

ПЛАН
по противодействию коррупции Администрации городского округа
Химки Московской области (далее – Администрация) на 2020 год

№ п/п	Мероприятия	Исполнители	Срок исполнения
1. Мероприятия организационно-правового характера			
1.1.	Обеспечение проведения первичной антикоррупционной экспертизы в целях оперативного выявления коррупциогенных факторов в проектах нормативных правовых актах городского округа Химки Московской области и последующего их устранения, а также повышения эффективности их правоприменения	Управление правового обеспечения и судебно-претензионной работы	Постоянно
1.2.	Обеспечение информационно-справочного содействия, практической и методической помощи органам Администрации, наделенным правами юридического лица, муниципальным учреждениям городского округа Химки Московской области в сфере организации работы по профилактике противодействия коррупции	Управление муниципальной службы и кадровой политики	Постоянно
1.3.	Взаимодействие Администрации с органами прокуратуры, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и организациями по вопросам	Управление муниципальной службы и кадровой политики	Постоянно

	профилактики противодействия коррупции		
1.4.	Организация мониторинга нормативных правовых актов Администрации в сфере профилактики коррупции с последующим приведением их в соответствие с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области	Управление правового обеспечения и судебно-претензионной работы, Управление муниципальной службы и кадровой политики	Постоянно
1.5.	Размещение проектов муниципальных нормативных правовых актов для проведения независимой антикоррупционной экспертизы на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Органы Администрации, муниципальные учреждения городского округа Химки Московской области	В течение года
1.6.	Организация и проведение совещаний с лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальным служащими Администрации и руководителями муниципальных учреждений городского округа Химки Московской области по вопросам противодействия коррупции	Управление муниципальной службы и кадровой политики	В течение года
2. Меры профилактики коррупции			
2.1.	Организация изучения муниципальными служащими и руководителями муниципальных учреждений требований законодательства о противодействии коррупции и нормативно-правовых актов городского округа Химки Московской	Управление муниципальной службы и кадровой политики, должностные лица органов Администрации, наделенных правами юридического лица	До 31 января

	области в сфере профилактики коррупции		
2.2.	Организация контроля за соблюдением муниципальными служащими требований к служебному поведению	Руководители органов Администрации	Постоянно
2.3.	Осуществление контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в Администрации, муниципальных учреждениях городского округа Химки Московской области, а также за реализацией в этих учреждениях мер по профилактике коррупционных правонарушений	Управление муниципальной службы и кадровой политики, должностные лица органов Администрации, наделенные правами юридического лица	Постоянно
2.4.	Организация деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Управление муниципальной службы и кадровой политики	Постоянно
2.5.	Организация и проведение занятия с муниципальными служащими и руководителями муниципальных учреждений городского округа Химки Московской области по разъяснению порядка предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Управление муниципальной службы и кадровой политики	До 15 января До 28 декабря
2.6.	Организация сбора и анализа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых	Управление муниципальной службы и кадровой политики, должностные лица	При предоставлении и гражданами сведений о

	<p>гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Администрации, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей</p>	<p>органов Администрации, наделенные правами юридического лица</p>	<p>доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера</p>
2.7.	<p>Организация сбора сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими муниципальные должности</p>	<p>Управление муниципальной службы и кадровой политики</p>	<p>До 1 апреля</p>
2.8.	<p>Организация сбора и анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых муниципальными служащими Администрации, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей</p>	<p>Управление муниципальной службы и кадровой политики, должностные лица органов Администрации, наделенных правами юридического лица</p>	<p>До 30 апреля</p>
2.9.	<p>Организация сбора сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых руководителями муниципальных учреждений городского округа Химки Московской области, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с</p>	<p>Управление муниципальной службы и кадровой политики, должностные лица органов Администрации, наделенных правами юридического лица</p>	<p>До 30 апреля</p>

	законодательством Российской Федерации		
2.10.	Обеспечение размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, в отношении которых такая обязанность установлена нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области и городского округа Химки Московской области	Управление муниципальной службы и кадровой политики, МКУ «Управление делами Администрации»	До 14 мая
2.11.	Подготовка Главе городского округа Химки Московской области информацию о результатах декларационной кампании 2020 года (за отчетный 2019)	Управление муниципальной службы и кадровой политики, должностные лица органов Администрации, наделенных правами юридического лица	До 1 июня
2.12.	Организация рассмотрения уведомлений муниципальных служащих о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Управление муниципальной службы и кадровой политики, должностные лица органов Администрации, наделенных правами юридического лица	В течение года
2.13.	Организация проверки соблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов, требований к служебному поведению, установленных в целях противодействия коррупции	Управление муниципальной службы и кадровой политики, должностные лица органов Администрации, наделенных правами юридического лица	Постоянно

2.14.	Обеспечение контроля исполнения муниципальными служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы	Управление муниципальной службы и кадровой политики, должностные лица органов Администрации, наделенных правами юридического лица	Постоянно
2.15.	Организация анализа соблюдения гражданами в течение двух лет после увольнения с должности муниципальной службы Администрации ограничений, предусмотренных статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Управление муниципальной службы и кадровой политики, должностные лица органов Администрации, наделенных правами юридического лица	Постоянно
2.16.	Осуществление мероприятий, направленных на реализацию муниципальными служащими обязанности по уведомлению обо всех случаях обращений к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, о фактах совершения другими муниципальными служащими коррупционных правонарушений	Управление муниципальной службы и кадровой политики, должностные лица органов Администрации, наделенных правами юридического лица	Постоянно
2.17.	Обеспечение постоянного контроля за ведением личных дел и актуализацией сведений, содержащихся в документах, представляемых при назначении на муниципальные должности и должности муниципальной службы	Управление муниципальной службы и кадровой политики, должностные лица органов Администрации, наделенных правами юридического лица	Постоянно

2.18.	<p>Организация в рамках профессионального развития муниципальных служащих мероприятия по повышению квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции</p>	<p>Управление муниципальной службы и кадровой политики</p>	<p>Ежегодно</p>
2.19.	<p>Организация контроля за исполнением лицами, замещающими должности муниципальной службы и руководителями муниципальных учреждений городского округа Химки Московской области запрета на получение в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждений от физических и юридических лиц (подарки, денежные вознаграждения и иные вознаграждения) и сообщения представителю нанимателя о данных фактах</p>	<p>Управление муниципальной службы и кадровой политики, должностные лица органов Администрации, наделенных правами юридического лица</p>	<p>Постоянно</p>
2.20.	<p>Направление отчета об исполнении Плана противодействия коррупции в Администрации на 2020 год в управление муниципальной службы и кадровой политики</p>	<p>Органы Администрации, наделенные правами юридического лица</p>	<p>До 11 декабря</p>