

Приложение 8  
к административному  
регламенту предоставления  
муниципальной услуги «Получение  
согласия на вселение нанимателем  
в занимаемое  
им жилое помещение  
по договору социального найма  
других граждан в качестве членов  
своей семьи», утвержденному  
постановлением Администрации  
городского округа Химки  
Московской области

Форма согласия на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))  
проживающий(ая) по адресу \_\_\_\_\_  
(адрес места жительства)  
паспорт \_\_\_\_\_, выданный «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.  
(серия, номер) (дата выдачи)  
\_\_\_\_\_  
(место выдачи паспорта)  
и являясь законным представителем \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))  
проживающего(ей) по адресу \_\_\_\_\_  
(адрес места жительства)  
паспорт (свидетельство о рождении) \_\_\_\_\_,  
(серия, номер)  
выданный «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.  
(дата выдачи)  
\_\_\_\_\_  
(место выдачи паспорта/свидетельства о рождении)  
на основании \_\_\_\_\_  
(реквизиты доверенности, иного документа или нормативного правового  
акта)  
даю согласие Администрации городского округа Химки Московской  
области (юридический адрес: Московская область, г. Химки,  
ул. Московская, д. 15) на обработку персональных данных с правом  
совершения следующих действий: сбор, систематизация, накопление,  
хранение, уточнение (обновление, изменение), использование,  
распространение (в том числе передача третьим лицам), обезличивание,  
блокирование, уничтожение, в том числе с использованием средств

автоматизации в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях обращения за предоставлением муниципальной услугой «Получение согласия на вселение нанимателем в занимаемое им жилое помещение по договору социального найма других граждан в качестве членов своей семьи»:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии);
- 2) дата и место рождения;
- 3) адрес регистрации и места жительства;
- 4) данные документа, удостоверяющего личность;
- 5) данные семейного положения;
- 6) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) ребенка (детей);
- 7) данные документа(ов), удостоверяющего(их) личность ребенка (детей);
- 8) данные жилищного положения;
- 9) СНИЛС;
- 10) контактная информация.

Данное мною согласие на обработку вышеуказанных персональных данных действует бессрочно и может быть отозвано в письменной форме.

Я уведомлен(а) о том, что мой отказ в предоставлении согласия на обработку выше обозначенных персональных данных влечет за собой невозможность предоставления мне Муниципальной услуги.

---

(подпись)

---

(расшифровка подписи)

---

(дата подписи)