

Приложение 4  
к Административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
по предоставлению мест для захоронения (подзахоронения),  
перерегистрации захоронений на других лиц, регистрации установки и  
замены надмогильных сооружений (надгробий)

**ФОРМЫ РЕШЕНИЙ**  
**о предоставлении Муниципальной услуги**

Форма 1

**РЕШЕНИЕ**  
**о предоставлении места для одиночного захоронения**  
*(оформляется на бланке Администрации, МКУ)*

Кому:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
*(полное наименование специализированной службы  
по вопросам похоронного дела)*

Предоставить место для одиночного захоронения на  
кладбище \_\_\_\_\_, номер квартала \_\_\_\_\_, номер сектора \_\_\_\_\_,  
*(наименование кладбища, его местонахождение (адрес))*  
номер участка \_\_\_\_\_ для погребения \_\_\_\_\_.  
*(ФИО умершего)*

Основание: заявление \_\_\_\_\_ *(указать полное наименование  
специализированной службы по вопросам похоронного дела)*, от \_\_\_\_\_  
регистрационный номер \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
*(должность)*

\_\_\_\_\_  
*(Ф И О, подпись)*

**РЕШЕНИЕ**  
**о предоставлении родственного, воинского, почетного, семейного (родового)**  
**захоронения, ниши в стене скорби**

*(нужное подчеркнуть)*  
*(оформляется на бланке Администрации, МКУ)*

Кому:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица, обратившего за предоставлением Муниципальной услуги, адрес места жительства (адрес места пребывания), адрес эл.почты (если имеется), ФИО руководителя организации (при обращении с заявлением о предоставлении места для почетного захоронения)*

1. Предоставить (родственное, семейное (родовое), почетное, воинское захоронение, нишу в стене скорби *(нужное подчеркнуть)* на кладбище

\_\_\_\_\_, *(наименование кладбища, его местонахождение (адрес)*

номер квартала \_\_\_\_\_, номер сектора \_\_\_\_\_, номер участка \_\_\_\_\_ для погребения \_\_\_\_\_.

*(ФИО умершего)*

2. Выдать Удостоверение о захоронении \_\_\_\_\_ *(указать ФИО лица, которому выдается Удостоверение о захоронении).*

3. \_\_\_\_\_ *(указывается ФИО лица, в отношении которого принято Решение о предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения)* оплатить в соответствии с частью 9 статьи 13 Закона Московской области № 115/20078-ОЗ «О погребении и похоронном деле» платеж за резервирование места для создания семейного (родового) захоронения в размере \_\_\_\_\_ *(указывается сумма платежа прописью)* в срок \_\_\_\_\_ *(квитанция об оплате прилагается).*

Порядковый номер семейного (родового) захоронения \_\_\_\_\_, размер семейного (родового) захоронения \_\_\_\_\_ *( кв.метров).*

Основание: заявление \_\_\_\_\_ *(указать ФИО заявителя),* от \_\_\_\_\_ регистрационный номер \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
*(должность)*

\_\_\_\_\_  
*(Ф И О, подпись)*

*Примечание:*

*1) пункт 1 в части указания ФИО умершего не заполняется при предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения под будущие захоронения;*

*2) удостоверение о захоронении, указанное в пункте 2, в отношении семейного (родового) захоронения выдается только после оплаты за резервирование места для создания семейного (родового) захоронения согласно пункту 3;*

*3) пункт 3 заполняется только в случае принятия решения о предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения.*

**РЕШЕНИЕ**  
**о разрешении подзахоронения**  
*(оформляется на бланке Администрации, МКУ)*

Кому:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица, обратившего за предоставлением Муниципальной услуги, адрес места жительства (адрес места пребывания), адрес э.почты (если имеется))*

1. Разрешить подзахоронить \_\_\_\_\_ *(указать ФИО умершего)* на месте родственного, семейного (родового), почетного, воинского захоронения или в нише стены скорби *(нужное подчеркнуть)*, расположенного (ой) на кладбище \_\_\_\_\_, номер квартала \_\_\_\_\_, номер сектора \_\_\_\_\_, *(наименование кладбища, его местонахождение (адрес))*  
 номер участка \_\_\_\_\_.

2. Внести в Удостоверение о захоронении запись о захоронении \_\_\_\_\_ *(указать ФИО умершего)*.

Основание: заявление \_\_\_\_\_ *(указать ФИО заявителя)* от \_\_\_\_\_ регистрационный номер \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
 (должность)

\_\_\_\_\_  
 (Ф И О, подпись)

**РЕШЕНИЕ**  
**о перерегистрации захоронения на других лиц**  
*(оформляется на бланке Администрации, МКУ)*

Кому:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица, обратившего за предоставлением Муниципальной услуги, адрес места жительства (адрес места пребывания), адрес э.почты (если имеется))*

1. Разрешить перерегистрировать родственное, семейное (родовое), почетное, воинское захоронение, нишу в стене скорби *(нужное подчеркнуть)*, расположенное (ую) на кладбище \_\_\_\_\_, номер квартала \_\_\_\_\_, номер сектора \_\_\_\_\_,  
*(наименование кладбища, его местонахождение (адрес))*

номер участка \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ *(указать ФИО лица, на которое перерегистрировано место захоронения)*.

2. Выдать удостоверение о захоронении \_\_\_\_\_ *(указать ФИО лица, на которое перерегистрировано соответствующее место захоронения)*.

Основание: заявление \_\_\_\_\_ *(указать ФИО заявителя)* от \_\_\_\_\_ регистрационный номер \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
 (должность)

\_\_\_\_\_  
 (Ф И О, подпись)

**РЕШЕНИЕ**

**об оформлении удостоверения на захоронение, произведенное до 1 августа 2004 года/ на захоронение, произведенное после 1 августа 2004 года в случае если удостоверение о захоронении не выдано в соответствии с требованиями Закона Московской области**

**№ 115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области»  
(нужное подчеркнуть)**

*(оформляется на бланке Администрации, МКУ)*

Кому:

\_\_\_\_\_  
*(фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица, обратившего за предоставлением Муниципальной услуги, адрес места жительства (адрес места пребывания), адрес эл.почты (если имеется))*

1. Оформить Удостоверение на ранее произведенное родственное, семейное (родовое), воинское, почетное захоронение или захоронение в стене скорби, расположенное на кладбище \_\_\_\_\_, номер квартала \_\_\_\_,  
*(наименование кладбища, его местонахождение (адрес))*

номер сектора \_\_\_\_, номер участка \_\_\_\_.

2. Выдать удостоверение о захоронении \_\_\_\_\_ *(указать ФИО лица, которому выдано удостоверение о соответствующем захоронении).*

Основание: заявление \_\_\_\_\_ *(указать ФИО заявителя)* от \_\_\_\_\_  
регистрационный номер \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(Ф И О, подпись)

**РЕШЕНИЕ**  
**о регистрации установки и замены надмогильного**  
**сооружения (надгробия)**

*(оформляется на бланке Администрации, МКУ)*

Кому:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
*(фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица, обратившегося за предоставлением Муниципальной услуги, адрес места жительства (адрес места пребывания), адрес эл.почты (если имеется))*

Зарегистрировать в книге регистрации надмогильных сооружений (надгробий) установку, замену *(нужное подчеркнуть)* надмогильного сооружения (надгробия) на могиле (регистрационный номер №\_\_\_\_), расположенной на кладбище \_\_\_\_\_.

*местонахождение (адрес)*

*(наименование кладбища, его*

номер квартала\_\_\_\_, номер сектора\_\_\_\_, номер участка\_\_\_\_.

Внести запись о регистрации установки, замены *(нужное подчеркнуть)* надмогильного сооружения (надгробия) в книгу регистрации надмогильных сооружений (надгробий) и в удостоверение о захоронении.

Основание: заявление \_\_\_\_\_ *(указать ФИО заявителя)* от \_\_\_\_\_ регистрационный номер\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
*(должность)*

\_\_\_\_\_  
*(Ф И О, подпись)*