

Проект Постановления Администрации

О создании рабочей группы по реализации мероприятий подпрограммы «Развитие объектов коммунальной и инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса городского округа Химки» по строительству очистных сооружений объектов жилищно-коммунального, энергетического хозяйства и социальной сферы городского округа Химки Московской области в 2015-2016 годах

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации программы по строительству очистных сооружений объектов жилищно-коммунального, энергетического хозяйства и социальной сферы городского округа Химки в 2015-2016 годах, на основании Устава городского округа Химки Московской области, Администрация городского округа Химки Московской области (далее - Администрация)

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать рабочую группу по реализации мероприятий подпрограммы «Развитие объектов коммунальной и инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса городского округа Химки» по строительству очистных сооружений объектов жилищно-коммунального, энергетического хозяйства и социальной сферы городского округа Химки Московской области в 2015-2016 годах (далее – Рабочая группа).

2. Утвердить положение о Рабочей группе согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить состав Рабочей группы согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Химкинские новости», а также разместить на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Руководителя Администрации Волошина Д.В.

Руководитель Администрации
городского округа

В.В. Слепцов

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по реализации мероприятий подпрограммы «Развитие объектов коммунальной и инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса городского округа Химки» по строительству очистных сооружений объектов жилищно-коммунального, энергетического хозяйства и социальной сферы городского округа Химки Московской области в 2015-2016 годах

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по строительству очистных сооружений в городском округе Химки Московской области создана в целях координации и формирования выбора оптимального способа реализации строительства очистных сооружений в городском округе Химки Московской области (далее-городской округ).

1.2. Рабочая группа является совещательным коллегиальным органом, состав которого утверждается постановлением Администрации городского округа Химки Московской области.

В состав рабочей группы входят представители органов местного самоуправления городского округа, могут входить представители государственных и муниципальных учреждений. В случае необходимости рабочая группа может привлекать специалистов различных организаций.

1.3. Заседания рабочей группы проводятся не реже одного раза в месяц, дата и время проведения заседаний уточняется в рабочем порядке.

1.4. Рабочая группа руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, правовыми актами Московской области и городского округа, Уставом городского округа.

2. Основные задачи и функции рабочей группы

2.1. Рабочая группа:

рассматривает вопросы, связанные со строительством очистных сооружений в городском округе;

проводит работу по выбору оптимального способа реализации проекта очистных сооружений в городском округе;

разрабатывает и реализует выполнение дорожной карты по проекту очистных сооружений в городском округе;

разрабатывает и согласовывает конкурсную документацию проекта;

изучает предложения, готовит рекомендации по всем вопросам, связанным с проектом по строительству очистных сооружений в городском округе.

3. Полномочия рабочей группы

3.1. Рабочая группа проводит работу по изучению материалов и экспертной оценке предложений по проекту строительства очистных сооружений в городском округе.

4. Права и обязанности рабочей группы

4.1. Рабочая группа имеет следующие права:

вносить собственные предложения, связанные с проектом по строительству очистных сооружений в городском округе;

приглашать на свои заседания и заслушивать специалистов, экспертов;

запрашивать от юридических и физических лиц информацию по вопросам своей деятельности;

привлекать для проведения экспертиз и иных работ специалистов.

4.2. Рабочая группа осуществляет следующие обязанности:

подготавливает решения по представленным в рабочую группу предложениям и иным документам.

5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.

5.2. Заседания рабочей группы проводит председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

5.3. Принятые на заседании рабочей группы решения оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании рабочей группы и секретарем рабочей группы.

5.4. Председатель рабочей группы:

руководит организацией деятельности рабочей группы и обеспечивает ее планирование;

распределяет обязанности между заместителем председателя рабочей группы, членами рабочей группы и секретарем рабочей группы;

утверждает повестку дня заседания рабочей группы;

вправе вносить предложения о включении вопросов в повестку дня заседания рабочей группы;

знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым рабочей группой;

участвует в заседаниях рабочей группы;

подписывает документы рабочей группы, в том числе заключения, протоколы заседаний.

5.5. Заместитель председателя рабочей группы:
вправе вносить предложения о включении вопросов в повестку дня заседания рабочей группы;
знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым рабочей группой;
выполняет поручения председателя рабочей группы;
исполняет обязанности председателя рабочей группы (в случае отсутствия председателя рабочей группы и по его поручению);
участвует в подготовке и рассмотрении вопросов на заседаниях рабочей группы.

5.6. Секретарь рабочей группы:
участвует в подготовке и рассмотрении вопросов и формировании повестки дня на заседаниях рабочей группы;
участвует в заседаниях рабочей группы;
подписывает протоколы заседаний;
осуществляет организационное и информационно-аналитическое обеспечение деятельности рабочей группы;
обеспечивает ведение делопроизводства рабочей группы;
организует подготовку заседаний рабочей группы;
извещает заместителя председателя рабочей группы, членов рабочей группы, и приглашенных на ее заседание лиц о дате, времени, месте проведения и повестке дня заседания рабочей группы.

5.7. Решения рабочей группы, оформляемые протоколами заседаний рабочей группы, рассылаются секретарем рабочей группы членам рабочей группы.

5.8. Секретарь рабочей группы не позднее чем за три дня до заседания подготавливает материалы и направляет их членами рабочей группы.

6. Заключительные положения

Изменения в настоящее Положение, а также в состав рабочей группы вносятся постановлением Администрации в соответствии с действующим законодательством.

СОСТАВ

рабочей группы по реализации мероприятий подпрограммы «Развитие объектов коммунальной и инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса городского округа Химки» по строительству очистных сооружений объектов жилищно-коммунального, энергетического хозяйства и социальной сферы в городском округе Химки Московской области

Председатель рабочей группы:

Волошин Д.В. Первый заместитель Руководителя
Администрации городского округа

Заместители председателя рабочей группы:

Виноградов А.В. Заместитель Руководителя
Администрации городского округа;

Водопьянов В.В. Заместитель Руководителя
Администрации городского округа

Секретарь рабочей группы:

Юрченко А.И. Заместитель директора МУП «Химводосток»

Члены рабочей группы:

Варакин И.А. Руководитель МКУ «Жилищно-коммунальное хозяйство и благоустройство»

Щебланин А.Н. Заместитель руководителя МКУ «Жилищно-коммунальное хозяйство и благоустройство»

Поляков И.С. Начальник отдела МКУ «Жилищно-коммунальное хозяйство и благоустройство»

Мельников В.Л. Начальник территориального
управления мкр. Сходня-Фирсановка

Горшков А.П. Начальник территориального
управления мкр. Подрезково

Редькина Н.А. Начальник территориального
управления мкр. Клязьма- Старбеево

Перепеча С.В. Директор МУП «Химводосток»

СОГЛАСОВАНО:

Первый заместитель Руководителя
Администрации

Д.В. Волошин