



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ХИМКИ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.09.2016 № 955

Городской округ Химки

Об утверждении комплекса мер по содействию развитию конкуренции
на территории городского округа Химки Московской области

В соответствии с постановлением Правительства Московской области от 17.11.2015 № 1073/44 «Об утверждении комплекса мер по содействию развитию конкуренции в Московской области», Стандартом Развития конкуренции в субъектах Российской Федерации, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 05.09.2015 № 1738-р, а также в целях обеспечения реализации системного и единообразного подхода к деятельности по содействию развитию конкуренции между хозяйствующими субъектами в отрасли экономики на территории городского округа Химки Московской области, на основании Устава городского округа Химки Московской области Администрация городского округа Химки Московской области (далее – Администрация)

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить ответственным лицом по содействию развития конкуренции между хозяйствующими субъектами в отрасли экономики на территории городского округа Химки Московской области первого заместителя Главы Администрации городского округа Химки Московской области Д.В. Волошина.

2. Возложить на управление экономики Администрации осуществление от имени Администрации функции уполномоченного органа по содействию развитию конкуренции на территории городского округа Химки Московской области.

3. Утвердить:

3.1. Состав рабочей группы по содействию развитию конкуренции на территории городского округа Химки Московской области и утвердить ее состав (приложение № 1).

3.2. Положение о рабочей группе по содействию развитию конкуренции на территории городского округа Химки Московской области (приложение № 2).

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Химкинские новости», а также разместить на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Д.В. Волошина.

Глава городского округа



В.В. Слепцов

СОСТАВ
рабочей группы по содействию развитию конкуренции
на территории городского округа Химки Московской области

Председатель Рабочей группы:

Первый заместитель Главы Администрации

Д.В. Волошин

Члены Рабочей группы:

Заместитель Главы Администрации

Д.А. Медведев

Заместитель Главы Администрации

В.В. Маркин

Заместитель Главы Администрации

И.Д. Лилеев

Заместитель Главы Администрации

И.П. Панчук

Заместитель Главы Администрации

В.В. Водопьянов

Заместитель Главы Администрации

А.Э. Прокопенко

Заместитель начальника управления
муниципальной службы, кадров и
противодействия
коррупции Администрации

И.В. Долматов

Начальник управления экономики
Администрации

Т.А. Прялухина

Руководитель МКУ «Управление
централизации закупок»

Д.Ю. Лаврентьев

Президент Химкинской торгово-
промышленной палаты

А.Н. Центеров

Председатель Общественной палаты
городского округа Химки

Е.А. Арсентьев

Секретарь Рабочей группы

по согласованию

ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОЧЕЙ ГРУППЕ ПО СОДЕЙСТВИЮ РАЗВИТИЯ КОНКУРЕНЦИИ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ХИМКИ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Рабочая группа по внедрению на территории городского округа Химки Московской области Стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации (далее - Рабочая группа) создается в целях подготовки предложений по внедрению на территории городского округа Химки Московской области (далее – городской округ) Стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации (далее - Стандарт).

Рабочая группа является коллегиальным совещательным органом.

2. В своей деятельности Рабочая группа руководствуется федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Московской области и иными нормативными правовыми актами Московской области, нормативными правовыми актами городского округа, а также настоящим Положением.

2. ЗАДАЧИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО КОНКУРЕНЦИИ

4. Задачами Рабочей группы по конкуренции являются:

- формирование проекта перечня приоритетных и социально значимых рынков, с учетом специфики городского округа, характеризующиеся наличием значимых проблем, препятствующих конкуренции в городском округе;
- подготовка предложений по порядку и механизму проведения мониторинга состояния и развития конкурентной среды на приоритетных и социально значимых рынках товаров и услуг городского округа (далее именуется - мониторинг);
- подготовка на основе результатов мониторинга предложений по формированию плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции на территории городского округа;
- рассмотрение замечаний и предложений заинтересованных лиц и организаций, а также представителей общественности при разработке проекта «дорожной карты» по внедрению Стандарта на территории городского округа;
- подготовка предложений по внесению изменений в «дорожную карту» по внедрению Стандарта на территории городского округа по замечаниям и предложениям заинтересованных лиц и организаций, а также представителей общественности;
- подготовка предложений по созданию и реализации механизмов общественного контроля за деятельностью хозяйствующих субъектов в отрасли экономики на территории городского округа;
- подготовка предложений по иным вопросам, предусмотренным Стандартом.

3. ПРАВА РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО КОНКУРЕНЦИИ

3. Рабочая группа по конкуренции имеет право в установленном порядке:

- обращаться в федеральные органы исполнительной власти, государственные органы власти Московской области, органы местного самоуправления городского округа, к субъектам естественных монополий, в общественные организации,

представляющие интересы малого и среднего предпринимательства, и другие организации за получением документов и материалов по вопросам своей деятельности за получением документов и материалов по вопросам своей деятельности.

- приглашать к участию в своих заседаниях уполномоченных представителей федеральных органов исполнительной власти, государственных органов власти Московской области, органов местного самоуправления городского округа, субъектов естественных монополий, общественных организаций, представляющих интересы малого и среднего предпринимательства, и других организаций, иных заинтересованных лиц, а также привлекать специалистов, экспертов.

- заслушивать на своих заседаниях представителей федеральных органов исполнительной власти, государственных органов власти Московской области, органов местного самоуправления городского округа, субъектов естественных монополий, общественных организаций, представляющих интересы малого и среднего предпринимательства, и других организаций по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО КОНКУРЕНЦИИ

6. Рабочая группа состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Рабочей группы.

7. Председатель Рабочей группы:

- 1) осуществляет общее руководство работой Рабочей группы по;
- 2) определяет дату, время и место проведения заседаний Рабочей группы;
- 3) утверждает повестку заседаний Рабочей группы;
- 4) рассматривает вопросы, связанные с выполнением решений Рабочей группы;

8. Секретарь Рабочей группы осуществляет:

- 1) подготовку и организацию заседаний Рабочей группы;
- 2) ведение протоколов заседаний и контроль исполнения протокольных решений Рабочей группы;
- 3) подготовку проектов решений Рабочей группы;
- 4) обобщение и подготовку информационных материалов, документов по результатам заседаний Рабочей группы;
- 5) оповещение членов Рабочей группы об очередном заседании.

9. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже чем раз в квартал.

10. Заседания Рабочей группы проводит председатель Рабочей группы, а в его отсутствие либо по его поручению - член Рабочей группы, определенный председателем Рабочей группы.

11. Заседание Рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее чем три четверти ее членов.

12. Ответственным за организационно - техническое обеспечение деятельности Рабочей группы является муниципальное казенное учреждение городского округа Химки Московской области «Управление централизации закупок».

13. По результатам заседаний Рабочей группы выносятся решения, рекомендательного характера, оформляемые протоколом заседания Рабочей группы.

14. Решения, вынесенные Рабочей группой, направляются заместителям Главы Администрации, курирующим соответствующее направление деятельности хозяйствующих субъектов городского округа.