

Перечень мероприятий подпрограммы 7 «Развитие архивного дела»

№ п/п	Мероприятия подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс.руб.)	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятия подпрограммы	
					2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	Основное мероприятие 01. Хранение, комплектование, учет и использование архивных документов в муниципальных архивах	2020-2024	Итого	5 250	1 050	1 050	1 050	1 050	1 050	отдел "Городской архив" Администрации и городского округа Химки	Хранение и учет архивных документов, входящих в состав Архивного фонда Московской области, документов по личному составу и временного хранения организаций, не имеющих правопреемника, действовавших на территории Московской области в условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение; сведения об архивных фондах полностью внесены в общепрофессиональную базу «Архивный фонд»; создан фонд пользования описей дел в электронном виде, который поддерживается на уровне 100%. В сроки реализации Программы в муниципальный архив будет принято 5000 дел, а также произведено сканирование, переплет и реставрация дел.	
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0			
			Средства бюджета городского округа	5 250	1 050	1 050	1 050	1 050	1 050			
			Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0			
1.1	Мероприятие 01.01. Расходы на страхование имущества, находящегося в муниципальной собственности		Итого	0	0	0	0	0	0			
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0			
			Средства бюджета городского округа	0	0	0	0	0	0			
			Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0			
1.2.	Мероприятие 01.02. Проведение реставрации и переплета метрических книг, находящихся на государственном хранении		Итого	0	0	0	0	0	0			
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0			
			Средства бюджета городского округа	0	0	0	0	0	0			
			Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0			
1.3.	Мероприятие 01.03. Хранение, комплектование, учет и использование документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов		Итого	0	0	0	0	0	0			
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0			
			Средства бюджета городского округа	0	0	0	0	0	0			
			Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0			

1.4.	Мероприятие 01.04. Укрепление материально-технической базы и проведение текущего ремонта муниципального архива
1.5.	Мероприятие 01.05. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных архивов
2	Основное мероприятие 02. Временное хранение, комплектование, учет и использование архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в муниципальных архивах
2.1	Мероприятие 02.01. Осуществление переданных полномочий по временному хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в муниципальных архивах
2.2	Мероприятие 02.02. Софинансирование расходов на повышение заработной платы работникам муниципальных архивных учреждений, находящихся на территории Московской области

2020-2024

Итого	0	0	0	0	0	0
Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0
Средства бюджета городского округа	0	0	0	0	0	0
Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0
Итого	5 250	1 050	1 050	1 050	1 050	1 050
Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0
Средства бюджета городского округа	5 250	1 050	1 050	1 050	1 050	1 050
Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0
Итого	17 413	3 474	3 475	3 488	3 488	3 488
Средства бюджета Московской области	17 413	3 474	3 475	3 488	3 488	3 488
Средства бюджета городского округа	0	0	0	0	0	0
Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0
Итого	17 413	3 474	3 475	3 488	3 488	3 488
Средства бюджета Московской области	17 413	3 474	3 475	3 488	3 488	3 488
Средства бюджета городского округа	0	0	0	0	0	0
Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0
Итого	0	0	0	0	0	0
Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0
Средства бюджета городского округа	0	0	0	0	0	0
Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0

Хранение и учет архивных документов, входящих в состав Архивного фонда Московской области, документов по личному составу и временного хранения организаций, не имеющих правопреемника, действовавших на территории Московской области в условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение; сведения об архивных фондах полностью внесены в общепромышленную базу «Архивный фонд»; создан фонд пользования описей дел в электронном виде, который поддерживается на уровне 100%. В сроки реализации Программы в муниципальный архив будет принято 5000 дел, а также произведено сканирование и реставрация дел. Расширение взаимодействия муниципального архива с многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг в части предоставления услуги в сфере архивного дела "Выдача архивных справок, архивных выписок, архивных копий и информационных писем полвопроса, затрагивающим права и законные интересы заявителя" в электронном виде. Расширение практики предоставления пользователям доступа к электронным образам описей дел и документов посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Проведение работ по увеличению протяженности стеллажных полок и количества архивных коробов

2.3.	Мероприятие 02.03. Проведение капитального (текущего) ремонта и технического переоснащения помещений, выделенных для хранения архивных документов, относящихся к собственности Московской области	Итого	0	0	0	0	0	0
		Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0
		Средства бюджета городского округа	0	0	0	0	0	0
		Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0
Итого по подпрограмме 7		Итого	22663	4524	4525	4538	4538	4538
		Средства бюджета Московской области	17 413	3 474	3 475	3 488	3 488	3 488
		Средства бюджета городского округа	5 250	1 050	1 050	1 050	1 050	1 050
		Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0