

Приложение 9
к Административному
регламенту

Описание документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги

Класс документа	Виды документов	Общие описания документов	При подаче через РПГУ
Документы, предоставляемые Заявителем (его представителем)			
	Заявление	Заявление должно быть оформлено по форме, указанной в Приложении 7 к настоящему Административному регламенту. Заявление заверяется подписью заявителя (для физических лиц), подписью руководителя или уполномоченного лица и печатью (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)	При подаче заполняется интерактивная форма заявления, которая подписывается электронной цифровой подписью.
Документ, удостоверяющий личность	Паспорт гражданина Российской Федерации	Паспорт должен быть оформлен в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 8 июля 1997 г. № 828 «Об утверждении Положения о паспорте гражданина Российской Федерации, образца бланка и описания паспорта гражданина Российской Федерации».	При подаче предоставляется электронный образ 2 и 3 страниц паспорта РФ.
Документ, удостоверяющий полномочия представителя	Доверенность (представителя Заявителя)	Доверенность должна быть оформлена в соответствии с требованиями законодательства и содержать следующие сведения: - ФИО лица, выдавшего доверенность; - ФИО лица, уполномоченного по доверенности; - Данные документов, удостоверяющих личность этих лиц;	Предоставляется электронный образ доверенности.

Класс документа	Виды документов	Общие описания документов	При подаче через РПГУ
еля Заявителя		<p>- Объем полномочий представителя, включающий право на подачу заявления о предоставлении Муниципальной услуги;</p> <p>-Дата выдачи доверенности;</p> <p>- Подпись лица, выдавшего доверенность.</p> <p>Доверенность должна быть нотариально заверена (для физических лиц), заверена печатью организации и подписью руководителя (для юридических лиц), заверена нотариально либо печатью индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей).</p>	
Документ, удостоверяющий технические характеристики транспортного средства	Копия паспорта транспортного средства или свидетельства о регистрации транспортного средства	Копия документа должна содержать наименование транспортного средства, государственный номер, массу снаряженного транспортного средства, допустимую массу транспортного средства, заверяется подписью (подписью и печатью - для юридических лиц) владельца транспортного средства или нотариально.	Предоставляется электронный образ
Документ, подтверждающий характеристики транспортного	Схема автопоезда, с использованием которого планируется перевозка	Схема, указанная в Приложении 8, должна содержать изображение автопоезда с изображением размещения груза (вид с боку, вид сзади). Изображается количество осей и колес на каждой оси, взаимное расположение осей и колес, распределение нагрузки по осям. Обозначаются все габаритные размеры автопоезда, груза, высота погрузки прицепа	Предоставляется электронный образ

Класс документа	Виды документов	Общие описания документов	При подаче через РПГУ
ого средства (автопоезда)	тяжеловесного и (или) крупногабаритного груза	(полуприцепа), величина свеса груза с автопоезда, заверяется подписью заявителя (для физических лиц), подписью руководителя или уполномоченного лица и печатью (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей).	
Документ обозначающий требования к перевозке заявленного груза	Сведения о технических требованиях к перевозке заявленного груза в транспортном положении	Документ, отражающий весогабаритные характеристики в транспортном положении груза (габариты, масса), указываются весогабаритные характеристики дополнительных устройств, тары, упаковки, крепления, если они необходимы для перевозки заявленного груза, их необходимо указывать на схеме и в графе заявления «Характеристика груза», заверяется подписью и печатью владельца транспортного средства или нотариально.	Предоставляется электронный образ
Информация, запрашиваемая в порядке межведомственного взаимодействия			
Выписка из ЕГРИП	Свидетельство о государственной регистрации	Сведения о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя зарегистрированного на территории Российской Федерации, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и (или) подключаемого к ней муниципальной системой межведомственного электронного взаимодействия по межведомственному запросу органа, исключая требование данных документов у заявителя.	Данные предоставляются по собственному желанию
Выписка из ЕГРЮЛ	Свидетельство о государственной регистрации,	Сведения о государственной регистрации в качестве юридического лица, зарегистрированного на территории Российской Федерации, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и (или) подключаемого к ней муниципальной системой	Данные предоставляются по собственному желанию

Класс документа	Виды документов	Общие описания документов	При подаче через РПГУ
	сведения ФНС России	межведомственного электронного взаимодействия по межведомственному запросу органа, исключая требование данных документов у заявителя.	
Сведения об оплате государственной пошлины	Квитанция банка, платежное поручение, сведения УФК по Московской области (ГИС ГМП)	Сведения об оплате государственной пошлины, исключая требование данных документов у заявителя.	Документ, подтверждающий оплату предоставляется по собственному желанию
Сведения об оплате вреда автомобильным дорогам	Квитанция банка, платежное поручение, сведения УФК по Московской области (ГИС ГМП)	Сведения об оплате вреда автомобильным дорогам тяжеловесным транспортным средством, исключая требование данных документов у заявителя.	Документ, подтверждающий оплату предоставляется по собственному желанию