

О внесении изменений в постановление Администрации  
городского округа Химки Московской области от 25.12.2012 № 1851  
«Об утверждении Положения об оплате труда работников  
муниципального учреждения «Центр бухгалтерского учета  
образовательных учреждений городского округа Химки»

В соответствии со статьей 119 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2013 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, на основании Устава городского округа Химки Московской области, Администрация городского округа Химки Московской области (далее – Администрация)

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации от 25.12.2012 № 1851 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального учреждения «Центр бухгалтерского учета образовательных учреждений городского округа Химки» (далее – постановление):

1.1. Приложение № 1 к постановлению Администрации от 25.12.2012 № 1851 Положение об оплате труда работников муниципального учреждения «Центр бухгалтерского учета образовательных учреждений городского округа Химки» (далее – Положение):

- дополнить новым подпунктом 11.1 следующего содержания:

«11.1. Работникам с ненормированным рабочим днем предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется коллективным договором или правилами внутреннего трудового распорядка и который не может быть менее трех календарных дней».

- порядок и условия предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем устанавливаются согласно приложению № 5 к Положению;

- абзац 2 пункта 16 исключить;

- дополнить приложением № 5 «Порядок и условия предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Химкинские новости», а также разместить на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя Администрации Лилеева И.Д.

Приложение  
к постановлению Администрации  
от 14.01.2016 № 14

Приложение № 5  
к Положению об оплате труда  
работников муниципального  
учреждения «Центр  
бухгалтерского учета  
образовательных учреждений  
городского округа Химки»

Порядок и условия предоставления ежегодного дополнительного  
оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем

1. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск работникам с ненормированным рабочим днем (далее - дополнительный отпуск) предоставляется за работу в условиях ненормированного рабочего дня отдельным работникам, если эти работники при необходимости эпизодически привлекаются по распоряжению директора учреждения к выполнению своих трудовых функций за пределами нормальной продолжительности рабочего времени.

2. Перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем, имеющих право на дополнительный отпуск, устанавливается коллективным договором, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников.

В перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем включаются руководящий, технический и хозяйственный персонал и другие лица, труд которых в течение рабочего дня не поддается точному учету, лица, которые распределяют рабочее время по своему усмотрению, а также лица, рабочее время которых по характеру работы делится на части неопределенной продолжительности.

3. Продолжительность дополнительного отпуска, предоставляемого работникам с ненормированным рабочим днем, не может быть менее 3 календарных дней.

Продолжительность дополнительного отпуска по соответствующим должностям устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка учреждения и зависит от объема работы, степени напряженности труда, возможности работника выполнять свои трудовые функции за пределами нормальной продолжительности рабочего времени и других условий.

Работодатель ведет учет времени, фактически отработанного каждым работником в условиях ненормированного рабочего дня.

4. Право на дополнительный отпуск возникает у работника независимо от продолжительности работы в условиях ненормированного рабочего дня.

5. Дополнительный отпуск, предоставляемый работникам с ненормированным рабочим днем, суммируется с ежегодным основным оплачиваемым отпуском (в том числе удлиненным), а также другими ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками.

6. В случае переноса либо неиспользования дополнительного отпуска, а также увольнения право на указанный отпуск реализуется в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации для ежегодных оплачиваемых отпусков.

7. Оплата дополнительных отпусков, предоставляемых работникам с ненормированным рабочим днем, производится в пределах фонда оплаты труда.

8. Денежная компенсация времени, отработанного за пределами продолжительности рабочего времени, в режиме ненормированного рабочего дня не устанавливается.