

Приложение № 3  
к постановлению Администрации  
городского округа Химки  
Московской области  
от 27.12.2023 № 2154

«Приложение № 3 к Положению

Должностные оклады общеотраслевых должностей руководителей,  
специалистов и служащих учреждений

Наименование общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих	Месячные должностные оклады (руб.)
Заведующий архивом:	
при объеме документооборота до 25 тысяч документов в год и соответствующем количестве дел	9334-10262
при объеме документооборота свыше 25 тысяч документов в год	9758-10739
Заведующий бюро пропусков	9758-10739
Заведующий камерой хранения	9334-10262
Заведующий канцелярией:	
при объеме документооборота до 25 тысяч документов в год	9334-10262
при объеме документооборота свыше 25 тысяч документов в год	9758-10739
Заведующий копировально-множительным бюро	9758-10739
Заведующий машинописным бюро	9758-10739
Заведующий хозяйством	9758-10739
Начальник хозяйственного отдела:	
при выполнении должностных обязанностей начальника хозяйственного отдела организации, отнесенной к I-II группам по оплате труда руководителей	12308-14870
при выполнении должностных обязанностей начальника хозяйственного отдела организации, отнесенной к III-IV группам по оплате труда руководителей	12308-13527
Комендант	10864-11957
Старший администратор	13512-14870
Администратор	12309-13527
Дежурный администратор	12309-13527
Заместитель главного бухгалтера	19880-21845
Архитектор, программист, электроник:	
ведущий	20365-22405

I категории	17553-19301
II категории	14583-16044
Архитектор, программист, электроник	12309-13528
Главный специалист (всех специальностей)	17121-18813
Специалист (всех специальностей)	13282-14870
Бухгалтер, бухгалтер-ревизор, документовед, инженер (всех специальностей), психолог, переводчик, сурдопереводчик, художник, экономист, юрисконсульт:	
ведущий	17553-19301
I категории	14583-16044
Бухгалтер, бухгалтер-ревизор, документовед, инженер (всех специальностей), психолог, переводчик, сурдопереводчик, художник, экономист, юрисконсульт	12309-13528
Инспектор (старший инспектор): по кадрам, по контролю за исполнением поручений	10864-11957
Секретарь, секретарь-машинистка, делопроизводитель	9758-11272
Дежурный: по залу (спортивному, тренажерному и т.п.), по общежитию, по гостинице	9758-11272
Агент	9334-10262
Кассир билетный (включая старшего)	9334-10262
Кассир	9758-11272
Механик	14583-16044
Специалист по кадрам	13512-14870
Техник:	
I категории	12954-14870
II категории	10864-11957
Техник	9758-11681
Экспедитор по перевозке грузов, имеющий:	
начальное профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование и специальную подготовку по установленной программе без предъявления требований к стажу работы	9385-11018
начальное профессиональное образование и стаж работы в должности экспедитора по перевозке грузов не менее 2 лет	10009-11018

».