

Положение  
об оплате труда работников  
автономного учреждения муниципального образования  
городской округ Химки «Футбольный клуб «Химки»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок, размеры и условия оплаты труда работников автономного учреждения муниципального образования городской округ Химки «Футбольный клуб «Химки» (далее – Учреждение, Футбольный клуб «Химки»).

1.2. Настоящее Положение распространяется на лиц, осуществляющих в Учреждении трудовую деятельность (далее – работники Учреждения) на основании заключенных с ними трудовых договоров и занимающих должности в соответствии со штатным расписанием Учреждения.

1.3. Прием на работу совместителей, временных работников производится в пределах плановой численности работников по данной категории (руководящие работники, специалисты, рабочие, работники футбольной команды), установленной штатным расписанием.

Условия Положения распространяются в полном объеме на работников, принятых временно и по совместительству.

1.4. В настоящем Положении под оплатой труда понимается система отношений, связанных с обеспечением установления и осуществления работодателем выплат работникам Учреждения за их труд в соответствии с произведенными трудовыми затратами или по результатам труда в соответствии с законами, иными нормативными правовыми актами, настоящим Положением и трудовыми договорами.

1.5. Фонд оплаты труда работников Учреждения, включая должностные оклады, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, формируется за счет средств, предусмотренных бюджетом городского округа Химки Московской области (далее – городской округ) в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств, и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

2. Порядок и условия оплаты труда руководящих работников, специалистов, рабочих Учреждения

2.1. Заработная плата руководящих работников, специалистов, рабочих Учреждения включает должностной оклад, стимулирующие выплаты и компенсационные выплаты.

2.1.1. Должностной оклад - фиксированный размер оплаты труда

работника за выполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности без стимулирующих и компенсационных выплат.

Размер должностного оклада определяется штатным расписанием Учреждения, согласованным с Учредителем Учреждения, и устанавливается трудовым договором в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

2.1.2. В Учреждении устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

- единовременные премии.

2.1.2.1. Выплата единовременных премий руководящим работникам, специалистам, рабочим Учреждения в размере и порядке, определяемых приказом руководителя Учреждения (далее - генеральный директор), возможна в случае наличия экономии фонда оплаты труда и согласования с Учредителем Учреждения и в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств.

В случае наличия экономии фонда оплаты труда в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств генеральному директору выплачиваются единовременные премии в размере, определяемом Учредителем Учреждения.

В случае занятия командой Футбольного клуба «Химки» 5-го места и выше в итоговой турнирной таблице по итогам соревнований спортивного сезона, при наличии средств, указанных в п. 1.5 настоящего Положения, возможна выплата генеральному директору и руководящим работникам Учреждения единовременной премии, установленной трудовым договором, на основании решения Учредителя.

2.1.3. Выплаты компенсационного характера устанавливаются:

- за совмещение профессий (должностей);

- за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Размер выплаты компенсационного характера устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы в размере до 50 % оклада.

2.2. Предельный уровень соотношения средней заработной платы генерального директора Учреждения и средней заработной платы работников Учреждения (без учета заработной платы генерального директора, заместителей генерального директора, главного бухгалтера Учреждения) за отчетный год устанавливается в кратности от 1 до 4.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей генерального директора и среднемесячной заработной платы работников этого Учреждения (без учета заработной платы генерального директора, заместителей генерального директора, главного бухгалтера Учреждения) за отчетный год устанавливается в кратности от 1 до 3.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы главного бухгалтера Учреждения и среднемесячной заработной платы работников этого Учреждения (без учета заработной платы генерального

директора, заместителей генерального директора, главного бухгалтера Учреждения) за отчетный год устанавливается в кратности от 1 до 2.

При определении предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы генерального директора, заместителей генерального директора, главного бухгалтера Учреждения к среднемесячной заработной плате работников этого Учреждения суммы компенсаций за неиспользованные отпуска в расчет не включаются.

2.3. Годовой фонд оплаты труда руководящих работников, специалистов, рабочих Учреждения формируется с учетом средств на выплаты по каждому руководящему работнику, специалисту и рабочему Учреждения в размере 15 должностных окладов.

### 3. Порядок и условия оплаты труда работников тренерского состава, спортсменов-профессионалов по футболу и работников футбольных команд Учреждения

3.1. Заработная плата спортсменов-профессионалов по футболу (далее – Футболисты), работников тренерского состава (далее – Тренеры) и работников футбольных команд включает должностной оклад, ежемесячные и единовременные премии за высокое профессиональное мастерство.

3.1.1. Должностной оклад - фиксированный размер оплаты труда работника за выполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности без учета стимулирующих выплат.

Размер должностного оклада спортсменов-профессионалов по футболу и тренеров определяется штатным расписанием Учреждения, согласованным с Учредителем и устанавливается трудовым договором в соответствии с согласованным Учредителем Учреждения, штатным расписанием.

В период отстранения Футболиста от участия в спортивных соревнованиях в случае спортивной дисквалификации, ему выплачивается заработная плата в соответствии с объемом выполняемой работы.

В период отстранения Футболиста от участия в спортивных соревнованиях по требованию Российского футбольного Союза ему выплачивается заработная плата пропорционально отработанному времени.

3.1.2. Футболистам, Тренерам и работникам футбольных команд при наличии средств, предусмотренных в п. 1.5 настоящего Положения, устанавливаются ежемесячные и единовременные премии за добросовестное исполнение своих обязанностей, за достижение высоких спортивных результатов, за положительные результаты команды (победы и ничьи) в официальных матчах, за занятие командой определенного места в турнирной таблице по итогам соревнований в размерах и на условиях, предусмотренных настоящим Положением.

3.1.2.1. Ежемесячная премия по результатам работы за добросовестное

исполнение своих обязанностей устанавливается генеральным директором Футболистам, Тренерам и работникам футбольных команд Учреждения в размере до 200 процентов должностного оклада Футболиста, Тренера и работника футбольных команд в пределах выделенных средств фонда оплаты труда.

3.1.2.2. Учреждение выплачивает Футболистам, Тренерам и работникам футбольных команд единовременную премию в размере, установленном трудовым договором:

- за положительный результат (победа) основной команды клуба в официальном матче Первенства и Кубка России;
- за положительный результат (ничья) основной команды клуба в официальном матче Первенства и Кубка России.

3.1.2.3. Учреждение выплачивает Футболисту единовременную премию в размере, установленном трудовым договором:

- за каждый матч в Первенстве и Кубке России (выход на поле не менее 45 мин.);
- за каждые 7 очков (гол, голевая передача);
- за участие Футболиста в более 50% (Пятидесяти процентов) матчах за каждый месяц, а также за каждый месяц, в котором спортсмен-профессионал по футболу достиг показателя участия 50% в матчах;
- в случае занятия командой Футбольного клуба «Химки» 5-го места и выше в итоговой турнирной таблице по итогам соревнований сезона и за выход Футболиста на поле не менее чем в 65% (Шестидесяти пяти процентов) общего количества игр в сезон.

3.2.1. Решение о размере премии, выплачиваемой Футболисту, или лишения его премии полностью принимается генеральным директором самостоятельно или на основании ходатайства (докладной записки) главного тренера.

3.2.2. Годовой фонд оплаты труда работников тренерского состава, спортсменов-профессионалов по футболу и работников футбольных команд Учреждения формируется с учетом средств на выплаты по каждому Футболисту, Тренеру и работнику футбольных команд в размере до 16 (шестнадцати) должностных окладов.

#### 4. Порядок выплаты должностного оклада, ежемесячных и единовременных выплат работникам Учреждения, включая спортсменов-профессионалов по футболу и работников тренерского состава

4.1. Должностной оклад, ежемесячные и единовременные выплаты выплачиваются работникам путем перечисления денежных средств на банковскую карту.

4.2. Выплата заработной платы производится двумя частями - авансовая выплата и основной расчет. Бухгалтерия Учреждения производит выплату аванса работникам Учреждения 20 числа текущего месяца, а выплату основной части заработной платы - 5 числа следующего

месяца.

4.3. Выплата премий осуществляется в день выдачи зарплаты за истекший месяц.

4.4. При прекращении действия трудового договора окончательный расчет работника Учреждения по причитающейся ему заработной плате производится в последний день работы.

4.5. Оплата отпуска работнику производится не позднее, чем за три дня до его начала.

4.6. Выплата пособия по временной нетрудоспособности производится в ближайший день выдачи заработной платы, следующий за датой представления надлежаще оформленного листка временной нетрудоспособности в бухгалтерию Учреждения.

4.7. Работнику Учреждения, за исключением работников, работающих в порядке совмещения у другого работодателя (внешнее совмещение), выплачивается материальная помощь в особых случаях (в связи со смертью его близких родственников, свадьбой, рождением ребенка) по его заявлению, при наличии подтверждающих причину оказания материальной помощи документов в размере до двух должностных окладов.

Материальная помощь выплачивается на основании приказа генерального директора по личному заявлению работника в пределах средств фонда оплаты труда.

Для расчета размера материальной помощи используется размер должностного оклада работника, установленный на день выплаты материальной помощи.

Материальная помощь в связи со смертью работника Учреждения выплачивается за счет средств, предусмотренных в бюджете городского округа на текущий календарный год на функционирование Учреждения, в количестве от одного до пяти должностных окладов.

## 5. Заключительные положения

5.1. Ответственность за исполнением настоящего Положения возлагается на генерального директора Учреждения.

5.2. Настоящее Положение подлежит доведению до сведения всех работников Учреждения.

5.3. Изменения в настоящее Положение вносятся постановлением Администрации городского округа и доводятся до сведения всех работников Учреждения.