

ПЕРЕЧЕНЬ необходимых документов

- собственноручно заполненная и подписанная анкета по форме, установленной Правительством Российской Федерации;
- 1 фото размером 3х4;
- паспорт + копия паспорта;
- документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:
 - трудовая книжка или заверенная копия трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина (копии приказов о приеме на работу, справки с предыдущего места работы и другие);
 - документы о профессиональном образовании, дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания;
- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);
- свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации (ИНН);
- заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу (справка по форме 001ГС/МС);
- справки о том, что кандидат не состоит на учёте в психоневрологическом и наркологическом диспансерах по месту регистрации, (направления для справок можно получить по адресу: ул. Московская, д. 15, каб. № 9);
- сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя, супругу/супруга, несовершеннолетних детей по прилагаемой форме;
- документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службы;
- рекомендации с предыдущих мест работы;
- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством.