

Приложение 1
к Административному регламенту
предоставления Муниципальной
услуги «Переоформление
свидетельств об осуществлении
перевозок по муниципальному
маршруту регулярных перевозок
и карт муниципального маршрута
регулярных перевозок,
прекращение действия
свидетельств об осуществлении
перевозок по муниципальному
маршруту регулярных перевозок»,
утвержденному постановлением
Администрации городского округа
Химки Московской области
от _____ № _____

Форма решения о предоставлении муниципальной услуги
«Переоформление свидетельств об осуществлении перевозок по
муниципальному маршруту регулярных перевозок и карт муниципального
маршрута регулярных перевозок, прекращение действия свидетельств об
осуществлении перевозок по муниципальному маршруту
регулярных перевозок»

Кому:

(фамилия, имя,
отчество
(при наличии)
индивидуального
предпринимателя
или наименование
юридического лица)

РЕШЕНИЕ

о предоставлении Муниципальной услуги «Переоформление свидетельств
об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных
перевозок и карт муниципального маршрута регулярных перевозок,
прекращение действия свидетельств об осуществлении перевозок
по муниципальному маршруту регулярных перевозок»

Ваш запрос о переоформлении свидетельств об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карт муниципального маршрута регулярных перевозок, прекращение действия свидетельств об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок (далее – Запрос) рассмотрен.

По результатам рассмотрения Запроса принято решение:

Переоформить свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и (или) карты муниципального маршрута регулярных перевозок, прекращение действия свидетельств об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок:

(номер и наименование маршрута)

Для получения свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и (или) карт маршрута регулярных перевозок Вам необходимо обратиться в МФЦ, выбранный на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области, при подаче Запроса¹.

(уполномоченное должностное лицо
Администрации)

(подпись, фамилия,
инициалы)

« ____ » _____ 20__

¹ Указывается в случае, если в Запросе заявитель указал способ получения свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и (или) карт маршрута регулярных перевозок на бланках в МФЦ.