

Типовая форма соглашения
о взаимодействии между Администрацией городского округа Химки
Московской области

и _____
(наименование организации, представляющей интересы предпринимательского сообщества)
при проведении оценки регулирующего воздействия

№ _____

«__» _____ 201__ г.

г. Химки

Администрация городского округа Химки Московской области (далее –
Администрация) в лице _____,
(должность, Ф.И.О. руководителя)

действующего на основании _____, с одной стороны,
(название документа)

и _____ (далее – организация)
(наименование организации)

в лице _____,
(должность, Ф.И.О. руководителя организации)

действующего на основании _____, с другой стороны,
(название документа)

именуемые совместно Стороны, в целях повышения эффективности проводимой Администрацией оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов, вносимых органами и структурными подразделениями Администрации (далее – проекты нормативных правовых актов), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является взаимодействие Сторон в целях обеспечения информационно-аналитической поддержки проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов в случаях, предусмотренных законодательством Московской области.

2. Обязанности Сторон

2.1. Администрация обеспечивает:

образование рабочих групп по оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов (далее – рабочих групп) с включением в их состав представителей Организации;

направление в Организацию в течение 3-х рабочих дней после принятия решения о проведении углублённой оценки проекта нормативного правового акта уведомления о проведении публичных консультаций (с указанием срока проведения публичных консультаций) с приложением проекта нормативного правового акта, в отношении которого проводится углублённая оценка, пояснительной записки к нему, а также перечня вопросов по проекту нормативного правового акта, предполагаемого к обсуждению в ходе публичных консультаций;

размещение в течение 5 рабочих дней после подписания заключения об оценке регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта на официальном сайте Администрации в сети «Интернет»:

- заключения об оценке регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта;
- справки о результатах публичных консультаций.

2.2. Организация:

обеспечивает личное участие своих представителей в заседаниях рабочих групп;

представляет по запросу Администрации информационно-аналитические материалы, примерный перечень которых приведён в приложении № 1 к Соглашению;

принимает участие в проведении Администрацией ретроспективных оценок регулирующего воздействия действующих нормативных правовых актов, а также в мониторинге фактического воздействия нормативных правовых актов, в отношении которых Администрацией проводилась оценка регулирующего воздействия;

представляет по запросу Администрации предложения, необходимые для формирования планов проведения ретроспективной оценки регулирующего воздействия действующих нормативных правовых актов, мониторинга фактического воздействия нормативных правовых актов;

формирует и поддерживает в актуальном состоянии списки отраслевых экспертов, привлекаемых для оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов в соответствующих отраслях, и направляет указанные списки в Администрацию;

организует сбор информации от членов Организации по вопросам, поставленным в ходе проведения публичных консультаций, обобщает указанную информацию и на основании ее анализа до окончания срока публичных консультаций направляет в Администрацию сведения, указанные в приложении № 2 к Соглашению;

утверждает не позднее двух недель с момента подписания Соглашения и направляет в Администрацию копию документа, определяющего внутренний регламент взаимодействия Организации со своими членами, определяющий порядок подготовки предложений и замечаний по проектам нормативных правовых актов, а также порядок представления сведений, указанных в приложении № 2 к Соглашению;

определяет в целях организации публичных консультаций в недельный срок после заключения настоящего Соглашения сотрудников, ответственных за организацию подготовки предложений и замечаний по проектам нормативных правовых актов, и направляет их контактные данные в Администрацию;

размещает на своем официальном сайте в сети «Интернет» информацию об институте оценки регулирующего воздействия, в том числе информацию, указанную в приложении № 3 к Соглашению.

2.3. Ответственными за организационно-техническое обеспечение реализации настоящего Соглашения являются:

от Администрации: _____
(наименование структурного подразделения Администрации)

_____ ;
(Ф.И.О. ответственного лица, номер телефона, номер факса, адрес электронной почты)

от Организации: _____
(наименование структурного подразделения Организации)

_____ .
(Ф.И.О. ответственного лица, номер телефона, номер факса, адрес электронной почты)

3. Права Сторон

3.1. Администрация имеет право:

направлять запросы в Организацию о представлении информационно-аналитических материалов, примерный перечень которых приведен в приложении № 1 к Соглашению;

запрашивать у Организации предложения, необходимые для формирования планов проведения ретроспективной оценки регулирующего воздействия действующих нормативных правовых актов, мониторинга фактического воздействия нормативных правовых актов;

направлять своих представителей для участия в совещаниях, круглых столах и иных мероприятиях, организуемых Организацией, направленных на активное привлечение субъектов предпринимательской и иной деятельности к участию в публичных консультациях, разъяснение ключевых вопросов института оценки регулирующего воздействия.

3.2. Организация имеет право:

направлять в Администрацию предложения о включении в состав рабочих групп сотрудника организации, представляющей интересы предпринимательского сообщества;

проводить совещания, круглые столы и иные мероприятия, направленные на активное привлечение субъектов предпринимательской и иной деятельности к участию в публичных консультациях, разъяснение ключевых вопросов института оценки регулирующего воздействия.

4. Заключительные положения

4.1. Соглашение заключается сроком на год и вступает в силу с момента его подписания.

4.2. Дополнения и изменения Соглашения, принимаемые по предложениям Сторон, оформляются в письменной форме и становятся его неотъемлемой частью с момента их подписания Сторонами.

4.3. Возникающие споры и разногласия разрешаются путем переговоров.

4.4. Соглашение может быть расторгнуто по инициативе любой из Сторон, при этом она должна письменно уведомить другую Сторону не менее чем за три месяца до предполагаемой даты прекращения Соглашения.

4.5. Если по истечении срока действия Соглашения ни одна из Сторон не выразила желание прекратить взаимодействие, Соглашение считается пролонгированным на каждые последующие два года.

4.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Руководитель Администрации
городского округа Химки
Московской области

(место нахождения и банковские реквизиты)

(должность, Ф.И.О.)

(подпись)

М.П.

(наименование организации)

(место нахождения и банковские реквизиты)

(должность, Ф.И.О.)

(подпись)

М.П.

Примерный перечень
информационно-аналитических материалов,
представляемых Организацией

1. Сведения о стандартных издержках субъектов предпринимательской и иной деятельности на соблюдение требований законодательства, подготавливаемые на основании анкетирования и иных обследований членов соответствующей организации.

2. Сведения о развитии предпринимательской деятельности в отдельных отраслях, о качественном и количественном составе субъектов предпринимательской и иной деятельности в отдельных отраслях и иные сведения, необходимые для количественной оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов, вносимых центральными исполнительными органами государственной власти Московской области в Правительство Московской области.

Сведения, направляемые в Администрацию
по результатам анализа обобщенной информации, поступившей
от членов Организации, по вопросам, поставленным в ходе
публичных консультаций

1. Предложения и замечания по проекту нормативного правового акта в части выявления положений, которые вводят избыточные административные и иные ограничения и обязанности для субъектов предпринимательской и иной деятельности или способствуют их введению, способствуют возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной деятельности.

2. Сводную позицию членов Организации по вопросам, касающимся проекта нормативного правового акта, обсуждаемым в ходе публичных консультаций, перечень которых прилагался к уведомлению о проведении публичных консультаций.

3. При наличии существенно различающихся позиций членов Организации также приводятся сведения по вопросам, по которым отдельные члены Организации заняли особую позицию.

Приложение № 3
к Типовому соглашению

Примерный перечень информации,
размещаемой Организацией при проведении оценки регулирующего
воздействия на своем официальном сайте в сети «Интернет»

1. Проекты нормативных правовых актов и методические документы по вопросам проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов, вносимых центральными исполнительными органами государственной власти Московской области в Правительство Московской области (далее – оценка регулирующего воздействия).
2. Уведомления о проведении публичных консультаций по проектам актов в рамках оценки регулирующего воздействия.
3. Информационные материалы о деятельности Организации и Администрации в сфере оценки регулирующего воздействия.