

Приложение № 10 к изменениям  
в муниципальную программу городского округа Химки  
Московской области «Цифровое муниципальное  
образование»

«Приложение № 14  
к муниципальной программе городского округа Химки Московской области  
«Цифровое муниципальное образование»

**«Дорожная карта» по выполнению основного мероприятия  
01  
подпрограммы «Развитие архивного дела»  
муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование»**

| № п/п | Наименование основного мероприятия  | Наименование мероприятий, реализуемых в рамках основного мероприятия | Наименование городского округа           | Стандартные процедуры, направленные на выполнение основного мероприятия, предельные сроки их исполнения | Должность исполнителя, ответственного за процедуру  | 2023 год  |            |             |            | Результат выполнения процедуры  |
|-------|---|--|--|---|---|-----------|------------|-------------|------------|---|
|       |   |  |  |   |   | I квартал | II квартал | III квартал | IV квартал |   |
| 1     | 2   | 3  | 4  | 5   | 6   | 7         | 8          | 9           | 10         | 11  |
| 1     | Основное мероприятие 01. Хранение, комплектование, учет и использование архивных документов в муниципальных архивах | 01.02. Расходы на обеспечение деятельности муниципальных архивов     | городской округ Химки Московской области | Составление отчетности по основным направлениям деятельности  | Начальник отдела «Городской архив» Администрации городского округа Химки Московской области | +         | +          | +           | +          | Обеспечено хранение, комплектование, учет и использование архивных документов, относящихся к собственности Московской области, единица хранения |

Первый заместитель Главы городского округа

Р.С. Лёвочка  
».