
(наименование органа, осуществляющего муниципальный контроль)

ПРЕДПИСАНИЕ

(наименование юридического лица, Ф.И.О. руководителя, физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя,)

(почтовый адрес)

т./ф.: _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

№ _____

В порядке осуществления муниципального контроля на основании распоряжения _____

(должность, фамилия, имя, отчество Главы Администрации (заместителя Главы Администрации)

органа муниципального контроля, издавшего распоряжение о проведении проверки) от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____

лицами: _____

(фамилия, имя, отчество, должность лица (лиц), проводившего(их) проверку)

« ____ » _____ 20 ____ г. была проведена (плановая/внеплановая, документарная/выездная) проверка по адресу: _____

В ходе проведения проверки выявлены нарушения требований, установленных законодательством в сфере наружной рекламы и/или нормативными правовыми актами муниципального образования «.....»:

1. _____

2. _____

ОБЯЗЫВАЮ:

в срок до « ____ » _____ 20 ____ г. устранить допущенное нарушение: _____

Информацию об исполнении предписания с указанием причин и принятых мер по устранению нарушения представить до истечения установленного срока по адресу: _____

Акт и материалы по результатам проверки направляются в _____

(наименование органа муниципального контроля)

(должность руководителя
(заместителя руководителя)
органа муниципального контроля)

(подпись)

М.П.

(Ф.И.О.)

(отметка о вручении предписания)