

Утвержден распоряжением
Администрации городского округа
от 09.03.2021 № 11-р

Организационный план мероприятий по подготовке и проведению народных гуляний на территории городского округа Химки Московской области

Общие мероприятия

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1.	Разработать дизайн макет афиш праздничных мероприятий, баннеров на центральные площадки, в том числе афиши для социальных сетей	до 10.03.2021	Бабурин О.Н.
2.	Напечатать афиши праздничных мероприятий (А2-1000 шт., А3 – 500 шт.)		Бабурин О.Н.
3.	Разместить афиши по городскому округу	до 11.03.2021	Начальники территориальных управлений Структурные подразделения Администрации
4.	Напечатать баннеры на центральные площадки Изготовить ленты в бренд буке «Химки-масленица 2021» (1000 штук, длина ленты 30 см.)	до 12.03.2021	Дуденков Ю.В.
5.	Организовать информационное сопровождение проведения праздничных мероприятий через средства массовой информации	до 10.03.2021	Могилевская Е.В.

6.	Подготовить предварительный сюжет о предстоящих мероприятиях (показать в Химки СМИ, 360 канал). Организовать подсъёмку праздничных локаций	до 10.03.2021	Могилевская Е.В.
7.	Распределить оказание медицинской помощи на праздничные мероприятия согласно необходимости (наличие врача или выездной бригады скорой помощи)	до 13.03.2021	Беккер Т.А.
8.	Организовать взаимодействие с Управлением Министерства внутренних дел России по городскому округу Химки Московской области по обеспечению охраны общественного порядка в местах проведения праздничных мероприятий	13-14.03.2021	Лебедев В.А.
9.	Приготовить подарки в виде блинов в праздничной упаковке для вручения ветеранам на дому, врачам, роженицам и т.д.	до 09.03.2021	Варфоломеева И.А.
10.	Организовать вручение подарков ветеранам, врачам, роженицам в период масленичной недели	09-14.03.2021	Начальники территориальных управлений Структурные подразделения Администрации
11.	Провести отдельные спортивные соревнования, приуроченные к празднованию «Солнечной масленице»	09-14.03.2021	Еремин А.С.
12.	Привлечь к участию в праздновании народных гуляний «Солнечная масленица» торговые центры (Мега, Лига и др.)	до 13.03.2021	Дуденков Ю.В.
13.	Организовать в ресторанах городского округа акцию «Комплимент от шефа»	09-14.03.2021	Дуденков Ю.В.

14.	Организовать народные гуляния в рамках работы катка. Организовать продажу блинов, горячих напитков	09-14.03.2021	Снегов С.В.
-----	--	---------------	-------------

мкр. Сходня, Парк им. А. Величко; мкр. Подрезково, Парк культуры и отдыха «Подрезково»;
 мкр. Левобережный, Парковая зона «Эко берег»
 13 марта 2021 года 13:00-16:00

№ п/п	Мероприятие	Дата, время	Ответственный
1.	Разработать концепцию проведения мероприятия, написание сценария, организовать концертную программу, обеспечить сценические площадки звуковым оборудованием и сценическим подиумом	13.03.2021	Гаррудо М.
2.	Провести работы по очистке от снега территории парков	13.03.2021	Начальники территориальных управлений Снегов С.В.
3.	Подготовить масленичный столб для конкурсной программы	13.03.2021	Милейшева Т.Ю. Фролов А.Ю.
4.	Организовать полевую кухню, выездную торговлю, раздачу блинов	13.03.2021	Начальники территориальных управлений
5.	Изготовить чучело масленицы	13.03.2021	Начальники территориальных управлений
6.	Организовать спортивные и молодёжные площадки	13.03.2021	Еремин А.С. Беккер Т.А.
7.	Обеспечить контроль за соблюдением правил противопожарной безопасности во время обряда сжигания чучела масленицы	13.03.2021	Лебедев В.А. Начальники территориальных управлений

8.	Обеспечить площадку под сжигание масленицы необходимым количеством ограждения	13.03.2021	Лебедев В.А. Начальники территориальных управлений
9.	Обеспечить работу стационарных туалетов на территории парков	13.03.2021	Снегов С.В.

Парк культуры и отдыха им. Л.Н. Толстого
14.03.2021 13:00-16:00

№ п/п	Мероприятие	Дата, время	Ответственный
1.	Разработать концепцию проведения мероприятия, написание сценария, организовать концертную программу, обеспечить сценические площадки звуковым оборудованием и сценическим подиумом (или сцены)	14.03.2021	Куракова В.В.
2.	Обеспечить площадку «Фестивальная площадь» масленичными домиками (10 штук)	14.03.2021	Гаррудо М.
3.	Привести в порядок стационарные торговые домики (или ликвидировать)	до 14.03.2021	Гаррудо М. Асеева Н.В.
4.	Провести работы по очистке от снега территорию парка, а также партер для установки сцены и чучела масленицы	до 13.03.2021	Снегов С.В.
5.	Демонтировать все новогоднее оформление	до 10.03.2021	Снегов С.В.
6.	Обеспечить установку рамочных металлодетекторов (5 штук)	14.03.2021	Снегов С.В.
7.	Обеспечить работу стационарных туалетов (или обеспечить биотуалетами)	14.03.2021	Снегов С.В.

8.	Обеспечить работу волонтеров (25 человек) для раздачи кухни и блинов	14.03.2021	Беккер Т.А.
9.	Обеспечить контроль за соблюдением правил противопожарной безопасности во время обряда сжигания чучела	14.03.2021	Лебедев В.А.
10.	Согласовать проведение файер шоу под обряд сжигания чучела масленицы	до 14.03.2021	Лебедев В.А. Куракова В.В.
11.	Обеспечить бесперебойным электричеством работу масленичных домиков (70 киловатт), сценических площадок	14.03.2021	Снегов С.В.
12.	Подготовить масленичный столб	14.03.2021	Снегов С.В.
13.	Изготовить чучело масленицы	14.03.2021	Куракова В.В.
14.	Организовать полевую кухню, выездную торговлю, раздачу блинов на фестивальной площади	14.03.2021	Дуденков Ю.В. Жданкина И.В. Варфоломеева И.А.
15.	Организовать спортивные и молодёжные площадки	14.03.2021	Еремин А.С. Беккер Т.А.
16.	Обеспечить площадку под сжигание масленицы необходимым количеством ограждения	14.03.2021	Еремин А.С. Лебедев В.А.
17.	Организовать конкурс среди общеобразовательных школ на лучшее чучело масленицы, организовать масленичную поляну на фестивальной площади	14.03.2021	Варфоломеева И.А.
18.	Организовать конкурс среди участников клуба «Активное долголетие» на лучшее варенье, соленья и т.д.	14.03.2021	Беккер Т.А.

19.	Установить специальный мангал для жарки блинов почетными гостями праздника, обеспечить необходимой атрибутикой (фартуки, колпаки поварские и т.д.). Оформить площадку сценическим подиумом, баннером	14.03.2021	Дуденков Ю.В. Куракова В.В.
20.	Разработать схему парка	до 10.03.2021	Куракова В.В.
21.	Организовать участие медийных лиц	14.03.2021	Дашкова С.Ю.
22.	Подготовить списки машин на VIP-парковку и технических групп	до 13.03.2021	Дашкова С.Ю. Дуденков Ю.В. Куракова В.В.
23.	Организовать в музейном комплексе мастер-классы в рамках проекта «Химки-интересно жить!». Обеспечить участие координаторов	14.03.2021	Гаррудо М. Куракова В.В. Пашин В.В.