

Приложение 6
к Административному регламенту
по предоставлению Муниципальной услуги

Форма Заявления

Главе _____
от _____
Почтовый адрес _____
Контактный телефон: _____
Адрес электронной почты _____

Заявление

Прошу предоставить муниципальную услугу _____ «Перевод жилого (нежилого) помещения в
нежилое (жилое) помещение» в отношении помещения, находящегося в собственности

_____ (для физических лиц/индивидуальных предпринимателей: ФИО, документ, удостоверяющий
личность: вид документа _____
серия _____, номер _____, кем, когда выдан

_____ ИНН, СНИЛС, ОГРНИП (для индивидуальных предпринимателей)

_____ для юридических лиц: полное наименование юридического лица

ФИО лица,
исполняющего обязанности единоличного исполнительного органа юридического лица

_____ юридический адрес, ОГРН, ИНН _____),
расположенного по адресу: _____
_____ (город, улица, проспект, проезд, переулок, шоссе)

_____ (№ дома, № корпуса, строения)

_____ (№ квартиры, помещения) _____ (текущее назначение помещения (жилое/нежилое)) _____ (общая площадь, жилая площадь)
из (жилого/нежилого) помещения в (нежилое/жилое)
(нужное подчеркнуть)

Прошу информировать меня о поступлении любых сведений в подсистему Портала государственных и муниципальных услуг Московской области «личный кабинет», а также о возобновлении предоставления муниципальной услуги _____

(указывается форма и способ информирования,

_____ в том числе адрес электронной почты, номер телефона для смс-информирования, номер телефона для информирования по телефону)

_____ (указывается при желании получения соответствующих сведений)

Подпись _____

_____ (расшифровка подписи)

Дата _____