

**Форма уведомления о продлении срока предоставления
Муниципальной услуги**
(Оформляется на официальном бланке Администрации)

Кому:

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
физического лица, индивидуального
предпринимателя или наименование
юридического лица)

**Уведомление
о продлении срока предоставления Муниципальной услуги**

В ходе предоставления Муниципальной услуги

(наименование Муниципальной услуги)

Муниципальным архивом принято решение о продлении срока предоставления Муниципальной услуги на срок 10 рабочих дней по основаниям, предусмотренным Административным регламентом предоставления Муниципальной услуги

_____,
(наименование Муниципальной услуги)

утвержденным

_____,
(дата, номер, автор документа)

(уполномоченное должностное лицо)

(подпись, фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20__