	3 018	Администрация
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0	0	
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0	
			Средства бюджета городского округа	20 283	2 104	2 807	3 300	3 018	3 018	3 018	3 018	
			Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	
2.1.	Мероприятие 03.01 Организация и проведение мероприятий по обучению, переобучению, повышению квалификации и обмену опытом специалистов	2023-2029	Итого	2 104	2 104	0	0	0	0	0	0	
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0	0	
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0	
			Средства бюджета городского округа	2 104	2 104	0	0	0	0	0	0	
			Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	
2.2.	Мероприятие 03.02 Организация работы по повышению квалификации муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, в т.ч. участие в краткосрочных семинарах	2023-2029	Итого	18 179	0	2 807	3 300	3 018	3 018	3 018	3 018	
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0	0	
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0	
			Средства бюджета городского округа	18 179	0	2 807	3 300	3 018	3 018	3 018	3 018	
			Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Итого по подпрограмме:	2023-2029	Итого	12 175 244	1 837 806	2 136 183	3 213 287	1 385 065	1 385 065	1 108 919	1 108 919	
			Средства бюджета Московской области	48 751	0	48 751	0	0	0	0	0	
			Средства федерального бюджета	4 609	0	4 609	0	0	0	0	0	

		Средства бюджета городского округа	12 121 884	1 837 806	2 082 823	3 213 287	1 385 065	1 385 065	1 108 919	1 108 919
		Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0

».